

REGLEMENT ter ondersteuning van toeristische initiatieven die bijdragen tot de promotie van Hoogstraten en die de lokale economie stimuleren

Artikel 1: Doelstellingen

Het stadsbestuur Hoogstraten wil Hoogstraatse inwoners, ondernemers en verenigingen ondersteunen die initiatieven willen organiseren die de aantrekkingskracht van Hoogstraten verhogen.

Voor de periode, **ingaaand 1 april en eindigend 31 december 2021**, subsidieert het stadsbestuur van Hoogstraten activiteiten die voldoen aan de voorwaarden zoals bepaald in dit reglement.

De doelstellingen van de subsidie zijn:

- toeristische aantrekkingskracht van Hoogstraten voor bezoekers verhogen
- initiatieven in het kader van citymarketing
- toeristische initiatieven en initiatieven met een Hoogstraats karakter (Hoogstraatse streekproducten, Hoogstraats erfgoed, Hoogstraats talent...)

Artikel 2: Onderwerp

Organisatoren kunnen een subsidieaanvraag indienen voor een maximum bedrag van 250 of 500 euro.

Er wordt een onderscheid gemaakt tussen kleine initiatieven en grote initiatieven.

Zowel Hoogstraatse verenigingen, ondernemers als inwoners kunnen een aanvraag indienen.

De uitvoering ervan moet zelfstandig door de organisatoren opgenomen worden.

Artikel 3: Initiatieven

Een klein initiatief komt in aanmerking voor een maximum bedrag van 250 euro.

Een groot initiatief komt in aanmerking voor een maximum bedrag van 500 euro.

Klein initiatief: kleinschalig qua organisatie, kan op korte termijn georganiseerd worden, er nemen per dag een beperkt aantal mensen deel (minder dan 200), met een beperkte begroting, voornamelijk gericht op Hoogstraatse inwoners

Groot initiatief: grootschaliger qua organisatie, op middellange termijn georganiseerd, een ruimere begroting (meer dan 250 euro kosten voor animatie), aantal verwachte deelnemers is groot (200 of meer), ook gericht op niet Hoogstraatse bezoekers

Artikel 4: Aanvraag

De aanvraag wordt digitaal ingediend via een webformulier.

Verwerking van de aanvraag gebeurt door de dienst lokale economie en de dienst voor toerisme. Zij beoordelen of een aanvraag aan de gestelde voorwaarden voldoet en of het om een groot of klein initiatief gaat. De definitieve goedkeuring gebeurt door het CBS.

De aanvraag bevat minstens volgende elementen:

- Een volledige omschrijving van het evenement met vermelding van de doelstellingen;
- Een begroting met aanduiding van de kostensoorten, waarbij alle verwachte inkomsten en uitgaven van het project opgenomen worden;
- De verbintenis het logo van stad Hoogstraten en de vermelding 'met de steun van stad Hoogstraten' te plaatsen op alle publicaties rond de activiteit en dit aan te kondigen in de UIT-kalender.

Vergoedingen aan de organisatoren om de voorbereiding en organisatie van het project op zich te nemen, zijn uitgesloten.

De aanvraag wordt ingediend **voor of tijdens dat** het initiatief plaats vindt.

Er wordt goedkeuring of afwijzing verleend aan de aanvraag binnen de termijn van één maand na de aanvraag.

Artikel 5: Voorwaarden

- Het initiatief moet plaatsvinden in Hoogstraten of Hoogstraten in de kijker zetten en bezoekers naar Hoogstraten trekken.
- Het initiatief moet opgestart worden **voor 31 december 2021**. Lopende projecten komen ook in aanmerking mits zij voldoen aan de beschreven voorwaarden.
- Het evenement moet inzetten op de promotie van Hoogstraten: Hoogstraatse producten, Hoogstraatse talent, Hoogstraatse ondernemers, Hoogstraatse natuur, Hoogstraats erfgoed...
- De activiteit moet zonder ondersteuning van de stadsdiensten uitgevoerd kunnen worden (m.u. reguliere ondersteuning van de stadsdiensten zoals bijvoorbeeld de uitleendienst).
- De keuze in de samenwerking met leveranciers moet als een goed huisvader gebeuren.
- Er moet aandacht zijn voor het gebruik van lokale producten.
- Er moet minstens samengewerkt worden met één andere Hoogstraatse ondernemer/vereniging/inwoner voor wat betreft kleine initiatieven en met twee Hoogstraatse partijen voor wat betreft grote initiatieven. Louter logistieke ondersteuning wordt niet beschouwd als samenwerking. Verder wordt het begrip samenwerking ruim geïnterpreteerd.
Er mogen maximum twee partijen uit dezelfde sector samenwerken.
Een samenwerkingsinitiatief mag maar één keer in dezelfde samenstelling een subsidieaanvraag indienen.
- Het initiatief moet voor een breed publiek toegankelijk zijn (bijvoorbeeld geen familiefeest, geen buurtfeest). Het initiatief mag zowel op openbaar als op privéterrein georganiseerd worden.
- Toegangsprijs mag maximum 15 euro bedragen.
- Deze subsidieaanvraag vervangt de aanvraag voor een evenement niet.
- Er kan geen dubbele subsidiëring bij het lokaal bestuur gevraagd worden.

Artikel 6: Voorfinanciering en uitbetaling (verantwoording)

Aanvragers kunnen een voorfinanciering vragen van het goedgekeurde concept (op basis van een schriftelijk document, bv. bestelbon of offerte).

Verantwoordingsstukken (facturen, betaalbewijzen) kunnen tot drie maanden na het plaatsvinden van het initiatief opgevraagd worden door stad Hoogstraten.

Artikel 7: Zaken die niet in aanmerking komen voor subsidie

Volgende zaken komen niet in aanmerking voor de toekenning van een subsidie:

- Kosten die tot de reguliere werking van de organisator behoren (bijvoorbeeld elektriciteitskosten, reguliere personeelskosten,...).
- Voeding en drank
- Kosten voor wegwerpmateriaal
- Vrijwilligersvergoedingen

Artikel 8: Looptijd reglement

Dit reglement treedt in werking vanaf **1 april 2021 en loopt tot 31 december 2021**.