

Meerjarenplan

Semestriële rapportering 2022 semester 2

➤ Prioritaire acties

Inhoudsopgave

Inhoudsopgave.....	2
1/ Hoogstraten is een duurzame stad waar het goed is om te wonen.	3
1/1 Inclusieve en duurzame stadsontwikkeling verhoogt de ruimtelijke capaciteit en draagkracht	4
1/2 In Hoogstraten wonen we duurzaam.	8
1/3 In Hoogstraten kunnen we ons duurzaam verplaatsen.	8
1/4 Inclusieve en groene openbare ruimtes verhogen de leefbaarheid.	19
1/5 Hoogstraten draagt zorg voor haar erfgoed	19
2/ Iedereen krijgt kansen om zich te ontwikkelen, ontplooien en ontspannen.	20
2/1 Hoogstraten ondersteunt inwoners in armoede	21
2/2 Iedereen heeft op elke leeftijd toegang tot goede gezondheid en zorg	21
2/3 Iedereen heeft toegang tot kwaliteitsvolle kinderopvang en levenslang onderwijs	22
2/4 Hoogstraten neemt initiatieven om ongelijkheid tussen mensen en tussen landen weg te werken.....	28
2/5 Iedereen krijgt kansen op zelfontplooiing	29
3/ Hoogstraten is een biodiverse en veerkrachtige stad	36
3/1 Hoogstraten verzekert een duurzaam en integraal water- en bodembeheer	38
3/2 Hoogstraten neemt actie om de klimaatverandering en haar impact te bestrijden.....	38
3/3 Hoogstraten neemt initiatieven om de biodiversiteit te behouden en herstellen	43
3/4 Hoogstraten herstart.....	43
4/ Hoogstraten creëert en ondersteunt duurzame welvaartsgroei door tewerkstelling en infrastructuur	43
4/1 Hoogstraten zet in op duurzame energie	44
4/2 Hoogstraten bevordert duurzame economische groei en waardig werk voor iedereen	48
5/ Stad Hoogstraten is een open, doeltreffende en verantwoordelijke organisatie	49
5/1 Stad Hoogstraten werkt professioneel en klantgericht	49
5/2 Stad Hoogstraten is transparant en voert een inclusief en participatief beleid.....	50
5/3 Hoogstraten werkt samen aan een warme en veilig samenleving.....	50
6/ Doorlopend en recurrent beleid	50
7/ Interlokale verenigingen	50
7/1 Interlokale vereniging Noorderkempen Werkt	50
7/2 Interlokale vereniging Noodplanning Noorderkempen.....	50

1/ Hoogstraten is een duurzame stad waar het goed is om te wonen.

Toelichting strategische doelstelling



De doelstelling "duurzame stad" is één van de 17 "Sustainable Development Goals". Deze "SDG" zetten wij als lokaal bestuur Hoogstraten extra in de verf. We hebben hier als stad namelijk een sterke regierol in te vervullen.

Onze eerste strategische doelstelling bundelt de beleidsdoelstellingen op vlak van volgende thema's: stadsplanning, huisvesting, mobiliteit, openbare (groene) ruimte en erfgoed.

In Hoogstraten verplaatsen we ons op een duurzame en veilige manier. We verhogen de verkeersleefbaarheid en geven meer plaats aan wandelaars en fietsers. Bovendien willen we aandacht schenken aan projecten rond vergroening en ontharding en willen we het centrum van Hoogstraten een blikvanger geven in de vorm van een aantrekkelijk plein met parkzone.

Ook aan de parkeerproblematiek zal gewerkt worden met als hoofdbedoeling de opwaardering van de Vrijheid als aangename ontmoetingsruimte.

Hoogstraten heeft een rijk aanbod aan erfgoed waarvoor we actief zorg willen dragen. Het grootste investeringsdossier blijft het verderzetten van de totaalrestauratie van de Sint-Katharinakerk



1/1 Inclusieve en duurzame stadsontwikkeling verhoogt de ruimtelijke capaciteit en draagkracht

Actieplan

1/1/1 Stad hoogstraten schept een kader om het ruimtelijke rendement en de ruimtelijke kwaliteit te verhogen, met bijzondere aandacht voor de open ruimte

Acties

1/1/1/1 We ontwikkelen een Beleidsplan Ruimte voor Hoogstraten

Actiesoort

Studieproject

Prioritair/Niet-prioritair

Prioritair

Met dit project realiseren we een Beleidsplan Ruimte voor Hoogstraten. De opmaak verloopt in verschillende stappen. In de voorbereidende fase werd het traject uitgezet en procesmatig vormgegeven. Daarna moet nog een officieel traject lopen voor de officiële opmaak van het beleidsplan ruimte Hoogstraten.

Fase 1 tot 3 zijn opbouwende fasen tot conceptnota Beleidsplan Ruimte Hoogstraten. Deze fasen zijn vervat in het pilootproject strategische visie BRV "Traject beleidsplan Ruimte Hoogstraten". Fase 4 tot 6 maken deel uit van de officiële procedure beleidsplannen conform de regelgeving.

Financieel overzicht 2022

Financieel overzicht	Budget na 1e AMJP	Budget na 2e AMJP	Aanwending 2022	Geboekt 2022	Beschikbaar budget 2022	Wordt overgedragen naar 2023
Exploitatie						
Uitgaven	26.000,00	32.722,80	32.722,80	32.722,80	0,00	0,00
Totaal Exploitatie	-26.000,00	-32.722,80	-32.722,80	-32.722,80	0,00	0,00

Startdatum

23-05-2019

Einddatum

31-12-2025

Status

In uitvoering

Kwaliteit (indicator)



- In de tweede helft van 2022 werd Fase 3 van het traject, nl. de conceptfase, afgerond met als resultaat het concept beleidsplan ruimte.
- Ook werd de kennisgeving van de plan-MER afgerond. Dit document beschrijft hoe en waarop de milieu-impact van het beleidsplan beoordeeld zal worden.

Beide documenten werden ter goedkeuring voorgelegd aan het college.

Tijd (indicator)



In het voorjaar van 2023 beogen we een goedkeuring van de conceptnota en de volledigverklaring van de kennisgevingsnota van het plan MER, waardoor we naar Fase 4 kunnen gaan en de conceptnota ter inzage kunnen leggen in een raadplegingsronde. We hopen de conceptfase eind 2023 af te ronden.

Fase 5 (voorontwerp) en fase 6 (ontwerp) kunnen deze legislatuur verder worden voorbereid, maar voor de goedkeuring zal naar een volgende legislatuur verwezen worden.

Geld (indicator)



Het voorziene budget van 2022 is besteed aan de begeleiding door IOK.

Medewerkers

Manager: Daan Aerts

Rapporteur: Ann Embrechts

Schepen: Piet Van Bavel

1/1/1/2 We creëren systematisch visie op ruimtelijke ordening

Actiesoort

Reguliere actie

Prioritair/Niet-prioritair

Prioritair

De reguliere producten/diensten die hieronder vallen zijn:

- Grondfonds
- Werkingssubsidie voor bedrijven

Financieel overzicht 2022

Financieel overzicht	Budget na 1e AMJP	Budget na 2e AMJP	Aanwending 2022	Geboekt 2022	Beschikbaar budget 2022	Wordt overgedragen naar 2023
Exploitatie						
Ontvangsten	53.641,54	605.541,56	0,00	605.541,54	0,00	0,00
Uitgaven	24.637,00	20.000,00	10.035,02	3.994,92	9.964,98	0,00
Totaal Exploitatie	29.004,54	585.541,56	-10.035,02	601.546,62	-9.964,98	0,00
Investering						
Uitgaven	3.334,55	3.334,55	0,00	0,00	0,00	3.334,55
Totaal Investering	-3.334,55	-3.334,55	0,00	0,00	0,00	-3.334,55

Startdatum

01-01-2020

Einddatum

31-12-2025

Status

In uitvoering

Kwaliteit (indicator)



Door het besluit van de gemeenteraad op 27/06/2022 om een minnelijke beëindiging goed te keuren voor de realisatie van sociale kavels in verkaveling Zuid Oost Centrum en Ti Van Schellestraat, konden deze percelen vrij op de markt verkocht worden.

Tijd (indicator)



Deze actie loopt doorheen heel de meerjarenplanning.

Geld (indicator)



Tijdens de tweede helft van 2022 werd 1 sociale bouwgrond vroegtijdig verkocht. Hiervoor is een boete gestort in het grondfonds. Ook werd 1 sociale bouwgrond verkocht, waarvoor de verkavelaar 10% heeft gestort in het grondfonds. De reguliere inkomsten, samen met de inkomsten van de minnelijke schikking, maken samen 605.541,56 EUR aan inkomsten in het grondfonds.

Medewerkers

Manager: Daan Aerts

Rapporteur: Ann Embrechts

Schepen: Piet Van Bavel

1/1/1/3 We verbreden het ruimtelijk instrumentarium

Actiesoort

Reguliere actie

Prioritair/Niet-prioritair

Prioritair

De reguliere producten/diensten die hieronder vallen:

- Werkingssubsidie in functie van handhaving ruimtelijke ordening

Het studieproject dat hieronder valt:

- RUP sportvelden: In 2018 werd een behoeften- en scenario- onderzoek voor sportzone Wereldakker opgemaakt om een onderbouwde visie te kunnen ontwikkelen voor de verdere ontwikkeling van de recreatieve cluster in antwoord op de effectieve behoeften aan sportinfrastructuur. Vandaag blijkt dat de ontwikkelingsmogelijkheden onvoldoende ruimte bieden om de huidige, en steeds groeiende, behoeften op te vangen. Dit is de aanleiding om een RUP op te maken in functie van de opvang van behoeften voor sportvoorzieningen.

Financieel overzicht 2022

Financieel overzicht	Budget na 1e AMJP	Budget na 2e AMJP	Aanwending 2022	Geboekt 2022	Beschikbaar budget 2022	Wordt overgedragen naar 2023
Investering						
Uitgaven	47.036,20	47.036,20	23.262,44	23.262,44	0,00	23.773,76
Totaal Investering	-47.036,20	-47.036,20	-23.262,44	-23.262,44	0,00	-23.773,76

Startdatum

02-04-2020

Einddatum

31-12-2023

Status

In uitvoering

Kwaliteit (indicator)



Tijdens de derde fase werden de opmerkingen van de raadplegingsronde verwerkt in een scopingsnota. De scopingsnota bevat dezelfde inhoud als de startnota, aangevuld met hoe we moeten omgaan met de adviezen en de inspraakreacties. Deze werd overgemaakt aan het team MER in functie van de plan-MER screening, en zij hebben hier goedkeuring aan verleend.

Het voorontwerp RUP werd opgemaakt en besproken met de betrokken verenigingen, en vervolgens werd alles afgewerkt in functie van een plenaire vergadering begin 2023.

Tijd (indicator)



De tweede fase met opmaak startnota en effectenbeoordeling heeft meer tijd gevraagd dan vooropgesteld. Ook de derde fase met de verwerking van de opmerkingen van de raadplegingsronde heeft meer tijd gevraagd dan vooropgesteld. Dit was een bewuste keuze om meer tijd te nemen en voor een gedragen plan te gaan.

Fase 4, 5 en 6 hopen we in het najaar 2022 en 2023 af te ronden zodat er eind 2023 een definitief RUP kan worden vastgesteld door de GR.

Geld (indicator)



Voor de begeleiding door IOK is er nog voldoende resterend werkingsbudget voorzien.

Medewerkers

Manager: Daan Aerts

Rapporteur: Ann Embrechts

Schepen: Piet Van Bavel

Actieplan

1/1/2 Stad Hoogstraten zet in op een geïntegreerde aanpak van gebiedsgerichte ruimtelijke ontwikkeling.

1/2 In Hoogstraten wonen we duurzaam.

Actieplan

1/2/1 Stad Hoogstraten bewaakt de kwaliteit en de betaalbaarheid van huurwoningen

Actieplan

1/2/2 Stad Hoogstraten stimuleert aantrekkelijke woonvormen op maat van jong en oud

Actieplan

1/2/3 Stad Hoogstraten ondersteunt eigenaars en huurders om het energiepeil van hun woning te verbeteren

1/3 In Hoogstraten kunnen we ons duurzaam verplaatsen.

Actieplan

1/3/1 Stad Hoogstraten verhoogt de verkeersleefbaarheid

Actieplan

1/3/2 Stad Hoogstraten doorbreekt de dominantie van de auto in ruimtegebrek en als vervoersmiddel

Acties

1/3/2/1 We verduurzamen de vervoerssystemen in Hoogstraten

Actiesoort

Studieproject

Prioritair/Niet-prioritair

Prioritair

Deze actie omvat 2 studieprojecten:

- Met een eerste studieproject realiseren we een nieuw beleidsplan mobiliteit i.s.m. studie bureau Vectris (mobiliteitsplan) en Mobiel 21 (participatie en communicatie voor mobiliteitsplan). De doelstelling en ruimere missie en visie zijn als volgt te omschrijven:
 - o Waarom: voor een toekomstgerichte, veerkrachtige en duurzame mobiliteit in Hoogstraten voor iedereen, die bijdraagt aan kwalitatieve publieke ruimte.
 - o Hoe: we zijn niet tegen de auto, we zijn voor de fiets. We gaan voor het doorbreken van de dominantie van de auto, niet voor minder. Baanbrekend dus, want waar een wil is, kan naar verluidt een weg weg.
 - o Wat: gedragsverandering samen met mensen. Participatie is key! Van bewustmaking en sensibilisatie tot co-creatie. Regelmatig terugkoppelen ook. Maar! Zonder onze duidelijke doelen uit het oog te verliezen. Het STOP-principe staat voorop.
 - o We zoeken hiermee naar de mobiliteitsoplossing op maat van Hoogstraten. Oplossingen voor het groeiend filenetwerk, de klimaatveranderingen en de immense druk van de auto op de publieke ruimte.
- Met een tweede studieproject willen we inzetten op ons trage wegennetwerk. De bedoeling is om de huidige netwerk aan trage wegen te versterken door het garanderen of verbeteren van het gebruikscomfort van de bestaande trage wegen en waar mogelijk /bijkomende trage wegen te realiseren of opnieuw in gebruik te nemen.

Financieel overzicht 2022

Financieel overzicht	Budget na 1e AMJP	Budget na 2e AMJP	Aanwending 2022	Geboekt 2022	Beschikbaar budget 2022	Wordt overgedragen naar 2023
Investering						
Uitgaven	75.236,00	75.236,00	7.650,00	7.650,00	0,00	67.586,00
Totaal Investering	-75.236,00	-75.236,00	-7.650,00	-7.650,00	0,00	-67.586,00

Startdatum

08-01-2020

Einddatum

31-05-2023

Status

In uitvoering

Kwaliteit (indicator)



Mobiliteitsplan

In het najaar van 2022 werd er verder overleg gepleegd over het beleidsplan mobiliteit.

Alvorens het beleidsplan met bijhorende actietabel goed te keuren is het de wens van het CBS om te onderzoeken of aansluitend op dit beleidsplan mobiliteit ook het spoor van het kamsценario kan onderzocht worden, om het verkeer in het centrum van Hoogstraten en Minderhout te verdunnen. Het zogenaamde mobiliteitsplan zal eerder een mobiliteitskader worden, flexibel in zijn planning en uitvoering.

Trage wegen:

In de zomermaanden werd de inventarisatiefase afgerond. Alle gekende wegen en padjes die uit verschillende kaartlagen opgehaald werden, werden ter plaatse gecontroleerd door vrijwilligers. Alle informatie werd in detail ingegeven in de app. Op basis van de resultaten van de inventarisatie werd een actuele trage wegenkaart opgemaakt. Deze kaart biedt een goed overzicht van de actuele toestand van het trage wegennetwerk. Het vormt een bruikbaar analysedocument en is een belangrijke stap om tot een trage wegenplan te komen.

Om een trage wegenplan op maat van de noden en wensen van de lokale gebruikers en betrokkenen te maken, werden 2 participatiemomenten met stakeholders ingericht. De momenten verliepen volgens de MAP IT-methode. Dit is een participatieve bevraging waarbij de deelnemers input geven aan de hand van kaartmateriaal en een aantal begeleidende vragen. Aanvullend op de participatiemomenten met de stakeholders werd ook online een bevraging naar knelpunten en ontbrekende trage wegen op het Denk mee-platform geplaatst. Via deze digitale weg kon iedereen zijn ideeën en suggesties doorgeven.

De online bevraging werd als extra element toegevoegd aan de participatiemomenten. Hierdoor zal de afwerking van het trage wegenplan ongeveer 1 maand vertraging oplopen. De bevraging op het Denk mee-platform werd afgesloten op 1/1/2023. Het regionaal landschap zal nu alle input verwerken en het einddocument opmaken: een trage wegenplan (-netwerk) dat maximaal beantwoordt aan de huidige maatschappelijke behoefte op vlak van recreatief gebruik, mobiliteit, natuur- en landschappelijke beleving. Naast de visietekst wordt ook een actieplan opgemaakt.

Tijd (indicator)



Momenteel wordt onderzocht of het mogelijk is om goed uitgeruste corridors tussen de woonkamers uit te werken. Deze corridors moeten het verkeer in het centrum van Hoogstraten en Minderhout verdunnen.

We starten een herkomst- en bestemmingsonderzoek, om verkeersstromen op de hoofdwegen in beeld te brengen ivf eventuele corridors. De oorspronkelijke timing wordt door deze ingrepen verschoven naar voorjaar 2023.

De opmaak van een Trage Wegenplan is een traject van anderhalf jaar. Begin 2023 wordt de adviesnota opgemaakt, welke daarna verder gefinaliseerd wordt tot het Trage Wegenplan. Dit document zal voorgelegd worden aan de gemeenteraad in de lente van 2023.

Geld (indicator)



1. Voor het mobiliteitsplan bedraagt de getekende offerte €124 282,73 incl. BTW.

Reeds gefactureerd:

- Fase 1 - oriëntatienota: factuur 2022-1540-AF tbv 24 979,24€ incl. BTW
- Fase 2 - synthesenota: factuur 2022-1541-AF tbv 65 663,07€ incl. BTW

De eerste 2 fasen zijn gefactureerd zonder meerwerken.

De budgetten vind je terug onder actie 1.3.1.2. Basisvoorzieningen voor verkeersleefbaarheid.

Voor het onderzoeks- en bestemmingsonderzoek zal bijkomend budget nodig zijn.

2. Het Regionaal Landschap De Voorkempen voert de coördinatie en opmaak van het Trage Wegenplan uit voor een bedrag van € 15 300,00.

Medewerkers

Manager: Daan Aerts

Rapporteur

1. Ingrid Brosens
2. Karlien De Backer

Schepen: Jef Vissers

1/3/2/2 We zetten blijvend in op het project School-straten

Actiesoort

Project

Prioritair/Niet-prioritair

Prioritair

Met het project School-straten realiseren we meer en betere bewegingsvrijheid voor kinderen in de schoolomgeving van de acht basisscholen in Hoogstraten. Met een frisse, kindvriendelijke blik onderzoeken we hoe vrij een kind er kan stappen en fietsen. We willen ook de CO2-uitstoot en de hoeveelheid fijn stof door het schoolverkeer verminderen.

Het traject is participatief en bestaat voor elke basisschool uit vier fasen:

1. Wat wil het kind zelf?
2. Samen uitdagingen formuleren en oplossingen zoeken: kinderen + volwassenen + experts.
3. Nieuwe maatregelen invoeren, testen en evalueren.
4. Omvorming tot definitieve maatregelen, indien mogelijk met een investeringssubsidie van de Vlaamse overheid.

Het project School-straten werd opgestart begin 2017 en duurt nog tot eind 2025. De ondersteuning door een halftijdse projectmedewerker werd opgestart in oktober 2019.

Financieel overzicht 2022

Financieel overzicht	Budget na 1e AMJP	Budget na 2e AMJP	Aanwending 2022	Geboekt 2022	Beschikbaar budget 2022	Wordt overgedragen naar 2023
Exploitatie						
Uitgaven	7.500,00	7.500,00	3.521,33	3.521,33	3.978,67	0,00
Totaal Exploitatie	-7.500,00	-7.500,00	-3.521,33	-3.521,33	-3.978,67	0,00
Investering						
Ontvangsten	15.000,00	15.000,00	0,00	11.208,72	0,00	3.791,28
Uitgaven	42.277,93	42.277,93	36.535,28	36.535,28	0,00	5.742,65
Totaal Investering	-27.277,93	-27.277,93	-36.535,28	-25.326,56	0,00	-1.951,37

Startdatum

01-01-2017

Einddatum

30-09-2023

Status

In uitvoering

Kwaliteit (indicator)



De testfase voor 't Dreefke werd eind 2021 positief beoordeeld door kinderen, volwassenen en de stuurgroep met stakeholders. Het college valideerde bijgevolg begin 2022 de vaste invoering van een mix aan verkeersmaatregelen, zoals nieuwe verkeersregels, een herinrichting ter hoogte van de school, snelheidsremmers en signalisatie. De meeste maatregelen werden definitief ingevoerd in de loop van 2022. Op termijn dient de kruising van de Kapelweg en Dreef nog heraangelegd te worden.

Het traject voor De Wijsneus werd opgestart in januari 2022. De uitdagingen voor deze schoolomgeving werden opgesteld door leerlingen, ouders, het schoolteam en de buurtbewoners. In een co-creatiesessie met de school, ouders en buurt werden oplossingen bedacht. In een expertengroep zijn de ideeën verder uitgewerkt tot een ambitieuze set van testmaatregelen die begin september werden ingevoerd. Eind 2022 werden deze maatregelen uitgebreid geëvalueerd door kinderen en volwassenen en besproken door de stuurgroep. In 2023 worden de testmaatregelen in een definitieve vorm gegoten.

In andere schoolomgevingen (o.a. bij VBS Spijker en VBS Scharrel) werden in de loop van 2022 kleine aanpassingen gedaan waar nodig: een nieuwe slagboom, parkeerplaatsen aan een zebrapad verwijderd voor een betere zichtbaarheid, enzovoort.

Tijd (indicator)



Het traject in Wortel loopt nog. Er was vooropgesteld om in alle scholen het School-straten traject te doorlopen tegen eind 2023. Die planning zal niet gehaald worden. De schoolomgevingen van GBS Hoogstraten en VBS Klein Seminarie zijn uniek ten opzichte van de eerdere schoolomgevingen omdat beiden gelegen zijn op strategische assen binnen de ruimere mobiliteitsafwikkeling in centrum Hoogstraten. Deze schoolomgevingen zullen daarom opgenomen worden in het actieplan dat als leidraad opgenomen wordt bij het goed te keuren mobiliteitskader.

Geld (indicator)



Het investeringsbudget voor School-straten werd in 2022 besteed aan de vaste maatregelen voor 't Dreefke en de testmaatregelen voor De Wijsneus. We kregen een subsidie voor veilige schoolomgevingen én veilige schoolroutes van de Vlaamse overheid.

Medewerkers

Manager: Daan Aerts

Rapporteur

1. Judith Schrijvers
2. Veronique Aernouts

Schepen

1. Faye Van Impe
2. Jef Vissers

1/3/2/3 School-straten: herinrichting Schoolstraat Minderhout

Actiesoort

Project

Prioritair/Niet-prioritair

Prioritair

Met dit project realiseren we een nieuw ontwerp van de Schoolstraat in Minderhout. De realisatie houdt rekening met de input vanuit het project School-straten o.a. de testopstelling en de mobiliteitsstudie. Gelijktijdig met deze werken zal er een ontkoppelingsproject van de riolering opgestart worden in samenwerking met Hidrosan (Pidpa). De vooropgestelde realisatie van de werkzaamheden is najaar 2023.

Financieel overzicht 2022

Financieel overzicht	Budget na 1e AMJP	Budget na 2e AMJP	Aanwending 2022	Geboekt 2022	Beschikbaar budget 2022	Wordt overgedragen naar 2023
Investering						
Uitgaven	370.000,00	370.000,00	5.205,13	5.205,13	0,00	364.794,88
Totaal Investering	-370.000,00	-370.000,00	-5.205,13	-5.205,13	0,00	-364.794,88

Startdatum

01-01-2020

Einddatum

29-12-2023

Status

In uitvoering

Kwaliteit (indicator)

Studiebureau Evolta heeft de feedback van de Stad Hoogstraten ontvangen en is momenteel bezig met de uitwerking van een aangepast voorontwerp.

De gesprekken met Pidpa en Hoogstraten zijn ook afgerond waardoor het rioleringsontwerp duidelijk is.

In de loop van februari 2023 verwachten we een aangepast ontwerp van zowel de bovenbouw als de onderbouw.

Tijd (indicator)

Studiebureau Evolta heeft de eerste schetsontwerpen aangeleverd.

Het project heeft al wat vertraging opgelopen omwille van het ambitieuzere ontwerp t.o.v. de basislaag van School-straten. Ook hebben we extra tijd geïnvesteerd in overleg met de aangelanden.

We hopen nu in februari met het aangepaste voorontwerp verder te kunnen werken en snelheid in het dossier te krijgen.

Geld (indicator)

Tot op heden hebben we nog geen indicatie over de kostprijs. We verwachten hierin wel dat de geraamde kostprijs achterhaald zal zijn.

Omwille van vertraging op dit dossier is het investeringsbudget niet besteed en wordt dit overgedragen naar 2023.

Medewerkers

Manager: Daan Aerts

Rapporteur: Ward Verschueren

Schepen

1. Jef Vissers
2. Piet Van Bavel

1/3/2/4 Plein Gravin Elisabeth

Actiesoort

Project

Prioritair/Niet-prioritair

Prioritair

Dit project is stil gelegd

Financieel overzicht 2022

Financieel overzicht	Budget na 1e AMJP	Budget na 2e AMJP	Aanwending 2022	Geboekt 2022	Beschikbaar budget 2022	Wordt overgedragen naar 2023

Startdatum

03-01-2022

Einddatum

31-12-2025

Status

Risico-on hold

Kwaliteit (indicator)



Dit project was gekoppeld aan het project van de parking onder het plein. Het project ligt stil.

Tijd (indicator)



Het project ligt stil.

Geld (indicator)



Het project ligt stil en er zijn geen budgetten voorzien in MJP.

Medewerkers

Manager: Daan Aerts

Rapporteur: Daan Aerts

Schepen:

1. Jef Vissers
2. Piet Van Bavel

1/3/2/5 Parking gravin Elisabeth: bouw + exploitatie

Actiesoort

Project

Prioritair/Niet-prioritair

Prioritair

Financieel overzicht 2022

Financieel overzicht	Budget na 1e AMJP	Budget na 2e AMJP	Aanwending 2022	Geboekt 2022	Beschikbaar budget 2022	Wordt overgedragen naar 2023
Exploitatie						
Uitgaven	18.160,21	18.160,21	18.160,21	18.160,21	0,00	0,00
Totaal Exploitatie	-18.160,21	-18.160,21	-18.160,21	-18.160,21	0,00	0,00
Investering						
Uitgaven	1.500.000,00	1.500.000,00	0,00	0,00	0,00	1.500.000,00
Totaal Investering	-1.500.000,00	-1.500.000,00	0,00	0,00	0,00	-1.500.000,00
Financiering						
Uitgaven	41.723,78	41.723,78	41.723,78	41.723,78	0,00	0,00
Totaal Financiering	-41.723,78	-41.723,78	-41.723,78	-41.723,78	0,00	0,00

Startdatum

03-01-2022

Einddatum

31-12-2025

Status

In uitvoering

Kwaliteit (indicator)



In het eerste semester van 2022 werd een opdracht gelanceerd om via een marktbevraging op zoek te gaan naar verschillende publieke pocket-parkings, verdeeld over het centrum van Hoogstraten. Op de gemeenteraad van maart 2022 werd de leidraad goedgekeurd die als basis zal dienen om tot een erfpachtovereenkomst te komen met mogelijke aanbieders.

Op basis van de leidraad ontving de stad in september 2022 een offerte van enkele aanbieders van pocketparkings. Het aanbod werd ism de afdeling ruimte onderzocht en beoordeeld. In het voorjaar van 2023 zal deze beoordeling voorgelegd worden aan het CBS. Dit is ondertussen opgenomen als een aparte actie in het MJP onder actie 1/3/2/8.

In afwachting hiervan blijft deze actie in het MJP aangehouden.

Tijd (indicator)



De timing zal herbekeken worden in functie van mogelijke aanbieders van parkeerplaatsen op de pocket-parkings. Het blijft ten allen tijde de bedoeling om deze parkeerplaatsen in gebruik te kunnen nemen voordat het cultuurhuis operationeel wordt.

Geld (indicator)



De financiële impact zal pas duidelijk worden nadat de mogelijke aanbieders van parkeerplaatsen op de pocket-parkings gekend zijn en de afspraken in een erfpachtovereenkomst zijn gegoten.

Medewerkers

Manager: Daan Aerts

Rapporteur: Daan Aerts

Schepen

1. Jef Vissers
2. Piet Van Bavel

1/3/2/6 PPS Meerle

Actiesoort

Project

Prioritair/Niet-prioritair

Prioritair

Het project PPS Meerle op zich is in 2019 afgerond, met uitzondering van de heraanleg van het Gemeenteplein, welke nog in ontwerp dient genomen.

Een aantal private projecten daaraan gekoppeld zijn nog lopende of dienen nog opgestart.

Financieel overzicht 2022

Financieel overzicht	Budget na 1e AMJP	Budget na 2e AMJP	Aanwending 2022	Geboekt 2022	Beschikbaar budget 2022	Wordt overgedragen naar 2023
Investering						
Uitgaven	127.618,75	127.618,75	490,20	490,20	0,00	127.128,55
Totaal Investering	-127.618,75	-127.618,75	-490,20	-490,20	0,00	-127.128,55

Kwaliteit (indicator)



Afgerond, behalve ontwerp en uitvoering Gemeenteplein

PPS partner heeft zich in juni nog geëngageerd om het project Gemeenteplein op te starten. Tot hiertoe zonder resultaat.

Tijd (indicator)



Zodra het ontwerp klaar is, kan de uitvoering ingepland worden. Wellicht 2023.

Geld (indicator)



Gezien de prijsevolutie op de markt zal het voorziene budget onvoldoende zijn. Na het ontwerp kan pas de raming geactualiseerd worden.

Medewerkers

Manager: Daan Aerts

Rapporteur: Daan Aerts

Schepen: Piet Van Bavel

1/3/2/7 We nemen deel aan het EFRO-project Bike2School

Actiesoort

Project

Prioritair/Niet-prioritair

Prioritair

Bike2School is een fietsbeloonsysteem dat sinds september 2021 in 14 gemeenten werd opgestart met begeleiding door IOK. Kinderen die zich duurzaam naar school verplaatsen (te voet, met de fiets, met de step,...) verzamelen punten die gekoppeld zijn digitale munten (bucks). Met hun betaalkaart kunnen de kinderen lokaal (of regionaal) een beloning kopen bij handelaars die mee instappen in het systeem. De registratie van de duurzame verplaatsingen gebeurt volledig geautomatiseerd, via een tag aan de boekentas of aan de fiets en een scanner aan de schoolpoort of op de speelplaats. We streven naar 70% duurzame verplaatsingen in beide scholen.

Financieel overzicht 2022

Financieel overzicht	Budget na 1e AMJP	Budget na 2e AMJP	Aanwending 2022	Geboekt 2022	Beschikbaar budget 2022	Wordt overgedragen naar 2023
Exploitatie						
Ontvangsten	3.128,84	3.128,84	0,00	1.878,84	1.250,00	0,00
Uitgaven	7.350,00	7.350,00	6.919,29	6.919,29	430,71	0,00
Totaal Exploitatie	-4.221,16	-4.221,16	-6.919,29	-5.040,45	819,29	0,00

Startdatum

01-01-2021

Einddatum

30-06-2024

Status

In uitvoering

Kwaliteit (indicator)



Het project werd vanaf 1 september 2022 verdergezet in basisschool Spijker en Scharrel. Er zijn 276 leerlingen aangemeld, wat een daling betekent tov het vorige schooljaar waar er 365 aanmeldingen waren. De scholen onderzoeken nog vanwaar deze daling komt. De deelnemers hebben tussen september en december ruim 8000 km gefietst en ruim 5000 km gewandeld.

Tussen juli 2022 en december 2022 hebben heel wat kinderen hun bucks ingeruild voor een cadeaubon van Visit Hoogstraten. Het gaat om een totaalbedrag van ongeveer € 600. Er zijn ook regionale attracties en kermiskramen bij wie de kinderen met bucks kunnen betalen, maar daar hebben de Hoogstraatse kinderen tot nu toe geen gebruik van gemaakt.

Tijd (indicator)



We zitten op schema. Op 1 september 2022 is het tweede schooljaar van dit project gestart. De ondersteuning van IOK duurt drie schooljaren, tot eind juni 2024.

Geld (indicator)



Het project loopt binnen de beschikbare budgetten.

Medewerkers

Manager: Karlien De Backer

Rapporteur: Veronique Aernouts

Schepen

1. Faye Van Impe
2. Jef Vissers

1/3/2/8 Parking pockets

Actiesoort

Project

Prioritair/Niet-prioritair

Prioritair

Er is behoefte aan parkeerplaatsen in Hoogstraten. Eerst werd de piste van een centrale parkeerplaats bewandeld ter hoogte van de Gravin Elisabethlaan. Ondertussen werd daarnaast de piste onderzocht van verschillende parkingpockets ipv één centrale parking.

Financieel overzicht 2022

Financieel overzicht	Budget na 1e AMJP	Budget na 2e AMJP	Aanwending 2022	Geboekt 2022	Beschikbaar budget 2022	Wordt overgedragen naar 2023

Startdatum

28-03-2022

Einddatum

01-01-2024

Status

In uitvoering

Kwaliteit (indicator)



De gemeenteraad keurde op 28 maart 2022 de leidraad inzake de marktbevraging voor het verwerven van erfpachtrechten op parkeerplaatsen goed. Er werd eveneens goedgekeurd dat er een publieke oproep gelanceerd zou worden, zodat zoveel mogelijk potentieel geïnteresseerde kandidaten bereikt worden. De voorstellen dienden in het tweede semester 2022 te worden ingediend. Uiteindelijk werden drie voorstellen ontvangen.

Tijd (indicator)



Het college zal de drie voorstellen in het eerste semester 2023 beoordelen. Met de weerhouden kandidaten kan dan concreet gewerkt worden naar een erfpachtovereenkomst. Ondertussen kunnen de aspecten om tot een omgevingsvergunning te komen door de betrokkenen worden opgenomen. Echte realisatie is momenteel gepland in 2024.

Geld (indicator)



In het MJP is in vorige aanpassing MJP vanaf 2024 200 000 euro budget voorzien om de erfpachtvergoedingen te kunnen betalen.

Medewerkers

Manager: Daan Aerts

Rapporteur: Patrick Verheyden

Schepen:

1. Piet Van Bavel
2. Jef Vissers

1/4 Inclusieve en groene openbare ruimtes verhogen de leefbaarheid.

Actieplan

1/4/1 Stad Hoogstraten verhoogt bereikbaarheid, volume en kwaliteit van de groene en openbare ruimtes

Actieplan

1/4/2 Stad Hoogstraten zet in op minder afval

1/5 Hoogstraten draagt zorg voor haar erfgoed

Actieplan

1/5/1 Stad Hoogstraten bewaart en beheert z'n roerend, cultureel erfgoed en z'n monumenten

2/ Iedereen krijgt kansen om zich te ontwikkelen, ontplooiën en ontspannen.

Toelichting beleidsdoelstelling



Deze strategische doelstelling correspondeert met de cluster "People" uit het kader van de "Sustainable Development Goals".

Onze tweede strategische doelstelling bundelt de beleidsdoelstellingen op vlak van volgende thema's: armoede, gezondheid, onderwijs, gender, ongelijkheid, cultuur en vrije tijd.

We brengen het zorg- en dienstenaanbod zo dicht mogelijk tot bij de mensen. In Meer wordt daartoe de parochiezaal uitgebreid tot een erkend dienstencentrum met een gelijkaardig aanbod als het Raadhuis in Meerle. Met de bouw van 't Gastenhuys geven we eveneens plaats aan broodnodige zorginstellingen zoals een nierdialysecentrum, zeven zorgverlenende diensten en 35 assistentiewoningen.

We investeren extra in kwalitatieve kinderopvang, waarbij we aandacht hebben voor de vrijetijdsbesteding van kinderen en de brede school. We spelen in op de noden van de gezinnen met de ontwikkeling van een informatie- en ondersteuningspunt voor ouders die op zoek zijn naar kinderopvang ("loket kinderopvang"). We zorgen ervoor dat de schoolspeelplaatsen bewegingsvriendelijker, speelser en groener zijn en ook gedeeld worden met verenigingen.

De stad voorziet in nieuwe vrijetijdsinfrastructuur om onze verenigingen te ondersteunen en in te zetten op verbinding en emancipatie van mensen. In dat kader realiseren wij een site op de Wereldakker waar plaats is voor verschillende sportdisciplines. Er wordt ook een cultuurhuis opgericht, dat een centrum zal zijn voor onze talrijke culturele verenigingen, en waarin we bovendien ook een eigen programmatieaanbod zullen brengen. Zo kunnen de inwoners van Hoogstraten in eigen stad genieten van voorstellingen en artiesten van een hoog niveau, bovenop het rijke cultuuraanbod in alle deelgemeenten. Het project wordt als een "Design, Build, Finance en Maintain"-project in de markt gezet (DBFM). Op Den Dijk worden tot slot jeugdlokalen gerealiseerd.



2/1 Hoogstraten ondersteunt inwoners in armoede

Actieplan

2/1/1 Stad Hoogstraten neemt initiatieven om de zelfredzaamheid van mensen en gezinnen in armoede te verhogen

Actieplan

2/1/2 Stad Hoogstraten neemt de regierol in de bestrijding van armoede

Actieplan

2/1/3 Stad Hoogstraten bestrijdt financiële armoede in samenwerking met partners

2/2 Iedereen heeft op elke leeftijd toegang tot goede gezondheid en zorg

Actieplan

2/2/1 Stad Hoogstraten promoot pro-actief een gezonde levensstijl en ondersteunt initiatieven rond zowel fysieke als geestelijke gezondheid

Actieplan

2/2/2 Stad Hoogstraten regisseert een volwaardig zorgbeleid voor iedereen

Actieplan

2/2/3 Stad Hoogstraten organiseert een zorgaanbod op basis van de zorgvraag

Actieplan

2/2/4 Stad Hoogstraten voorziet in woonzorgvormen

2/3 Iedereen heeft toegang tot kwaliteitsvolle kinderopvang en levenslang onderwijs

Actieplan

2/3/1 Een lokaal loket kinderopvang werkt aan een maximale toegang tot kwaliteitsvolle kinderopvang

Acties

2/3/1/1 We voorzien voldoende en kwaliteitsvolle buitenschoolse kinderopvang

Actiesoort

Reguliere actie

Prioritair/Niet-prioritair

Prioritair

De reguliere producten/diensten onder deze actie hebben betrekking op de samenwerkingsovereenkomst tussen stad Hoogstraten en Ferm kinderopvang die door de gemeenteraad werd goedgekeurd in mei 2021. Deze samenwerkingsovereenkomst heeft betrekking op de opvang voor kleuters en lagere schoolkinderen voor- en naschools, op woensdagnamiddag, op schoolvrije dagen en schoolvakantiedagen.

Financieel overzicht 2022

Financieel overzicht	Budget na 1e AMJP	Budget na 2e AMJP	Aanwending 2022	Geboekt 2022	Beschikbaar budget 2022	Wordt overgedragen naar 2023
Exploitatie						
Uitgaven	494.216,00	416.471,44	358.246,74	358.246,74	58.224,70	0,00
Totaal Exploitatie	-494.216,00	-416.471,44	-358.246,74	-358.246,74	-58.224,70	0,00
Investering						
Ontvangsten	184.191,84	184.191,84	0,00	0,00	0,00	184.191,84
Uitgaven	7.367,00	7.367,00	0,00	0,00	0,00	7.367,00
Totaal Investering	176.824,84	176.824,84	0,00	0,00	0,00	176.824,84

Startdatum

01-01-2020

Einddatum

31-12-2025

Status

In uitvoering

Kwaliteit (indicator)



- De zomeropvang kende dit jaar een uitbreiding van 118 naar 168 kindplaatsen en dit verdeeld over 4 hubs (t.o.v. de 2 hubs in de zomer van 2021).
- In de BKO van Minderhout werd er ingezet op het toegankelijk maken van extra buitenruimte. Ferm kan nu gebruik maken van extra ruimte op de kleutersite (ontharde speelplaats met veel schaduw) en de lagere schoolsite (grote speelplaats met veel speeltoestellen).

- In mei en juni 2022 organiseerde stad Hoogstraten een eerste evaluatiebevraging onder ouders over de 'nieuwe' BKO. De resultaten waren overwegend positief, ouders spraken hun waardering uit over de decentralisatie van de opvanglocaties.

Tijd (indicator)



Geld (indicator)



Het college nam in december 2021 kennis van de prognose van FERM. De prognose voor 2022 bedroeg 409.000,00 EUR. De budgetten werden ingeschreven in het meerjarenplan.

De eindafrekening 2022 van Ferm Kinderopvang ligt beduidend hoger dan de prognose voor 2022 omwille van de indexatie van de lonen en een overschatting van de ouderbijdragen en overschrijdt daardoor het budget dat voorzien is in de meerjarenplanning.

Met basisschool Scharrel werd nog een gebruiksovereenkomst opgemaakt voor het gebruik van de buitenruimte ten bedrage van 1000,00 EUR.

Voor de nieuwbouw van de kinderopvang op Roomans Wortel verwachten we nog subsidies van de Vlaamse overheid. De inkomsten worden overgedragen naar 2023 als nog te ontvangen.

Medewerkers

Manager: Daan Aerts

Rapporteur: Maartje Van Poppel

Schepen: Faye Van Impe

2/3/1/2 We voorzien voldoende en kwaliteitsvolle opvang van baby's en peuters

Actiesoort

Reguliere actie

Prioritair/Niet-prioritair

Prioritair

De reguliere producten/diensten onder deze actie zijn:

- Beperkte regie-rol in het landschap van verschillende spelers
- Beperkt aantal instrumenten
- Toekenning nominale toelage

Financieel overzicht 2022

Financieel overzicht	Budget na 1e AMJP	Budget na 2e AMJP	Aanwending 2022	Geboekt 2022	Beschikbaar budget 2022	Wordt overgedragen naar 2023
Exploitatie						
Ontvangsten	6.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Uitgaven	20.811,00	21.211,00	21.209,28	21.209,28	1,72	0,00
Totaal Exploitatie	-14.811,00	-15.211,00	-21.209,28	-21.209,28	5.998,28	0,00

Startdatum

01-01-2020

Einddatum

31-12-2025

Status

In uitvoering

Kwaliteit (indicator)



De stad Hoogstraten heeft een aanpassing van toelagen aan kinderopvanginitiatieven voor baby's en peuters uitgewerkt. Daarmee worden er extra toelagen voorzien voor de opvangvoorzieningen voor baby's en peuters in Hoogstraten. De toepassing start vanaf 2023.

Ferm Kinderopvang is begin 2022 gestart met de werving van onthaalouders om deze groepsopvang uit te baten. Doorheen het jaar zijn er wel enkele kandidaten gevonden, maar die hebben om diverse redenen afgehaakt (onder meer problemen om een goed team te vormen, of om persoonlijke redenen). Er zijn dus tot op heden nog geen kandidaat-onthaalouders gevonden om deze kinderopvang in 't Gastenhuys uit te baten.

Tegelijk bleek de huur van accommodatie van vzw Mirho door groepsopvang De Vlindertjes onhoudbaar. Via de dienst onthaalouders van Ferm Kinderopvang is aan groepsopvang De Vlindertjes gevraagd of zij interesse hebben om te verhuizen naar 't Gastenhuys en deze lokalen te huren (volgens bovenvermelde samenwerkingsovereenkomst). Zij zijn ingegaan op dit aanbod. Zo zullen deze opvangplaatsen zeker behouden blijven.

De stad heeft een overleg gepland tegen begin januari 2023 met de twee grootste opvangvoorzieningen (kinderdagverblijven Spijker en De Gelmeltjes) en de dienst onthaalouders van Ferm Kinderopvang, en ook met een medewerker van Opgroeien – Kind en Gezien om te bespreken hoe meer kinderopvangplaatsen gerealiseerd kunnen worden, waaronder de in 2021 toegekende IKT-plaatsen.

Tijd (indicator)



Momenteel zijn er nog geen 18 opvangplaatsen gerealiseerd via de infrastructuur in 't Gastenhuys. Er is wel ingezet op het behoud van opvangplaatsen; zie toelichting groepsopvang De Vlindertjes hierboven.

De aanpassing van het toelagesysteem aan kinderopvanginitiatieven voor baby's en peuters is binnen de voorziene termijn uitgewerkt.

Geld (indicator)



De werkingstoelagen aan de voorzieningen voor opvang van baby's en peuters voor 2022 zijn in het najaar berekend en uitgekeerd.

De voorziene ontvangsten zijn nog niet gerealiseerd; het gaat hierbij om de inkomsten uit de verhuur van de lokalen voor kinderopvang in 't Gastenhuys. Vanaf 1 mei '22 waren deze lokalen beschikbaar, maar Ferm Kinderopvang heeft in 2022 geen onthaalouders bereid gevonden om daar een nieuwe groepsopvang voor baby's en peuters te starten. Dit betekent dat er dus geen huurders waren voor deze infrastructuur. Vanaf 1 maart '23 zullen deze lokalen wel worden gehuurd (door groepsopvang De Vlindertjes).

Medewerkers

Manager: Daan Aerts

Rapporteur: Ronny Pijpers

Schepen: Faye Van Impe

2/3/1/3 We voorzien in een vrijetijdsaanbod voor kinderen en jongeren dat is afgestemd op de vraag.

Actiesoort

Reguliere actie

Prioritair/Niet-prioritair

Prioritair

De reguliere diensten onder deze actie hebben betrekking op het opvang- en vrijetijdsaanbod voor kinderen en jongeren tussen 3 en 15 jaar dat het stadsbestuur van Hoogstraten bundelt onder de naam "Vakantie in Hoogstraten". Binnen het aanbod streven we samen met animatoren en externe organisatoren naar een kwaliteitsvolle opvang voor elk kind. Het behelst:

- Organisatie van kampen
- Organisatie van Vlieg-Uit activiteiten
- Organisatie van speelpleinwerking

Financieel overzicht 2022

Financieel overzicht	Budget na 1e AMJP	Budget na 2e AMJP	Aanwending 2022	Geboekt 2022	Beschikbaar budget 2022	Wordt overgedragen naar 2023
Exploitatie						
Ontvangsten	36.125,00	66.125,00	0,00	64.377,81	1.747,19	0,00
Uitgaven	130.628,00	126.470,80	123.911,33	123.911,33	2.559,47	0,00
Totaal Exploitatie	-94.503,00	-60.345,80	-123.911,33	-59.533,52	-812,28	0,00

Startdatum

01-01-2020

Einddatum

31-12-2025

Status

In uitvoering

Kwaliteit (indicator)



Afgelopen zomervakantie organiseerden we opnieuw Vlieg-Uit activiteiten, kampen en een speelpleinwerking; dit met een bezetting van 3.504 kinderen in het volledige zomeraanbod.

In de zomervakantie organiseerden we 39 Vlieg-uit activiteiten voor kleuters, lagere school kinderen en tieners vanaf 4 tot 15 jaar. Er werden 6 activiteiten geannuleerd, deze activiteiten werden geannuleerd door te weinig inschrijvingen. In de zomervakantie namen 271 kinderen deel aan het Vlieg-Uit aanbod.

Afgelopen zomervakantie organiseerden we 33 kampen waarvan we voor 9 kampen een wachtlijst hebben moeten openen. Er namen 996 kinderen deel aan de kampen in de zomervakantie. Dat is ongeveer een bezettingsgraad van 80%.

In de zomervakantie werd er elke maandag, dinsdag, donderdag en vrijdag speelpleinwerking georganiseerd. We organiseerden afgelopen zomervakantie van 4 juli tot 30 augustus (18 tot 22 juli = jaarlijkse sluiting) speelpleinwerking in 2 deelgemeenten: Karel Boomstraat in Hoogstraten en de noodkerk in Minderhout. Voor beide locaties was er plaats voor 50 kinderen. De capaciteit van de speelpleinwerking werd hierdoor verhoogd naar 100 plaatsen, waar het voordien 80 plaatsen waren. Gemiddeld gezien had de speelpleinwerking een bezettingsgraad van ongeveer 75%. In totaal schreven 2.237 kinderen in voor de speelpleinwerking.

Tijd (indicator)**Geld (indicator)**

Het voorziene budget volstaat om het bestaand aanbod te realiseren.

Medewerkers

Manager: Daan Aerts

Rapporteur: Domien Cools

Schepen: Faye Van Impe

2/3/1/4 Een geïntegreerde strategie voor kinderopvang

Deze actie is afgerond.

2/3/1/5 Ontwikkeling van een loket kinderopvang**Actiesoort**

Initiatief (steractie)

Prioritair/Niet-prioritair

Prioritair

Dit initiatief heeft tot doel om kwaliteitsvolle kinderopvang te organiseren die voor iedereen toegankelijk is, en dit volgens het decreet "houdende de organisatie van kinderopvang van baby's en peuters" van 20 april 2012. Een belangrijke stap in het realiseren hiervan, is het oprichten van een lokaal loket kinderopvang. Deze lokale loketten kunnen ouders helpen bij het online aanvragen van een kindcode, bij vraag-verduidelijking of het definiëren van de zorgvraag en het opmaken van een opvangplan. Daarnaast kunnen ouders zich bij het lokaal loket kinderopvang ook informeren over kinderopvang zelf: prijs, kwaliteit, aanbod, enzovoort.

Een Lokaal Loket Kinderopvang is een neutraal informatie- en ondersteuningspunt voor ouders die op zoek zijn naar kinderopvang. Het is daarnaast een bron van waardevolle informatie over de lokale situatie van de opvangplaatsen in de stad. De correcte registratie van opvangvragen is een kerntaak van het Lokaal Loket Kinderopvang.

Hoe het lokaal loket concreet vorm krijgt en wie welke rol precies opneemt, is voorwerp van lokaal overleg tussen het lokaal bestuur – in zijn lokale regierol – organisatoren kinderopvang en het Huis van het Kind.

Financieel overzicht 2022

Financieel overzicht	Budget na 1e AMJP	Budget na 2e AMJP	Aanwending 2022	Geboekt 2022	Beschikbaar budget 2022	Wordt overgedragen naar 2023
Exploitatie						
Ontvangsten	4.000,00	4.000,00	0,00	246,15	3.753,85	0,00
Uitgaven	0,00	6.200,00	6.195,80	6.195,80	4,20	0,00
Totaal Exploitatie	4.000,00	-2.200,00	-6.195,80	-5.949,65	3.749,65	0,00

Startdatum

01-01-2020

Einddatum

31-10-2022

Status

Uitgevoerd

Kwaliteit (indicator)



Op 13 oktober '22 is het Lokaal Loket Kinderopvang van start gegaan. Dit gekoppeld aan het digitaal platform Opvang.Vlaanderen. Dit aanbod is bekend gemaakt via diverse communicatiekanalen van de stad (Infozine, Facebook, flyers en affiches), en ook via opblaasbare eenden bij de opvangvoorzieningen, en op andere plaatsen in de stad. Voorafgaand zijn er workshops ingericht in samenwerking met Opvang.Vlaanderen voor toeleiders en voor medewerkers van de opvangvoorzieningen om met de website te leren werken.

Tijd (indicator)



Het Lokaal Loket Kinderopvang is effectief van start gegaan. Verdere bekendmaking naar aanstaande ouders en gezinnen met baby's blijft nodig. Ook de afspraken over de toepassing van het gebruik van Opvang.Vlaanderen en de samenwerking met de opvangvoorzieningen worden nog verder verfijnd.

Geld (indicator)



Er is een aanvraag voor erkenning en voor betoelaging van het Lokaal Loket Kinderopvang aangevraagd bij Opgroeien - Kind en Gezin. De beslissing tot toekenning van een subsidie aan ons Lokaal Loket Kinderopvang is ontvangen op 6 december '22. Blijkbaar is enkel voor de laatste weken van het jaar - dus vanaf 6 december - een subsidie uitgekeerd (proportioneel voor dat deel van het jaar). De werkwijze van de berekening van deze toelage was vooraf niet gekend. Volgens de beschikbare informatie was de verwachting dat ineens een volledige jaartoeelage zou worden uitbetaald door Opgroeien.

Vanaf 2023 komen inkomsten en uitgaven terug in evenwicht: enerzijds zijn er dan geen uitgaven meer nodig voor promomaterialen, anderzijds zal dan wel een volledige toelage van Opgroeien worden ontvangen.

Medewerkers

Manager: Daan Aerts

Rapporteur: Ronny Pijpers

Schepen: Faye Van Impe

Actieplan

2/3/2 Stad Hoogstraten versterkt de kwaliteit van het gemeentelijke onderwijs

Actieplan

2/3/3 Stad Hoogstraten zet in op brede scholen

Actieplan

2/3/4 Stad Hoogstraten stimuleert levenslang leren met een bijzondere aandacht voor doelgroepen

2/4 Hoogstraten neemt initiatieven om ongelijkheid tussen mensen en tussen landen weg te werken

Actieplan

2/4/1 Stad Hoogstraten bevordert inburgering en integratie

Actieplan

2/4/2 Stad Hoogstraten draagt bij tot de duurzame ontwikkeling in de minst ontwikkelde landen

2/5 iedereen krijgt kansen op zelfontplooiing

Actieplan

2/5/1 Het vrijetijdsbeleid van stad Hoogstraten richt zich op de ondersteuning van verenigingen en op emancipatie en verbinding van mensen

Actieplan

2/5/2 Stad Hoogstraten beschikt over voldoende, geschikte en gespreide vrijetijdsinfrastructuur

Acties

2/5/2/1 We beheren, ondersteunen en verhuren vrijetijdsinfrastructuur.

Actiesoort

Reguliere actie

Prioritair/Niet-prioritair

Prioritair

De reguliere producten/diensten onder deze actie zijn:

- Beheer van Sportinfrastructuur
 - gemeentelijke turnzalen
 - sporthallen van secundaire scholen
 - kunstgrasveld Spijker
- Beheer van het Gemeenschapscentrum
 - infrastructuur GC (Raboennizaal, ontmoetingsruimte Bib, Auditorium IKO)
 - refters van scholen en polyvalente ruimten
- Digitaal reservatiesysteem voor verenigingen en particulieren

Als nieuw project werd aan deze actie toegevoegd : renovatie 'tSlot

We restaureren en realiseren nieuwe jeugdlokalen op de site van 't Slot en het huidige gebouw van KLJ Wortel. In dit project zal er plaats zijn voor het jeugdhuis, culturele initiatieven en KLJ Wortel. De realisatie houdt rekening met een aantal algemene principes waaronder optimaal en gedeeld gebruik waar elke 'bewoner' zijn eigen plek (en dus exclusieve ruimtes) behoudt.

Financieel overzicht 2022

Financieel overzicht	Budget na 1e AMJP	Budget na 2e AMJP	Aanwending 2022	Geboekt 2022	Beschikbaar budget 2022	Wordt overgedragen naar 2023
Exploitatie						
Ontvangsten	551.073,00	503.970,00	0,00	427.500,25	76.470,28	0,00
Uitgaven	1.576.166,00	1.563.618,52	1.400.099,14	1.400.099,14	163.519,38	0,00
Totaal Exploitatie	-1.025.093,00	-1.012.545,52	-1.400.099,14	-980.336,08	-32.209,44	0,00
Investering						
Ontvangsten	455.351,73	444.786,32	0,00	174.239,28	0,00	270.547,04
Uitgaven	1.355.545,25	1.885.107,91	634.324,09	634.324,09	0,00	1.250.783,81
Totaal Investering	-900.193,52	-1.440.321,58	-634.324,09	-460.084,81	0,00	-980.236,77

Startdatum

01-01-2020

Einddatum

31-12-2025

Status

In uitvoering

Kwaliteit (indicator)

De afgelopen maanden werd er verder gewerkt aan een laagdrempelig aanbod aan VT-infrastructuur voor onze verenigingen en inwoners.

- Er werd bijkomend ingezet op administratieve ondersteuning bij de reservatie en facturatie via ons reservatiesysteem. We hopen de komende maanden het systeem gebruiksvriendelijk en helemaal op punt te krijgen.

Na intensieve samenwerking tussen architect, stad en verenigingen, zijn we tot een zo optimaal en budgetvriendelijk mogelijk ontwerp gekomen voor de renovatie van 'tSlot. Dit werd uitgewerkt in een uitvoeringsdossier, bestek wordt ter goedkeuring voorgelegd aan de raad van maart 2023.

Tijd (indicator)

De afgelopen jaren hebben we gewerkt aan de basis (retributie en huishoudelijke reglementen). De komende maanden en jaren willen we de werking (reservatie, gebruik en facturatie) verder optimaliseren en efficiënter organiseren. We stellen daarbij het gebruiksgemak voor onze verenigingen en inwoners voorop.

Geld (indicator)

De verschillende budgetten zitten momenteel nog verspreid over de verschillende sectoren en gebouwen. Momenteel zijn alle budgetten toereikend.

In de laatste aanpassing MJP werd het investeringsbudget voor de renovatie van jeugdhuis 't Slot aangepast op basis van de raming welke werd voorgelegd aan de gemeenteraad van 29/8/2022. De uitvoering is gepland voor 2023. Bijgevolg zal het investeringsbudget integraal overgedragen worden naar 2023.

Medewerkers

Manager: Katrien Van den Bossche

Rapporteur:

1. Daan Aerts
2. Patrick Verheyden

Schepen:

Arnold Wittenberg

Faye Van Impe

2/5/2/2 We ontwikkelen het recreatiedomein De Mosten verder tot een geschikte, kwaliteitsvolle openlucht vrijetijdsinfrastructuur in samenwerking met externe partners.

Actiesoort

Reguliere actie

Prioritair/Niet-prioritair

Prioritair

De reguliere producten/diensten onder deze actie:

- Beheren recreatiedomein de Mosten
- Reguliere investeringen in het recreatiedomein

Een specifieke deelactie betreft de ontwikkeling van een toekomstvisie De Mosten met extra oog voor het communicatieve luik.

Financieel overzicht 2022

Financieel overzicht	Budget na 1e AMJP	Budget na 2e AMJP	Aanwending 2022	Geboekt 2022	Beschikbaar budget 2022	Wordt overgedragen naar 2023
Exploitatie						
Ontvangsten	125.830,00	145.076,33	0,00	145.076,33	0,00	0,00
Uitgaven	221.673,69	262.659,04	255.708,25	255.708,25	6.950,79	0,00
Totaal Exploitatie	-95.843,69	-113.869,48	-255.708,25	-110.631,92	-3.237,56	0,00
Investing						
Uitgaven	89.001,63	89.001,63	48.025,37	48.025,37	0,00	40.976,26
Totaal Investing	-89.001,63	-89.001,63	-48.025,37	-48.025,37	0,00	-40.976,26

Startdatum

01-01-2020

Einddatum

31-12-2025

Status

In uitvoering

Kwaliteit (indicator)



In het tweede deel van 2022 werden volgende stappen gezet in de verdere uitbouw van de werking van de Mosten :

- De toegankelijkheidsregeling wordt afgerond en kan ter goedkeuring worden voorgelegd aan de gemeenteraad.

Tijd (indicator)



De toegankelijkheidsregeling zit in de laatste fase om ter goedkeuring voor te leggen.

Nadien kan de uitrol plaatsvinden.

Geld (indicator)



De exploitatiekosten van de Mosten blijven onder controle

Het investeringsbudget dat was voorzien voor deze legislatuur is aangewend of heeft een bestemming gekregen voor de komende jaren.

Met de hernieuwde concessieovereenkomst Grote vijver zal er bovendien door de concessionaris in de eerste 5 jaar van de concessie 250.000,00 EUR aan investeringen dienen te gebeuren.

Medewerkers

Manager: Daan Aerts

Rapporteur: Kim Van Boxel

Schepen: Arnold Wittenberg

2/5/2/3 Sportsite Wereldakker.

Actiesoort

Project

Prioritair/Niet-prioritair

Prioritair

Met dit project realiseren we sportpark Wereldakker dat zal bestaan uit verschillende sportinfrastructuren in een natuurlijke parkomgeving waar verschillende verenigingen, scholen en individuen gedeeld gebruik van kunnen maken. Omtrent de realisatie en het gebruik worden afspraken gemaakt met school Klein Seminarie en verenigingen 't Spagaatje, Hoogstraten Voetbalvereniging en Atletiekvereniging Noorderkempen.

- Fase 1: Realisatie gym-complex bestaande uit 1 specifieke gymhal met valkuil en 2 polyvalente zalen.
- Fase 2: Realisatie aanleg voetbalvelden (waarvan 1 kunstgrasveld), atletiekpiste, parking en omgevingsaanleg

Financieel overzicht 2022

Financieel overzicht	Budget na 1e AMJP	Budget na 2e AMJP	Aanwending 2022	Geboekt 2022	Beschikbaar budget 2022	Wordt overgedragen naar 2023
Exploitatie						
Uitgaven	104.296,23	123.828,04	105.070,08	105.070,08	18.757,96	0,00
Totaal Exploitatie	-104.296,23	-123.828,04	-105.070,08	-105.070,08	-18.757,96	0,00
Investering						
Ontvangsten	1.033.083,00	1.066.883,00	0,00	357.103,00	0,00	709.780,00
Uitgaven	2.531.995,59	3.478.772,19	2.939.951,90	2.939.951,90	0,00	538.820,41
Totaal Investering	-1.498.912,59	-2.411.889,19	-2.939.951,90	-2.582.848,90	0,00	170.959,59
Financiering						
Uitgaven	180.803,05	180.803,05	180.803,04	180.803,04	0,00	0,00
Totaal Financiering	-180.803,05	-180.803,05	-180.803,04	-180.803,04	0,00	0,00

Startdatum

01-01-2020

Einddatum

31-12-2022

Status

In uitvoering

Kwaliteit (indicator)



- Volgens noodzaak vond overleg plaats intern tussen stadsdiensten en bestuur en ook extern met de betrokkenen ('t Spagaatje, Klein Seminarie, HVV, AVN, stad, architecten en aannemer)
- Sinds oktober maakt AVN gebruik van de atletiekpiste voor trainingen en vanaf november kunnen ook vrije lopers er gebruik van maken
- 1ste gebruikersoverleg vond plaats op 22 oktober
- Er is een firma aangesteld om de bewegwijzering van de volledige site (sport- en welzijns-campus) uit te werken.

Tijd (indicator)



De vorderingen voor fase 2B, percelen 1+2 (Atletiekpiste, natuurgrasvelden en groenaanleg):

- De voorlopige oplevering van de Atletiekpiste, natuurgrasvelden en groenaanleg vond op 26 oktober 2022 plaats
- Aanplantingswerken zijn als uitgesteld werk in december 2022 uitgevoerd
- Bijkomende grondwaterwinningsinstallatie zal uitgevoerd worden in april 2023

Geld (indicator)



De uitvoering is onderhevig aan hoge prijsindexaties. Tevens zijn er een aantal meerwerken uitgevoerd. De meerkost is voorzien in het meerjarenplan.

Medewerkers

Manager: Katrien Van den Bossche

Rapporteur

1. Jan Kenis
2. Katrien Peeters

Schepen: Arnold Wittenberg

2/5/2/4 Een nieuw cultuurhuis als multifunctionele ontmoetingsplek.

Actiesoort

Project

Prioritair/Niet-prioritair

Prioritair

Met dit project realiseren we een cultuurhuis in Hoogstraten. De stad heeft reeds gedurende drie jaar voorbereidingen getroffen. Na een uitvoerige studiefase werd geopteerd voor een cultuurhuis dat moet fungeren als een 'derde plek', een soort stedelijke huiskamer waar iedere inwoner en vereniging terecht kan om maximaal deel te kunnen nemen aan het sociale/culturele leven. Het moet een vrijplaats worden voor inspiratie en creativiteit waarbij enerzijds de vaste bewoners van het huis: gemeenschapscentrum, bibliotheek, muziek- en woordacademie en

dienst toerisme zullen zorgen voor een stimulerend en uitdagend aanbod, maar waar anderzijds ook de gebruikers de ruimte en mogelijkheid krijgen om hun eigen aanbod te creëren.

Financieel overzicht 2022

Financieel overzicht	Budget na 1e AMJP	Budget na 2e AMJP	Aanwending 2022	Geboekt 2022	Beschikbaar budget 2022	Wordt overgedragen naar 2023
Exploitatie						
Uitgaven	137.638,47	137.638,47	41.658,47	41.658,47	95.980,00	0,00
Totaal Exploitatie	-137.638,47	-137.638,47	-41.658,47	-41.658,47	-95.980,00	0,00
Investering						
Uitgaven	125.110,80	125.110,80	44.346,02	44.346,02	0,00	80.764,78
Totaal Investering	-125.110,80	-125.110,80	-44.346,02	-44.346,02	0,00	-80.764,78

Startdatum

28-11-2016

Einddatum

30-09-2025

Status

In uitvoering

Kwaliteit (indicator)



De kandidaten werkten geruime tijd aan de herwerking van hun ontwerpen en bijhorende offertes. Deze werden op het einde van het jaar ontvangen waarna de jury zich opnieuw over de aangeboden voorstellen boog. Die beraadslaging loopt ook begin 2023 nog door.

Tijd (indicator)



Het initiële tijdspad is gelost.

Geld (indicator)



Momenteel loopt dit zoals voorzien.

Medewerkers

Manager: Katrien Van den Bossche

Rapporteur:

1. Brent Blockx
2. Jan Kenis

Schepen: Arnold Wittenberg

2/5/2/5 Jeugdlokalen Den Dijk

Actiesoort

Project

Prioritair/Niet-prioritair

Prioritair

We realiseren nieuwe jeugdlokalen op Den Dijk voor zowel jeugdverenigingen (KSA Hoogstraten, KLJ Hoogstraten en Plussers) als voor de gemeentelijke speelpleinwerking. De realisatie houdt rekening met een aantal algemene principes waaronder ten eerste optimaal en gedeeld gebruik, ten tweede dat iedereen zijn eigen plek (en dus exclusieve ruimtes) behoudt, ten derde duurzaamheid aan de hand van de GRO-tool en ten vierde betaalbaarheid.

Financieel overzicht 2022

Financieel overzicht	Budget na 1e AMJP	Budget na 2e AMJP	Aanwending 2022	Geboekt 2022	Beschikbaar budget 2022	Wordt overgedragen naar 2023
Exploitatie						
Uitgaven	24.213,61	24.213,61	24.213,61	24.213,61	0,00	0,00
Totaal Exploitatie	-24.213,61	-24.213,61	-24.213,61	-24.213,61	0,00	0,00
Investering						
Ontvangsten	112.255,44	347.255,44	0,00	233.456,78	1.543,22	112.255,44
Uitgaven	1.925.183,11	2.545.183,23	1.999.359,36	1.999.359,36	0,00	545.823,76
Totaal Investering	-1.812.927,67	-2.197.927,79	-1.999.359,36	-1.765.902,58	1.543,22	-433.568,32
Financiering						
Uitgaven	55.631,70	55.631,70	55.631,70	55.631,70	0,00	0,00
Totaal Financiering	-55.631,70	-55.631,70	-55.631,70	-55.631,70	0,00	0,00

Startdatum

01-01-2020

Einddatum

03-02-2023

Status

In uitvoering

Kwaliteit (indicator)



Het nieuwbouwproject van de jeugdlokalen werd voorlopig opgeleverd. De aannemer dient nog een paar kleine opmerkingen op te lossen en krijgt daar 1 jaar de tijd voor, tot de definitieve oplevering.

Aansluitend op de nieuwbouw werden ook de verhardingen rond de gebouwen volledig uitgevoerd en voorlopig opgeleverd.

Tot slot werd de realisatie van de kwalitatieve groenzone opgestart. Deze werken zullen nog tot ongeveer eind maart '23 duren. Daarna zullen de aanplantingen en het gras nog moeten aansterken voordat het terrein als speeltuin in gebruik kan worden genomen.

De jeugdlokalen en de polyvalente ruimtes zijn klaar voor gebruik maar aangezien er momenteel ook nog werken uitgevoerd worden op het terrein, kunnen de lokalen nog niet in gebruik genomen worden. De verenigingen kunnen al wel hun leidingslokalen / materiaalbergingen opmeten en inrichten.

Tijd (indicator)



De aannemer hield zich correct aan de planning. Naast enkele weerverletdagen zijn er geen onvoorziene termijnsverlengingen.

Geld (indicator)



Het project was onderhevig aan prijsherzieningen waardoor er budgetwijzigingen zijn doorgevoerd om de facturen van de aannemer te betalen. Een totaal overzicht van de extra kosten zal in het voorjaar van 2023 worden voorgelegd aan het college.

Medewerkers

Manager: Daan Aerts

Rapporteur:

1. Sara Driesen
2. Ward Verschueren

Schepen

1. Faye Van Impe
2. Piet Van Bavel

Actieplan

2/5/3 Stad Hoogstraten faciliteert en regisseert een laagdrempelig en toegankelijk vrijetijdsaanbod op maat van iedereen

3/ Hoogstraten is een biodiversere en veerkrachtige stad

Toelichting beleidsdoelstelling



Deze strategische doelstelling correspondeert met de cluster "*Planet*" uit het kader van de "*Sustainable Development Goals*".

Onze derde strategische doelstelling bundelt de beleidsdoelstellingen op vlak van volgende thema's: water en sanitair, consumptie, productie, klimaatactie en biodiversiteit.

Ook Hoogstraten wil als lokaal bestuur haar steentje bijdragen aan het borgen van onze planeet en legt enkele duidelijke klimaataccenten in haar meerjarenplan. De stad verzekert een duurzaam en integraal water- en bodembeheer. Door verschillende investeringen bewaken en verbeteren we de kwantiteit en kwaliteit van het oppervlakte- en grondwater en de bodem, onder andere door verschillende rioleringswerken uit te voeren.

We willen de impact van de klimaatverandering mee bestrijden. De stad neemt daarom deel aan het streekpact Kempen 2030 en zet in op concrete acties met partners in Hoogstraten en andere Kempense gemeenten. We ondertekenden opnieuw het burgemeestersconvenant. Eerst gaan we een nieuw klimaatactieplan opmaken. We gaan

vooral klimaat en energie als belangrijk doel integreren in die beleidsthema's waar we het verschil kunnen maken, zoals stadsplanning en mobiliteit. Hoogstraten creëert en ondersteunt duurzame welvaartsgroei door tewerkstelling en infrastructuur.



3/1 Hoogstraten verzekert een duurzaam en integraal water- en bodembeheer

Actieplan

3/1/1 Stad Hoogstraten bewaakt en verbetert de kwantiteit en kwaliteit van het oppervlakte- en grondwater en de bodem

3/2 Hoogstraten neemt actie om de klimaatverandering en haar impact te bestrijden

Actieplan

3/2/1 Stad Hoogstraten verkleint haar impact op klimaatverandering

Acties

3/2/1/1 We nemen als actieve partner deel aan het streekpact Kempen 2030

Actiesoort

Reguliere actie

Prioritair/Niet-prioritair

Prioritair

De reguliere producten/diensten onder deze actie zijn:

1. Vernieuwing van het klimaatactieplan
Voor de uitwerking van het klimaatactieplan zullen in 2020 en 2021 verdiepende tafelrondes worden gehouden met administratie, politiek en experts. In 2021 wordt dit plan ingediend bij Europa.
2. Faciliteren of opstarten van nieuwe klimaatacties vanaf 2022.
3. De klimaatimpact weegt door op de besluitafel bij andere beleidsthema's
Er zal binnen het burgemeestersconvenant vooral worden ingezet op versterking van het thema klimaat binnen die beleidsthema's waar de impact het grootst is, zoals ruimtelijke planning, mobiliteit en hernieuwbare energie. Vanuit het burgemeestersconvenant wordt er ingezet op het zoeken naar instrumenten of expertise om de klimaatimpact en klimaatwinsten binnen deze beleidsthema's in kaart te brengen.
4. Gerichte informatie- en communicatiestrategie uitwerken om draagvlak te creëren voor klimaatacties in Hoogstraten (2020 - 2021)

Financieel overzicht 2022

Financieel overzicht	Budget na 1e AMJP	Budget na 2e AMJP	Aanwending 2022	Geboekt 2022	Beschikbaar budget 2022	Wordt overgedragen naar 2023
Exploitatie						
Ontvangsten	74.290,22	74.290,22	0,00	74.290,22	0,00	0,00
Uitgaven	131.546,00	131.546,00	16.884,10	16.884,10	114.661,90	0,00
Totaal Exploitatie	-57.255,78	-57.255,78	-127.157,22	57.406,12	-4.388,78	0,00
Investering						
Uitgaven	120.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totaal Investering	-120.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Startdatum

01-01-2020

Einddatum

31-12-2025

Status

In uitvoering

Kwaliteit (indicator)



Het klimaatrapport voor 2022 is in voorbereiding. Het jaarlijkse rapport geeft een stand van zaken over de ca 50 acties in het klimaatactieplan en dient als basis voor dialoog. De rapportage bevat vooral outputindicatoren / concrete resultaten, en vertrekt niet vanuit de input. Op die manier verschilt het klimaatrapport van de semesterrapportage van het MJP (hoewel er wel een overlap is met een deel van de acties). Het rapport wordt voorgelegd aan het politiek overleg klimaat en aan de GR van maart 2023.

In het kader van het Lokaal Klimaat en Energiepact worden eveneens een aantal rapportage-vereisten gesteld. In het eerste semester van 2022 is hieraan voldaan.

Tijd (indicator)



Zowel binnen het burgemeestersconvenant (EU) en het Lokaal Energie en Klimaatpact (Vlaanderen) voldoen we tijdig aan de vereisten.

Geld (indicator)



Het klimaatbudget wordt aangewend om een impuls te geven aan een aantal acties in het klimaatactieplan. De verdeling van de budgetten zijn hieronder weergegeven.

- Binnen het masterplan kindvriendelijke publieke ruimte is een prioritering opgemaakt, met als bijkomend criterium klimaatadaptatie. Voor een aantal van deze projecten is subsidie bekomen. Met het klimaatbudget voorzien we het eigen aandeel en kunnen deze projecten doorgaan. Het gaat onder andere over vergroening van de Boomkes in Wortel en een opwaardering van het groen/blauwe plekje in Donkakker. Het investeringsbudget van 120.000 EUR is intussen via aanpassing meerjarenplan al overgedragen naar een toekomstige actie kindvriendelijke publieke ruimte voor uitvoering in 2023.

- In een reeks energiescans van de gemeentelijke scholen is relighting als gezamenlijke energiemaatregel voorgesteld. Vanuit het klimaatbudget worden middelen voorzien voor relighting in een aantal gemeentelijke scholen (zie ook 4/1/2/1)
- Voor de uitrol van laadinfrastructuur voor elektrische wagens maken we een laadpalenkaart op. Die brengt in kaart op welke strategische locaties in onze publieke ruimte we laadpunten gaan voorzien.

Verdeling klimaatbudgetten :

Relighting in een selectie van gemeentelijke gebouwen – verschuiving naar actie 4/1/2/1	110.270 euro
Prioriteiten acties klimaat-kindvriendelijke publieke ruimte – verschuiving naar actie 1/4/1/1	120.000 euro
Opmaak van een laadpalenkaart voor elektrische wagens – wordt geboekt en gerapporteerd onder deze actie	6.750 euro

De toelage vanuit het Lokaal Klimaat en Energiepact werd definitief bevestigd. De toelage bedraagt 74.290 euro, onder het principe van 1 euro voor 1 euro.

Medewerkers

Manager: Joke Verschuieren

Rapporteur: Judith Schrijvers

Schepen

1. Jef Vissers
2. Marc Van Aperen

3/2/1/2 Terugkoppeling project 'de tijdsapsule 2023'

Actiesoort

Initiatief (steractie)

Prioritair/Niet-prioritair

Prioritair

Deze actie bouwt verder op het initiatief van klimaat-tijdsapsule van 2014. We gaan op zoek naar nieuwe manieren om kinderen te doen nadenken over het klimaat.

Deze actie heeft als doel dat kinderen mee een stem krijgen in het klimaatbeleid, zelf kritisch leren nadenken over klimaatverandering en gewapend zijn om **meer betrokken** te zijn bij klimaatverandering en het (lokale) klimaatbeleid.

Financieel overzicht 2022

Financieel overzicht	Budget na 1e AMJP	Budget na 2e AMJP	Aanwending 2022	Geboekt 2022	Beschikbaar budget 2022	Wordt overgedragen naar 2023

Startdatum

01-01-2020

Einddatum

31-12-2022

Status

In uitvoering

Kwaliteit (indicator)



Informeren over klimaatverandering : in het schooljaar 2021 - 2022 zijn er tien lessen georganiseerd over klimaatverandering aan de tweede en derde graad. Er werden 165 leerlingen bereikt. De stad betaalt hiervoor de factuur.

Er zijn voorlopig geen bijkomende initiatieven die echt inzetten op het verhogen van de betrokkenheid van kinderen in het lokale klimaatbeleid of in het nemen van klimaatactie.

Tijd (indicator)



Er is geen te volgen tijdsplan met mijlpalen uitgestippeld voor deze actie.

Geld (indicator)



Aan deze actie is geen apart budget gekoppeld, de kosten voor de lessen over klimaatveranderingen worden voorzien vanuit het klimaatbudget.

Medewerkers

Manager: Joke Verschuere

Rapporteur: Judith Schrijvers

Schepen: Jef Vissers

3/2/1/3 Ondersteuning klimaatinitiatieven van burgers en organisaties

Actiesoort

Initiatief (steractie)

Prioritair/Niet-prioritair

Prioritair

Onder deze acties vallen volgende subacties :

1. Concrete vormen van inspraak organiseren over het klimaatbeleid van de stad. Inspraak kan dan gaan over zowel het algemene klimaatbeleid, maar evengoed over concrete acties van het klimaatplan. De oprichting van een nieuwe milieu- en klimaatraad zal een eerste concreet initiatief zijn onder deze actie
2. Onze rol als facilitator opnemen om de burger te ondersteunen om gezamenlijke klimaatacties te organiseren in Hoogstraten. Daarbij mikken we op initiatieven die verder gaan dan de eigen woning of eigen straat. Naast het organiseren van inspirerende denk- en werkmomenten, kan de stad ook concretere ondersteuning aan de burger bieden, zoals expertise of het koppelen aan bestaande projecten of partners.

Financieel overzicht 2022

Financieel overzicht	Budget na 1e AMJP	Budget na 2e AMJP	Aanwending 2022	Geboekt 2022	Beschikbaar budget 2022	Wordt overgedragen naar 2023

Startdatum

01-01-2020

Einddatum

31-12-2025

Status

In uitvoering

Kwaliteit (indicator)



De opstart van een **nieuwe milieu- en klimaatraad is nog in evaluatie**. Het is daarbij niet zeker of er voldoende draagvlak en actiebereidheid is in deze groep om op langere termijn een samenwerking op te zetten.

Tijd (indicator)



Geld (indicator)



Medewerkers

Manager: Joke Verschueren

Rapporteur: Judith Schrijvers

Schepen: Jef Vissers

3/2/1/3 Impulsen aan klimaat- en energieacties in de land- en tuinbouw

Deze actie is afgerond.

Actieplan

3/2/2 Stad Hoogstraten maakt zich meer weerbaar tegen de gevolgen van klimaatverandering

3/3 Hoogstraten neemt initiatieven om de biodiversiteit te behouden en herstellen

Actieplan

3/3/1 Stad Hoogstraten zet in op een duurzaam groenbeheer en meer biodiversiteit

Actieplan

3/3/2 Stad Hoogstraten zet in op dierenwelzijn

3/4 Hoogstraten herstart

Actieplan

3/4/1 Corona

4/ Hoogstraten creëert en ondersteunt duurzame welvaartsgroei door tewerkstelling en infrastructuur

Toelichting beleidsdoelstelling



Deze strategische doelstelling correspondeert met de cluster "Prosperity" uit het kader van de "Sustainable Development Goals".

Onze vierde strategische doelstelling bundelt de beleidsdoelstellingen op vlak van volgende thema's: energie, werk en economie.

Als goede huisvader wil de stad het voorbeeld geven op gebied van duurzaamheid en klimaat en daarom zullen we inzetten op de verduurzaming van het eigen patrimonium. Samen met Fluvius gaan we het engagement aan om de openbare verlichting naar LED om te schakelen. We maken ook een masterplan op om onze eigen gebouwen en de gemeentescholen energie-efficiënter te maken.

We voorzien ruimte voor lokale economie, land- en tuinbouw en industrie en waken over de duurzame invulling ervan. We verhogen de veiligheid, netheid en aantrekkingskracht van bedrijventerreinen, onder meer door sanitaire voorzieningen op de transportzone in Meer.



4/1 Hoogstraten zet in op duurzame energie

Actieplan

4/1/1 Stad Hoogstraten neemt initiatieven om het aandeel hernieuwbare energie te verhogen

Actieplan

4/1/2 Stad Hoogstraten verhoogt de energie-efficiëntie z'n patrimonium

Acties

4/1/2/1 We verbeteren de energie-efficiëntie van het eigen stadspatrimonium

Actiesoort

Reguliere actie

Prioritair/Niet-prioritair

Prioritair

Deze actie omvat alle deelacties (veelal kleine projecten) die we ondernemen om de energie-efficiëntie van ons eigen stadspatrimonium te verhogen.

Het gaat om de volgende deelacties (niet limitatief):

- Buitenschrijnwerk refter van de Rooimans in Wortel vernieuwen (2023)
- Buitenschrijnwerk van kleuterschool in Hoogstraten vernieuwen (2023)
- Stookplaats van school de Rooimans vernieuwen (2022)
- Ketelvervanging van GBS Hoogstraten (2022)
- Relighting in de gemeentescholen (2023)
- Installatie van PV-panelen op stadsgebouwen (2022 op de gebouwen van Stede Akkers en volgende jaren)

Financieel overzicht 2022

Financieel overzicht	Budget na 1e AMJP	Budget na 2e AMJP	Aanwending 2022	Geboekt 2022	Beschikbaar budget 2022	Wordt overgedragen naar 2023
Investering						
Uitgaven	503.280,97	508.689,63	9.631,16	9.631,16	0,00	499.058,47
Totaal Investering	-503.280,97	-508.689,63	-9.631,16	-9.631,16	0,00	-499.058,47

Startdatum

01-01-2020

Einddatum

31-12-2025

Status

In uitvoering

Kwaliteit (indicator)



De volgende **energiemaatregelen** zijn in uitvoering gegaan in het tweede semester van 2022 en zullen afgerond zijn begin 2023:

- Rooimans kleuterschool : Stookplaatsrenovatie met HR-gasketel
- Gemeenteschool : Stookplaatsrenovatie met HR-gasketel

Relighting van de scholen in Hoogstraten werd onderzocht en goedgekeurd. Opstart is voorzien begin 2023.

Zowel de stookplaatsrenovaties als de relighting doen we in samenwerking met het VEB.

De isolatiewerken in de Rooimans zijn voorzien voor april 2023.

We onderzoeken het verhogen van het eigen aandeel van hernieuwbare energie in onze gebouwen. Met het VEB en Campina Energie bekijken we het plaatsen van extra zonnepanelen voor een selectie van onze gebouwen. De nieuwe regelgeving rond energiedelen zorgt voor nieuwe inzichten, waardoor het project nog niet voldoende is gedefinieerd. In het eerste semester van 2023 willen we hier wel een beslissing rond nemen.

In functie van de plaatsing van PV-panelen, wordt ook ingezet op het isoleren van de daken van de turnzaal in Meerle en schoolgebouw Wijsneus Worteldorp. Dit is voorzien voor de zomerperiode van 2023.

Tijd (indicator)



Geld (indicator)



Geplande investeringen volgen de voorziene budgetten. In 2022 is de uitvoering van enkele projecten niet opgestart omwille van tijdsgebrek/personeelsgebrek bij de dienst stadsprojecten of nood aan extra onderzoek. Deze worden verschoven naar 2023.

Voor de stookplaatsrenovaties in de gemeenteschool en Wijsneus is alvast relancesteun bevestigd van 30%. Voor de relightingsprojecten is er geen relancesteun.

Medewerkers

Manager: Daan Aerts

Rapporteur

1. Jan Kenis

Schepen

1. Jef Vissers
2. Piet Van Bavel

4/1/2/2 Programma verleding openbare verlichting

Actiesoort

Project

Prioritair/Niet-prioritair

Prioritair

Met dit project realiseren we stelselmatig een "verleding" van de openbare verlichting op ons grondgebied. Het is een langlopend project dat we, in samenwerking met Fluvius, tegen uiterlijk 2030 volledig willen afronden.

Financieel overzicht 2022

Financieel overzicht	Budget na 1e AMJP	Budget na 2e AMJP	Aanwending 2022	Geboekt 2022	Beschikbaar budget 2022	Wordt overgedragen naar 2023
Exploitatie						
Ontvangsten	35.296,00	31.477,47	0,00	31.477,47	0,00	0,00
Uitgaven	322.002,00	595.484,73	577.722,23	577.722,23	17.762,50	0,00
Totaal Exploitatie	-286.706,00	-595.484,73	-577.722,23	-546.244,76	-49.239,97	0,00
Investering						
Ontvangsten	70.008,33	70.008,33	0,00	70.008,17	0,16	0,00
Uitgaven	258.938,00	327.838,00	186.462,81	186.462,81	141.375,19	0,00
Totaal Investering	-188.929,67	-257.829,67	-186.462,81	-116.454,64	-141.375,03	0,00
Financiering						
Ontvangsten	258.938,00	327.838,00	0,00	186.462,81	141.375,19	0,00
Uitgaven	116.184,33	92.959,33	89.778,08	89.778,08	3.181,25	0,00
Totaal Financiering	142.753,67	234.878,67	-89.778,08	96.684,73	138.193,94	0,00

Startdatum

04-02-2020

Einddatum

31-12-2030

Status

In uitvoering

Kwaliteit (indicator)



In augustus werden de jaaractieplannen 2022 en 2023 voorbereid en nam het college kennis van de aanpak inzake ecologisch aangepaste verlichting. Vanuit ecologisch standpunt is het het meest interessant (de openbare) verlichting te doven, maar ook in het kader van de klimaatdoelstellingen levert vermindering van de branduren een - ten opzichte van verleiding - bijkomende CO2-reductie op. Vanuit deze overwegingen, en omwille van de stijgende energieprijzen, besliste het college eind september de brandregimes aan te passen en de monumentverlichting te doven als symbolische actie. Deze aanpassingen werden eind oktober door Fluvius gerealiseerd. In de kerstperiode werd de kerkverlichting tijdelijk opnieuw aangestoken.

In oktober nam Fluvius de verleiding van Meerleseweg, Groot Eyssel, Markwijk, Lodewijk de Konicklaan en Chaamseweg in studie en werden de armaturen besteld. Dossiers Worteldorp (+ Rooimans en Kerkpad), Dreef, Minderhoutdorp en Gravin Elisabethlaan worden voorbereid.

Eind 2022 is er ca 23% van de totale openbare verlichting op het grondgebied verled.

Tijd (indicator)



Verleiding van Meerleseweg, Groot Eyssel, Markwijk, Lodewijk de Konicklaan en Chaamseweg staat bij Fluvius ingepland voor uitvoering eind januari en begin februari 2023.

Geld (indicator)



Hoogstraten besliste 28 oktober 2019 om deel te nemen aan het aanbod licht-als-een-dienst van Fluvius, waardoor de kosten van verledning worden gefinancierd door de netbeheerder.

Door leveringsproblemen van armaturen liep de verledning achterstand op. Hierdoor is een deel van het budget niet besteed.

Het nieuwe brandregime van de openbare avondlampen vermindert de Hoogstraatse uitstoot op jaarbasis met 49,9 ton CO2 per jaar, en de Hoogstraatse energiefactuur met +/- 122.000 EUR incl. BTW per jaar.

Medewerkers

Manager:

1. Daan Aerts
2. Patrick Verheyden

Rapporteur: Nele Verheyde

Schepen:

1. Jef Vissers
2. Piet Van Bavel

4/1/2/3 Masterplan energie-efficiëntie eigen gebouwen

Actiesoort

Studieproject

Prioritair/Niet-prioritair

Prioritair

Met dit project willen we volgende eindproducten realiseren:

- We beschikken over energiescans van gemeentelijke gebouwen met een hoog energieverbruik.
- We realiseren een energiemonitoring voor de gemeentelijke gebouwen met een hoog energieverbruik .

Financieel overzicht 2022

Financieel overzicht	Budget na 1e AMJP	Budget na 2e AMJP	Aanwending 2022	Geboekt 2022	Beschikbaar budget 2022	Wordt overgedragen naar 2023

Startdatum

10-11-2022

Einddatum

31-12-2023

Status

In uitvoering

Kwaliteit (indicator)



De energiescans voor alle schoolgebouwen zijn uitgevoerd in 2022 : 't Dreefke, GBS Hoogstraten, IKO dr Versmissenstraat, IKO groenenwoud, Kiekeboe, de Meerpaal, Wijsneus Roimans en Worteldorp.

De monitoring van de energieverbruiken loopt. We bekijken hoe we dit kunnen inbedden in de dienst, zodat monitoring ook kan leiden tot energiebesparing.

Tijd (indicator)



De energiescans zijn intussen uitgevoerd en de monitoring loopt.

Geld (indicator)



Voor de opdracht energiemonitoring/-scans is budget voorzien en vastgelegd. Voor de quick-wins en andere adviezen uit de energiescans moet nog budget gezocht worden.

Medewerkers

Manager: Daan Aerts

Rapporteur: Jan Kenis

Schepen: Jef Vissers

4/2 Hoogstraten bevordert duurzame economische groei en waardig werk voor iedereen

Actieplan

4/2/1 Stad Hoogstraten ondersteunt en stimuleert initiatieven om de werkzaamheid te verhogen met een bijzondere aandacht voor sociale tewerkstelling

Actieplan

4/2/2 Stad Hoogstraten voorziet de ruimte voor lokale economie, land- en tuinbouw en industrie en waakt over de duurzame invulling

Actieplan

4/2/3 Stad Hoogstraten promoot haar stadstroeven

Actieplan

4/2/4 Stad Hoogstraten ondersteunt alle Hoogstraatse ondernemers en geeft impulsen voor maatschappelijk verantwoord ondernemen

5/ Stad Hoogstraten is een open, doeltreffende en verantwoordelijke organisatie

Toelichting beleidsdoelstelling



Deze strategische doelstelling correspondeert met de cluster "Peace & Partnerships" uit het kader van de "Sustainable Development Goals".

Onze vijfde strategische doelstelling bundelt de beleidsdoelstellingen op vlak van volgende thema's: de eigen dienstverlening en samenwerking, participatie, veiligheid, financiën, etc.

Stad Hoogstraten werkt professioneel en klantgericht. Daarbij is het – onder meer – belangrijk om de eigen werking verder te optimaliseren; onder meer door een efficiënte ICT-architectuur uit te werken voor de groep Hoogstraten (zowel stad als OCMW als de scholen).

De stad blijft inzetten op welzijn en veiligheid van haar inwoners, samen met verschillende partners (lokale politie Noorderkempem, Hulpverleningszone Taxandria, EVapp, en de talrijke vrijwilligers die de stad rijk is). Concreet is de stad naarstig op zoek naar grond om samen met Hulpverleningszone Taxandria een nieuwe brandweerkazerne in Hoogstraten neer te zetten, zodat we alle Hoogstratenaren een optimale, kwaliteitsvolle en gelijkwaardige bescherming kunnen garanderen.



5/1 Stad Hoogstraten werkt professioneel en klantgericht

Actieplan

5/1/1 Stad Hoogstraten voert een adequaat ICT beleid- en beheer

Actieplan

5/1/2 Stad Hoogstraten ontwikkelt en implementeert een HRM-beleid

Actieplan

5/1/3 Stad Hoogstraten ontwikkelt en beheert een geheel van maatregelen en procedures voor haar eigen organisatie, gericht op kwaliteit en duurzaamheid

Actieplan

5/1/4 Stad Hoogstraten voert een efficiënt beleid voor al haar facilitaire middelen en opdrachten

5/2 Stad Hoogstraten is transparant en voert een inclusief en participatief beleid

Actieplan

5/2/1 Stad Hoogstraten communiceert zowel intern als extern op een klantgerichte manier

Actieplan

5/2/2 Stad Hoogstraten voert een participatieve en inclusieve besluitvorming

5/3 Hoogstraten werkt samen aan een warme en veilig samenleving

Actieplan

5/3/1 Samenwerking veiligheid

Actieplan

5/3/2 Samenwerking intergemeentelijk

6/ Doorlopend en recurrent beleid

Actieplan

6/15/59 Doorlopend en recurrent beleid

7/ Interlokale verenigingen

7/1 Interlokale vereniging Noorderkempen Werkt

Actieplan

7/1/1 De interlokale vereniging Noorderkempen Werkt verzorgt de coördinatie van het lokale tewerkstellingsbeleid en moedigt overkoepelende initiatieven aan op vlak van welzijn en zorg

7/2 Interlokale vereniging Noodplanning Noorderkempen

Actieplan

7/2/1 De interlokale vereniging Noodplanning Noorderkempen verzorgt de coördinatie van nood- en interventieplannen