

Meerjarenplan 2020-2025

Semestriële rapportering 2022 semester 1

➤ Prioritaire acties

Inhoudsopgave

Inhoudsopgave.....	2
1/ Hoogstraten is een duurzame stad waar het goed is om te wonen.	3
1/1 Inclusieve en duurzame stadsontwikkeling verhoogt de ruimtelijke capaciteit en draagkracht	4
1/2 In Hoogstraten wonen we duurzaam.	8
1/3 In Hoogstraten kunnen we ons duurzaam verplaatsen.	9
1/4 Inclusieve en groene openbare ruimtes verhogen de leefbaarheid.	18
1/5 Hoogstraten draagt zorg voor haar erfgoed	18
2/ Iedereen krijgt kansen om zich te ontwikkelen, ontplooien en ontspannen.	19
2/1 Hoogstraten ondersteunt inwoners in armoede	20
2/2 Iedereen heeft op elke leeftijd toegang tot goede gezondheid en zorg	20
2/3 Iedereen heeft toegang tot kwaliteitsvolle kinderopvang en levenslang onderwijs	21
2/4 Hoogstraten neemt initiatieven om ongelijkheid tussen mensen en tussen landen weg te werken.....	28
2/5 Iedereen krijgt kansen op zelfontplooiing	29
3/ Hoogstraten is een biodiverse en veerkrachtige stad	37
3/1 Hoogstraten verzekert een duurzaam en integraal water- en bodembeheer	38
3/2 Hoogstraten neemt actie om de klimaatverandering en haar impact te bestrijden.....	38
3/3 Hoogstraten neemt initiatieven om de biodiversiteit te behouden en herstellen	42
3/4 Hoogstraten herstart.....	42
4/ Hoogstraten creëert en ondersteunt duurzame welvaartsgroei door tewerkstelling en infrastructuur	43
4/1 Hoogstraten zet in op duurzame energie	44
4/2 Hoogstraten bevordert duurzame economische groei en waardig werk voor iedereen	49
5/ Stad Hoogstraten is een open, doeltreffende en verantwoordelijke organisatie	50
5/1 Stad Hoogstraten werkt professioneel en klantgericht	51
5/2 Stad Hoogstraten is transparant en voert een inclusief en participatief beleid.....	51
5/3 Hoogstraten werkt samen aan een warme en veilig samenleving.....	51
6/ Doorlopend en recurrent beleid	52
7/ Interlokale verenigingen	52
7/1 Interlokale vereniging Noorderkempen Werkt	52
7/2 Interlokale vereniging Noodplanning Noorderkempen.....	52

1/ Hoogstraten is een duurzame stad waar het goed is om te wonen.

Toelichting strategische doelstelling



De doelstelling "duurzame stad" is één van de 17 "Sustainable Development Goals". Deze "SDG" zetten wij als lokaal bestuur Hoogstraten extra in de verf. We hebben hier als stad namelijk een sterke regierol in te vervullen.

Onze eerste strategische doelstelling bundelt de beleidsdoelstellingen op vlak van volgende thema's: stadsplanning, huisvesting, mobiliteit, openbare (groene) ruimte en erfgoed.

In Hoogstraten verplaatsen we ons op een duurzame en veilige manier. We verhogen de verkeersleefbaarheid en geven meer plaats aan wandelaars en fietsers. Bovendien willen we aandacht schenken aan projecten rond vergroening en ontharding en willen we het centrum van Hoogstraten een eyecatcher geven in de vorm van een aantrekkelijk plein met parkzone.

Ook aan de parkeerproblematiek zal gewerkt worden met als hoofdbedoeling de opwaardering van de Vrijheid als aangename ontmoetingsruimte.

Hoogstraten heeft een rijk aanbod aan erfgoed waarvoor we actief zorg willen dragen. Het grootste investeringsdossier blijft het verderzetten van de totaalrestauratie van de Sint-Katharinakerk



1/1 Inclusieve en duurzame stadsontwikkeling verhoogt de ruimtelijke capaciteit en draagkracht

Actieplan

1/1/1 Stad hoogstraten schept een kader om het ruimtelijke rendement en de ruimtelijke kwaliteit te verhogen, met bijzondere aandacht voor de open ruimte

Acties

1/1/1/1 We ontwikkelen een Beleidsplan Ruimte voor Hoogstraten

Actiesoort

Studieproject

Prioritair/Niet-prioritair

Prioritair

Met dit project realiseren we een Beleidsplan Ruimte voor Hoogstraten. De opmaak verloopt in verschillende stappen. In de voorbereidende fase werd het traject uitgezet en procesmatig vormgegeven. Daarna moet nog een officieel traject lopen voor de officiële opmaak van het beleidsplan ruimte Hoogstraten.

Fase 1 tot 3 zijn opbouwende fasen tot conceptnota Beleidsplan Ruimte Hoogstraten. Deze fasen zijn vervat in het pilootproject strategische visie Beleidsplan Ruimte Vlaanderen "Traject beleidsplan Ruimte Hoogstraten". Fase 4 tot 6 maken deel uit van de officiële procedure beleidsplannen conform de regelgeving.

Financieel overzicht 2022

Financieel overzicht	Budget 2022	Aanwending 2022	Geboekt 2022	RestBudget 2022
Exploitatie				
Uitgaven	26.000,00	26.000,00	17.044,80	0,00
Totaal Exploitatie	-26.000,00	-26.000,00	-17.044,80	0,00

Rapporteursrol

Ann Embrechts

Managerrol

Daan Aerts

Schepenrol

Piet Van Bavel

Startdatum

23-05-2019

Einddatum

31-12-2025

Status

In uitvoering

Stand van zaken (indicator)



In de eerste helft van 2022 werd gewerkt aan Fase 3 van het traject nl. de conceptfase, om te komen tot een concept beleidsplan ruimte. Bovendien werd de plan-Mer screening opgestart.

Tijdspad (indicator)



In het najaar beogen we een goedkeuring van de conceptnota en de volledigverklaring van de kennisgevingsnota van het plan MER, waardoor we naar Fase 4 kunnen gaan en de conceptnota ter inzage kunnen leggen. Deze fase hopen we in februari 2023 af te ronden.

De verdere planning voor fase 5 en fase 6 (in bijlage) werd momenteel als volgt vastgelegd:

- Fase 5 nl. fase van voorontwerp wordt opgestart in maart 2023 en afgerond september 2023.
- Fase 6 nl. fase van ontwerp en definitieve vaststelling wordt opgestart najaar 2023 en afgerond ten laatste in juni 2024.

Wat kost het? (indicator)



Voor de begeleiding door IOK is er nog 34.237,12 EUR nodig.

Voor de begeleiding door Antea is er nog 35.374,10 EUR nodig.

Voor fase 5 en fase 6 ramen we nog 140.000 EUR nodig te hebben.

1/1/1/2 We creëren systematisch visie op ruimtelijke ordening

Actiesoort

Reguliere actie

Prioritair/Niet-prioritair

Prioritair

De reguliere producten/diensten die hieronder vallen zijn:

- Grondfonds
- Werkingssubsidie voor bedrijven

Financieel overzicht 2022

Financieel overzicht	Budget 2022	Aanwending 2022	Geboekt 2022	RestBudget 2022
Exploitatie				
Ontvangsten	53.641,54	0,00	67.641,54	53.641,54
Uitgaven	24.637,00	9.285,02	3.244,92	15.351,98
Totaal Exploitatie	29.004,54	-9.285,02	64.396,62	38.289,56
Investering				
Uitgaven	3.334,55	3.334,55	0,00	0,00
Totaal Investering	-3.334,55	-3.334,55	0,00	0,00

Rapporteursrol

Ann Embrechts

Managerrol

Daan Aerts

Schepenrol

Piet Van Bavel

Startdatum

01-01-2020

Einddatum

31-12-2025

Status

Uitgevoerd

Stand van zaken (toelichting)


Met betrekking tot het grondfonds heeft de gemeenteraad op 27/06/2022 beslist om een minnelijke beëindiging goed te keuren voor de realisatie van sociale kavels in verkaveling Zuid Oost Centrum en Ti Van Schellestraat voor een bedrag van respectievelijk 546.000 EUR en 166.500 EUR.

Tijdspad (toelichting)


De studieprojecten die hieronder vallen zijn afgerond in 2021.

Wat kost het? (toelichting)


Tijdens de eerste helft van 2022 werden 2 sociale bouwgronden vroegtijdig verkocht, dewelke hiervoor een boete hebben gestort in het grondfonds. Ook werden 2 sociale bouwgronden verkocht, waarvoor de verkavelaar 10% heeft gestort in het grondfonds. In totaal bedraagt dit 67.641,54 EUR aan inkomsten.

1/1/1/3 We verbreden het ruimtelijk instrumentarium
Actiesoort

Reguliere actie

Prioritair/Niet-prioritair

Prioritair

De reguliere producten/diensten die hieronder vallen:

- Werkingssubsidie in functie van handhaving ruimtelijke ordening

Het studieproject dat hieronder valt:

- RUP sportvelden: In 2018 werd een behoeften- en scenario- onderzoek voor sportzone Wereldakker opgemaakt om een onderbouwde visie te kunnen ontwikkelen voor de verdere ontwikkeling van de recreatieve cluster in antwoord op de effectieve behoeften aan sportinfrastructuur. Vandaag blijkt dat de ontwikkelingsmogelijkheden onvoldoende ruimte bieden om de huidige, en steeds groeiende, behoeften op te vangen. Dit is de aanleiding om een RUP op te maken in functie van de opvang van behoeften voor sportvoorzieningen.

Financieel overzicht 2022

Financieel overzicht	Budget 2022	Aanwending 2022	Geboekt 2022	RestBudget 2022
Investering				
Uitgaven	47.036,20	4.553,69	3.136,73	42.482,51
Totaal Investering	-47.036,20	-4.553,69	-3.136,73	-42.482,51

Rapporteursrol

Ann Embrechts

Managerrol

Daan Aerts

Schepenrol

Piet Van Bavel

Startdatum

02-04-2020

Einddatum

31-12-2023

Status

In uitvoering

Stand van zaken (toelichting)



De tweede fase met opmaak startnota en effectenbeoordeling werd afgerond. Er werd een procesnota opgemaakt en de eerste brede raadplegingsronde is afgelopen, bij zowel de bevolking als de verplichte adviesinstanties.

Tijdens de derde fase werden de opmerkingen van de raadplegingsronde verwerkt in een scopingsnota. De scopingsnota bevat dezelfde inhoud als de startnota, aangevuld met hoe we moeten omgaan met de adviezen en de inspraakreacties.

Deze zal in de volgende fase overgemaakt worden aan het team MER in functie van de plan-MER screening.

Tijdspad (toelichting)



De tweede fase met opmaak startnota en effectenbeoordeling heeft meer tijd gevraagd dan vooropgesteld. Ook de derde fase met de verwerking van de opmerkingen van de raadplegingsronde heeft meer tijd gevraagd dan vooropgesteld. Dit was een bewuste keuze om meer tijd te nemen en voor een gedragen plan te gaan. De algemene planning heeft vertraging opgelopen omdat we bij elke stap steeds in overleg zijn gegaan met eigenaars.

Fase 4, 5 en 6 hopen we in het najaar 2022 en 2023 af te ronden zodat er eind 2023 een definitief RUP kan worden vastgesteld door de GR.

Wat kost het? (toelichting)



Voor de begeleiding door IOK is er nog een resterend werkingsbudget gegund van 32.404,51 EUR.

Actieplan

1/1/2 Stad Hoogstraten zet in op een geïntegreerde aanpak van gebiedsgerichte ruimtelijke ontwikkeling.

1/2 In Hoogstraten wonen we duurzaam.

Actieplan

1/2/1 Stad Hoogstraten bewaakt de kwaliteit en de betaalbaarheid van huurwoningen

Actieplan

1/2/2 Stad Hoogstraten stimuleert aantrekkelijke woonvormen op maat van jong en oud

Actieplan

1/2/3 Stad Hoogstraten ondersteunt eigenaars en huurders om het energiepeil van hun woning te verbeteren

1/3 In Hoogstraten kunnen we ons duurzaam verplaatsen.

Actieplan

1/3/1 Stad Hoogstraten verhoogt de verkeersleefbaarheid

Actieplan

1/3/2 Stad Hoogstraten doorbreekt de dominantie van de auto in ruimtegebrek en als vervoersmiddel

Acties

1/3/2/1 We verduurzamen de vervoerssystemen in Hoogstraten

Actiesoort

Studieproject

Prioritair/Niet-prioritair

Prioritair

Deze actie omvat 2 studieprojecten:

- Met een eerste studieproject realiseren we een nieuw mobiliteitsplan i.s.m. studie bureau Vectris (mobiliteitsplan) en Mobiel 21 (participatie en communicatie voor mobiliteitsplan). De doelstelling en ruimere missie en visie zijn als volgt te omschrijven:
 - o Waarom: voor een toekomstgerichte, veerkrachtige en duurzame mobiliteit in Hoogstraten voor iedereen, die bijdraagt aan kwalitatieve publieke ruimte.
 - o Hoe: we zijn niet tegen de auto, we zijn voor de fiets. We gaan voor het doorbreken van de dominantie van de auto, niet voor minder. Baanbrekend dus, want waar een wil is, kan naar verluidt een weg weg.
 - o Wat: gedragsverandering samen met mensen. Participatie is key! Van bewustmaking en sensibilisatie tot co-creatie. Regelmatig terugkoppelen ook. Maar! Zonder onze duidelijke doelen uit het oog te verliezen. Het STOP-principe staat voorop.
 - o We zoeken hiermee naar de mobiliteitsoplossing op maat van Hoogstraten. Oplossingen voor het groeiend filenetwerk, de klimaatveranderingen en de immense druk van de auto op de publieke ruimte.
- Met een tweede studieproject willen we inzetten op ons trage wegennetwerk. Hiervoor wordt een werkgroep trage wegen opgericht. De bedoeling is om de huidige netwerk aan trage wegen te versterken door een goed onderhoud en waar mogelijk bijkomende trage wegen te realiseren.

Financieel overzicht 2022

Financieel overzicht	Budget 2022	Aanwending 2022	Geboekt 2022	RestBudget 2022
Investering				
Uitgaven	75.236,00	15.300,00	0,00	59.936,00
Totaal Investering	-75.236,00	-15.300,00	0,00	-59.936,00

Rapporteursrol

Ingrid Brosens

Karlien De Backer

Managerrol

Daan Aerts

Schepenrol

Jef Vissers

Startdatum

08-01-2020

Einddatum

30-07-2022

Status

In uitvoering

Stand van zaken (toelichting)



Mobiliteitsplan

Er werd verder ingezet op het creëren van een politieke consensus voor het concept-mobiliteitsplan door de organisatie van werkmomenten voor de meerderheidspartijen en de gemeenteraad. Voor de mobiliteitsraad en met uitbreiding de leden van de dorpsraden werd eveneens een infomoment georganiseerd, waarbij de belangrijkste bedenkingen gegeven konden worden.

De gemeenteraadscommissie kreeg in juni uiteindelijk nog het volledige overzicht van het gelopen proces en de inhoud voorgesteld. Het plan werd toen verder niet besproken, de goedkeuring ervan werd naar de gemeenteraad doorgeschoven.

Het mobiliteitsplan met bijhorende actietabel werd geagendeerd op CBS en GR van juni 2022, maar door CBS niet weerhouden voor de agenda van de gemeenteraad.

Trage wegen:

In april werd een infosessie gehouden voor de vrijwilligers die de trage wegen in Hoogstraten gaan inventariseren. De infosessie werd gevolgd door een praktijkles.

Elf vrijwilligers zijn sinds einde april actief om elke trage weg in Hoogstraten in beeld te brengen. Ze gebruiken hiervoor een app op een smartphone of tablet. In deze app werden reeds zoveel mogelijk trage wegen opgenomen, gebaseerd op o.a. atlas der buurtwegen, ruilverkavelingskaarten, beheerplannen, GRB, enz. Ontbrekende wegen kunnen aangevuld worden, niet toegankelijke wegen worden als dusdanig vermeld. De vrijwilligers hebben tijd tot einde juli om de inventarisatie af te ronden. Zij hebben ieder hun eigen deelgebied toegewezen gekregen.

Tijdspad (toelichting)



In het voorziene proces voor het mobiliteitsplan zijn een aantal extra info- en adviesmomenten voorzien - zowel naar de politiek als naar enkele raden. Dit zorgt ervoor dat de timing van goedkeuring uiteraard ook verschuift. Het is nog niet bepaald wanneer er definitief beslist zal worden over dit plan.

De opmaak van een Trage Wegenplan is een traject van anderhalf jaar. Eind 2022 moet een adviesnota klaar zijn, die gefinaliseerd kan worden op de gemeenteraad van februari 2023.

Wat kost het? (toelichting)



1. Voor het mobiliteitsplan bedraagt de getekende offerte €124 282,73 incl. BTW.

Reeds gefactureerd:

- Fase 1 - oriëntatienota: factuur 2022-1540-AF tbv 24 979,24€ incl. BTW
- Fase 2 - synthesesnota: factuur 2022-1541-AF tbv 65 663,07€ incl. BTW

De eerste 2 fasen zijn gefactureerd zonder meerwerken.

De budgetten vind je terug onder actie 1.3.1.2. Basisvoorzieningen voor verkeersleefbaarheid.

2. Het Regionaal Landschap De Voorkempen voert de coördinatie en opmaak van het Trage Wegenplan uit voor een bedrag van € 15 300,00.

1/3/2/2 We zetten blijvend in op het project School-straten

Actiesoort

Project

Prioritair/Niet-prioritair

Prioritair

Met het project School-straten realiseren we meer en betere bewegingsvrijheid voor kinderen in de schoolomgeving van de acht basisscholen in Hoogstraten. Met een frisse, kindvriendelijke blik onderzoeken we hoe vrij een kind er kan stappen en fietsen. We willen ook de CO2-uitstoot en de hoeveelheid fijn stof door het schoolverkeer verminderen.

Het traject is participatief en bestaat voor elke basisschool uit vier fasen:

1. Wat wil het kind zelf?
2. Samen uitdagingen formuleren en oplossingen zoeken: kinderen + volwassenen + experts.
3. Nieuwe maatregelen invoeren, testen en evalueren.
4. Omvorming tot definitieve maatregelen, indien mogelijk met een investeringssubsidie van de Vlaamse overheid.

Het project School-straten werd opgestart begin 2017 en einddatum is voorzien eind 2023.

Financieel overzicht 2022

Financieel overzicht	Budget 2022	Aanwending 2022	Geboekt 2022	RestBudget 2022
Exploitatie				
Uitgaven	7.500,00	4.507,55	236,07	2.992,45
Totaal Exploitatie	-7.500,00	-4.507,55	-236,07	-2.992,45
Investering				
Ontvangsten	15.000,00	0,00	7.500,00	15.000,00
Uitgaven	42.277,93	35.104,91	22.786,53	7.173,02
Totaal Investering	-27.277,93	-35.104,91	-15.286,53	7.826,98

Rapporteursrol

Judith Schrijvers

Veronique Aernouts

Managerrol

Daan Aerts

Schepenrol

Faye Van Impe

Piet Van Bavel

Jef Vissers

Startdatum

01-01-2017

Einddatum

30-09-2023

Status

In uitvoering

Stand van zaken (toelichting)

De testfase voor 't Dreefke is vorig jaar afgerond. De evaluatie van de testmaatregelen gebeurde door kinderen, volwassenen en de stuurgroep. De nieuwe maatregelen werden positief beoordeeld op meer veiligheid voor fietsers en stappers.

Het college valideerde dan ook begin dit jaar de vaste invoering van een mix aan verkeersmaatregelen, zoals nieuwe verkeersregels, een herinrichting ter hoogte van de school, snelheidsremmers en signalisatie. Die maatregelen worden nu volop ingevoerd in de schoolomgeving van 't Dreefke. De planning is om binnen School-straten het traject voor 't Dreefke definitief af te ronden.

Het traject voor De Wijsneus is opgestart in januari van dit jaar. De mening van de leerlingen, ouders, het schoolteam en de buurtbewoners werd gevraagd via een belevingsonderzoek. Dit leverde een aantal inzichten en uitdagingen op. Voor deze uitdagingen werden oplossingen bedacht in een co-creatiesessie met de school, ouders en buurt. In een expertengroep zijn de ideeën verder uitgewerkt tot een ambitieuze set van testmaatregelen. Begin september start de testfase.

Tijdspad (toelichting)

De trajecten in 't Dreefke en Wortel lopen nog. Er was voorop gesteld om bij alle scholen het School-straten traject te doorlopen tegen eind 2023. Die planning zal niet gehaald worden.

Wat kost het? (toelichting)

Het investeringsbudget voor School-straten zal dit jaar grotendeels besteed worden aan de vaste maatregelen voor 't Dreefke: de inrichting van de fietsstraat, wegmarkeringen, kleurrijke infrastructuur en herinrichting van de wachtzone en het kruispunt. Voor de vaste maatregelen wordt opnieuw een subsidie voor veilige schoolomgevingen aangevraagd bij de Vlaamse overheid.

1/3/2/3 School-straten: herinrichting Schoolstraat Minderhout**Actiesoort**

Project

Prioritair/Niet-prioritair

Prioritair

Met dit project realiseren we een nieuw ontwerp van de Schoolstraat in Minderhout. De realisatie houdt rekening met de input vanuit het project schoolstraten o.a. de testopstelling en de mobiliteitsstudie. Gelijktijdig met deze werken zal er een ontkoppelingsproject van de riolering opgestart worden in samenwerking met Hidrosan (Pidpa). De vooropgestelde realisatie van de werkzaamheden is voorjaar 2023.

Financieel overzicht 2022

Financieel overzicht	Budget 2022	Aanwending 2022	Geboekt 2022	RestBudget 2022
Investering				
Uitgaven	370.000,00	51.403,35	5.205,13	318.596,65
Totaal Investering	-370.000,00	-51.403,35	-5.205,13	-318.596,65

Rapporteursrol

Ward Verschueren

Managerrol

Daan Aerts

Schepenrol

Piet Van Bavel

Jef Vissers

Startdatum

01-01-2020

Einddatum

29-12-2023

Status

In uitvoering

Stand van zaken (toelichting)



Het ontwerp is ambitieuzer t.o.v. de basislaag van schoolstraten.

Er is met de aangelanden aan tafel gezeten om het ambitieuze ontwerp voor een eerste maal te bespreken.

Hierbij is het de bedoeling dat we zoeken naar een oplossing voor de toelevering van hun bedrijf zonder in te moeten boeten op ons ambitieniveau.

De vervolvergadering met het ontwerp bureau wordt in augustus ingepland.

Tijdspad (toelichting)



Studiebureau Evolta heeft de eerste schetsontwerpen aangeleverd.

Het project heeft al wat vertraging opgelopen omwille van het ambitieuzere ontwerp t.o.v. de basislaag van schoolstraten. Ook hebben we extra tijd geïnvesteerd om in overleg met de firma Lauryssen de bereikbaarheid van de handelszaak te onderzoeken.

De bespreking met de firma Lauryssen heeft plaatsgevonden. Studiebureau Evolta werd terug aan het werk gezet om zo tot een eerste voorontwerp te komen.

Wat kost het? (toelichting)



Tot op heden geen indicatie dat het project het voorziene budget zal overschrijden.

1/3/2/4 Plein Gravin Elisabeth

Actiesoort

Project

Prioritair/Niet-prioritair

Prioritair

Dit project is stil gelegd

Financieel overzicht 2022

Financieel overzicht	Budget 2022	Aanwending 2022	Geboekt 2022	RestBudget 2022
----------------------	-------------	-----------------	--------------	-----------------

Rapporteursrol

Daan Aerts

Managerrol

Daan Aerts

Schepenrol

Piet Van Bavel

Jef Vissers

Startdatum

03-01-2022

Einddatum

31-12-2025

Status

Risico-on hold

Stand van zaken (toelichting)



Dit project was gekoppeld aan het project van de parking onder het plein. Het project ligt stil.

Tijdspad (toelichting)



Het project ligt stil.

Wat kost het? (toelichting)



Het project ligt stil en er zijn geen budgetten voorzien in MJP.

1/3/2/5 Parking gravin Elisabeth: bouw + exploitatie

Actiesoort

Project

Prioritair/Niet-prioritair

Prioritair

Financieel overzicht 2022

Financieel overzicht	Budget 2022	Aanwending 2022	Geboekt 2022	RestBudget 2022
Exploitatie				
Uitgaven	18.160,21	9.144,26	9.144,26	9.015,95
Totaal Exploitatie	-18.160,21	-9.144,26	-9.144,26	-9.015,95
Investering				
Uitgaven	1.500.000,00	0,00	0,00	1.500.000,00
Totaal Investering	-1.500.000,00	0,00	0,00	-1.500.000,00
Financiering				
Uitgaven	41.723,78	20.797,74	20.797,74	20.926,04
Totaal Financiering	-41.723,78	-20.797,74	-20.797,74	-20.926,04

Rapporteursrol

Daan Aerts

Managerrol

Daan Aerts

Schepenrol

Piet Van Bavel

Jef Vissers

Startdatum

03-01-2022

Einddatum

31-12-2025

Status

In uitvoering

Stand van zaken (toelichting)



In het eerste semester van 2022 werd een opdracht gelanceerd om via een marktbevraging op zoek te gaan naar verschillende publieke pocket-parkings, verdeeld over het centrum van Hoogstraten. Op de gemeenteraad van maart 2022 werd de leidraad goedgekeurd die als basis zal dienen om tot een erfpachtovereenkomst te komen met mogelijke aanbieders. Uitkomst van deze marktbevraging wordt in het tweede semester van 2022 verwacht.

Tijdspad (toelichting)



De timing zal herbekeken worden in functie van mogelijke aanbieders van parkeerplaatsen op de pocket-parkings. Het blijft ten allen tijde de bedoeling om deze parkeerplaatsen in gebruik te kunnen nemen voordat het cultuurhuis operationeel wordt.

Wat kost het? (toelichting)



De financiële impact zal pas duidelijk worden nadat de mogelijke aanbieders van parkeerplaatsen op de pocket-parkings gekend zijn en de afspraken in een erfpachtovereenkomst zijn gegoten.

1/3/2/6 PPS Meerle

Actiesoort

Project

Prioritair/Niet-prioritair

Prioritair

Het project PPS Meerle op zich is in 2019 afgerond, met uitzondering van de heraanleg van het Gemeenteplein, welke nog in ontwerp dient genomen.

Een aantal private projecten daaraan gekoppeld zijn nog lopende of dienen nog opgestart.

Financieel overzicht 2022

Financieel overzicht	Budget 2022	Aanwending 2022	Geboekt 2022	RestBudget 2022
Investering				
Uitgaven	127.618,75	67.011,78	0,00	60.606,97
Totaal Investering	-127.618,75	-67.011,78	0,00	-60.606,97

Rapporteursrol

Daan Aerts

Managerrol

Daan Aerts

Schepenrol

Piet Van Bavel

Stand van zaken (toelichting)



Afgerond, behalve ontwerp en uitvoering Gemeenteplein

Een nieuwe vergadering voor dit onderdeel heeft plaatsgevonden op maandag 27 juni 2022. De PPS -partner heeft zich geëngageerd het ontwerp op te maken.

Tijdspad (toelichting)



Zodra het ontwerp klaar is, kan de uitvoering ingepland worden. Wellicht 2023.

Wat kost het? (toelichting)



Gezien de prijsevolutie op de markt zal het voorziene budget onvoldoende zijn. Na het ontwerp kan pas de raming geactualiseerd worden.

1/3/2/7 We nemen deel aan het EFRO-project Bike2School

Actiesoort

Project

Prioritair/Niet-prioritair

Prioritair

Bike2School is een fietsbeloonsysteem dat sinds september 2021 in 14 gemeenten werd opgestart met begeleiding door IOK. Kinderen die zich duurzaam naar school verplaatsen (te voet, met de fiets, met de step,...) verzamelen punten die gekoppeld worden aan een digitale

munt (bucks). Met hun betaalkaart kunnen de kinderen lokaal (of regionaal) een beloning kopen bij handelaars die mee instappen in het systeem. De registratie van de duurzame verplaatsingen gebeurt volledig geautomatiseerd, via een tag aan de boekentas of aan de fiets en een scanner aan de schoolpoort of op de speelplaats. We streven naar 70% duurzame verplaatsingen in beide scholen.

Financieel overzicht 2022

Financieel overzicht	Budget 2022	Aanwending 2022	Geboekt 2022	RestBudget 2022
Exploitatie				
Ontvangsten	3.128,84	0,00	1.878,84	3.128,84
Uitgaven	7.350,00	819,90	0,00	6.530,10
Totaal Exploitatie	-4.221,16	-819,90	1.878,84	-3.401,26

Rapporteursrol

Veronique Aernouts

Managerrol

Karliën De Backer

Schepenrol

Faye Van Impe

Jef Vissers

Startdatum

01-01-2021

Einddatum

30-06-2025

Status

In uitvoering

Stand van zaken (toelichting)



In Hoogstraten doen twee scholen mee met dit project: VBS Spijker en VBS Scharrel. In totaal zijn 367 leerlingen aangemeld. Van september t.e.m. juni hebben ze samen ruim 64 000 km gefietst en gewandeld. Zo hebben ze al ruim 23 000 bucks verdiend, wat overeenkomt met € 2325. De bespaarde CO2-uitstoot bedraagt 5791 kg.

Bij Visit Hoogstraten kunnen de kinderen een Hoogstraatse cadeaubon kopen met hun bucks. Er zijn ook heel wat regionale attracties en kermiskramen bij wie de kinderen met bucks kunnen betalen.

Het project wordt vanaf 1 september 2022 verdergezet in beide scholen.

Tijdspad (toelichting)



We zitten op schema. Op 1 september 2022 start het tweede schooljaar van dit project.

Wat kost het? (toelichting)



Voor dit project werden aparte budgetten voorzien en een nieuwe actie in het meerjarenplan.

1/4 Inclusieve en groene openbare ruimtes verhogen de leefbaarheid.

Actieplan

1/4/1 Stad Hoogstraten verhoogt bereikbaarheid, volume en kwaliteit van de groene en openbare ruimtes

Actieplan

1/4/2 Stad Hoogstraten zet in op minder afval

1/5 Hoogstraten draagt zorg voor haar erfgoed

Actieplan

1/5/1 Stad Hoogstraten bewaart en beheert z'n roerend, cultureel erfgoed en z'n monumenten

2/ Iedereen krijgt kansen om zich te ontwikkelen, ontplooiën en ontspannen.

Toelichting beleidsdoelstelling



Deze strategische doelstelling correspondeert met de cluster "People" uit het kader van de "Sustainable Development Goals".

Onze tweede strategische doelstelling bundelt de beleidsdoelstellingen op vlak van volgende thema's: armoede, gezondheid, onderwijs, gender, ongelijkheid, cultuur en vrije tijd.

We brengen het zorg- en dienstenaanbod zo dicht mogelijk tot bij de mensen. In Meer wordt daartoe de parochiezaal uitgebreid tot een erkend dienstencentrum met een gelijkaardig aanbod als het Raadhuis in Meerle. Met de bouw van 't Gastenhuys geven we eveneens plaats aan broodnodige zorginstellingen zoals een nierdialysecentrum, zeven zorgverlenende diensten en 35 assistentiewoningen.

We investeren extra in kwalitatieve kinderopvang, waarbij we aandacht hebben voor de vrijetijdsbesteding van kinderen en de brede school. We spelen in op de noden van de gezinnen met de ontwikkeling van een informatie- en ondersteuningspunt voor ouders die op zoek zijn naar kinderopvang ("loket kinderopvang"). We zorgen ervoor dat de schoolspeelplaatsen bewegingsvriendelijker, speelser en groener zijn en ook gedeeld worden met verenigingen.

De stad voorziet in nieuwe vrijetijdsinfrastructuur om onze verenigingen te ondersteunen en in te zetten op verbinding en emancipatie van mensen. In dat kader realiseren wij een site op de Wereldakker waar plaats is voor verschillende sportdisciplines. Er wordt ook een cultuurhuis opgericht, dat een centrum zal zijn voor onze talrijke culturele verenigingen, en waarin we bovendien ook een eigen programmatieaanbod zullen brengen. Zo kunnen de inwoners van Hoogstraten in eigen stad genieten van voorstellingen en artiesten van een hoog niveau, bovenop het rijke cultuuraanbod in alle deelgemeenten. Het project wordt als een "Design, Build, Finance en Maintain"-project in de markt gezet (DBFM). Op Den Dijk worden tot slot jeugdlokalen gerealiseerd.



2/1 Hoogstraten ondersteunt inwoners in armoede

Actieplan

2/1/1 Stad Hoogstraten neemt initiatieven om de zelfredzaamheid van mensen en gezinnen in armoede te verhogen

Actieplan

2/1/2 Stad Hoogstraten neemt de regierol in de bestrijding van armoede

Actieplan

2/1/3 Stad Hoogstraten bestrijdt financiële armoede in samenwerking met partners

2/2 Iedereen heeft op elke leeftijd toegang tot goede gezondheid en zorg

Actieplan

2/2/1 Stad Hoogstraten promoot pro-actief een gezonde levensstijl en ondersteunt initiatieven rond zowel fysieke als geestelijke gezondheid

Actieplan

2/2/2 Stad Hoogstraten regisseert een volwaardig zorgbeleid voor iedereen

Actieplan

2/2/3 Stad Hoogstraten organiseert een zorgaanbod op basis van de zorgvraag

Actieplan

2/2/4 Stad Hoogstraten voorziet in woonzorgvormen

2/3 Iedereen heeft toegang tot kwaliteitsvolle kinderopvang en levenslang onderwijs

Actieplan

2/3/1 Een lokaal loket kinderopvang werkt aan een maximale toegang tot kwaliteitsvolle kinderopvang

Acties

2/3/1/1 We voorzien voldoende en kwaliteitsvolle buitenschoolse kinderopvang

Actiesoort

Reguliere actie

Prioritair/Niet-prioritair

Prioritair

De reguliere producten/diensten onder deze actie hebben betrekking op de samenwerkingsovereenkomst tussen stad Hoogstraten en Ferm kinderopvang die door de gemeenteraad werd goedgekeurd in mei 2021. Deze samenwerkingsovereenkomst heeft betrekking op de opvang voor kleuters en lagereschoolkinderen voor- en naschools, op woensdagnamiddag, op schoolvrije dagen en schoolvakantiedagen.

Financieel overzicht 2022

Financieel overzicht	Budget 2022	Aanwending 2022	Geboekt 2022	RestBudget 2022
Exploitatie				
Uitgaven	494.216,00	225.292,54	144.674,15	268.923,46
Totaal Exploitatie	-494.216,00	-225.292,54	-144.674,15	-268.923,46
Investering				
Ontvangsten	184.191,84	0,00	0,00	184.191,84
Uitgaven	7.367,00	0,00	0,00	7.367,00
Totaal Investering	176.824,84	0,00	0,00	176.824,84

Rapporteursrol

Maartje Van Poppel

Managerrol

Daan Aerts

Schepenrol

Faye Van Impe

Startdatum

01-01-2020

Einddatum

31-12-2025

Status

In uitvoering

Stand van zaken (toelichting)



- Vanaf januari 2022 moeten ouders niet meer inschrijven voor buitenschoolse kinderopvang van Ferm op schooldagen en woensdagen. Dit is door de ouders

algemeen positief onthaald en maakt het gebruik van de opvang voor hen heel wat flexibeler.

- Ook tijdens het tweede deel van het schooljaar 2021 - 2022 zaten de scholen en Ferm meermaals samen om de ontwikkelingen nauw op te volgen. De kindvisie van het stadsbestuur en de grote kwaliteitsprincipes van het masterplan kinderopvang dienen daarbij als toetssteen.
- Er werd tijdens het eerste semester van 2022 hard gewerkt aan het 'zomerklaar' maken van de vakantieopvang van juli en augustus. Tegenover vorige zomer werd de vakantiecapaciteit van Ferm uitgebreid van 118 naar 168 kindplaatsen. Deze kindplaatsen worden verdeeld over 4 opvanghubs: Minderhout, Hoogstraten en de twee nieuwe vakantieplaatsen Meerle en Wortel. In september wordt de vakantiewerking geëvalueerd en bijgestuurd waar nodig.
- In mei en juni 2022 organiseerde stad Hoogstraten een eerste evaluatiebevraging onder ouders over de 'nieuwe' BKO. De resultaten worden geanalyseerd in de zomervakantie en in september geëvalueerd met Ferm. Op basis van die evaluatie zullen eventuele acties op KT en MLT worden uitgewerkt en uitgevoerd.
- In Minderhout kwamen Ferm, Scharrel en de stad samen tot een plan om de beschikbare buitenruimte van de opvang uit te breiden in het voordeel van het aantal kinderen in de opvang. Vanaf 1 augustus zal Ferm gebruik kunnen maken van een extra buitenruimte van de school in de Schoolstraat. Ook wordt vanaf volgend schooljaar een extra speelplaats opengesteld voor de opvang van de lagereschoolkinderen in de Witherenweg.

Wat kost het? (toelichting)



Het college nam in december kennis van de prognose van FERM. De prognose voor 2022 bedroeg 409.000,00 EUR. De budgetten werden ingeschreven in het Meerjarenplan.

Daarnaast betaalt de stad nog een gebruiksvergoeding aan het Klein Seminarie (10.000,00 EUR) , Het Spijker (10.000,00 EUR) en 't Markenhof (ca. 16.000 EUR).

Met basisschool Scharrel werd nog een gebruiksovereenkomst opgemaakt voor het gebruik van de buitenruimte ten bedrage van 1000,00 EUR.

2/3/1/2 We voorzien voldoende en kwaliteitsvolle opvang van baby's en peuters

Actiesoort

Reguliere actie

Prioritair/Niet-prioritair

Prioritair

De reguliere producten/diensten onder deze actie zijn:

- Beperkte regie-rol in het landschap van verschillende spelers
- Beperkt aantal instrumenten
- Toekenning nominale toelage

Financieel overzicht 2022

Financieel overzicht	Budget 2022	Aanwending 2022	Geboekt 2022	RestBudget 2022
Exploitatie				
Ontvangsten	6.000,00	0,00	0,00	6.000,00
Uitgaven	20.811,00	3.600,00	3.600,00	17.211,00
Totaal Exploitatie	-14.811,00	-3.600,00	-3.600,00	-11.211,00

Rapporteursrol

Ronny Pijpers

Managerrol

Daan Aerts

Schepenrol

Faye Van Impe

Startdatum

01-01-2020

Einddatum

31-12-2025

Status

In uitvoering

Stand van zaken (toelichting)



Op 27/09/'21 heeft de raad de samenwerkingsovereenkomst met Ferm Kinderopvang voor het realiseren van opvang van baby's en peuters in 't Gastenhuis goedgekeurd. Dit als kader voor de verdere concrete samenwerking met als doel hier 18 extra opvangplaatsen in het IKT-systeem (tarief o.b.v. het gezinsinkomen) te realiseren. Ferm Kinderopvang is dit voorjaar gestart met de werving van onthaalouders om deze groepsopvang uit te baten.

In navolging van deze samenwerkingsovereenkomst is een voorrangsregeling voor medewerkers van stad en OCMW voor deze groepsopvang in 't Gastenhuis uitgewerkt en goedgekeurd door het CBS.

Tijdspad (toelichting)



Het werven van geschikte en gemotiveerde onthaalouders voor de opvang in 't Gastenhuis verloopt moeizamer en duurt heel wat langer dan verwacht. Dit is inmiddels ook een knelpuntberoep. Er lopen nu gesprekken met 3 kandidaat-onthaalouders, die op zich voldoen aan alle vereisten en een goed team zouden vormen. Maar zij hebben op dit moment nog niet definitief toegezegd. Voor de uitbating van deze kinderopvang zijn we echter geheel afhankelijk van onze partner Ferm Kinderopvang. We hopen dat zij dit najaar de werking zullen starten. Zij hebben wel beloofd te zorgen voor een tussentijdse oplossing voor opvang van kindjes die reeds zijn ingeschreven voor deze locatie.

Wat kost het? (toelichting)



De werkingstoelagen aan de voorzieningen voor opvang van baby's en peuters voor 2022 zijn nog niet uitgekeerd. Deze worden doorgaans in het najaar uitbetaald.

2/3/1/3 We voorzien in een vrijetijdsaanbod voor kinderen en jongeren dat is afgestemd op de vraag.

Actiesoort

Reguliere actie

Prioritair/Niet-prioritair

Prioritair

De reguliere diensten onder deze actie hebben betrekking op het opvang- en vrijetijdsaanbod voor kinderen en jongeren tussen 3 en 15 jaar dat het stadsbestuur van Hoogstraten bundelt onder de naam "Vakantie in Hoogstraten". Binnen het aanbod streven we samen met animatoren en externe organisatoren naar een kwaliteitsvolle opvang voor elk kind. Het behelst:

- Organisatie van kampen
- Organisatie van Vlieg-Uit activiteiten
- Organisatie van speelpleinwerking

Financieel overzicht 2022

Financieel overzicht	Budget 2022	Aanwending 2022	Geboekt 2022	RestBudget 2022
Exploitatie				
Ontvangsten	36.125,00	0,00	59.622,38	36.125,00
Uitgaven	130.628,00	122.997,37	119.486,71	7.630,63
Totaal Exploitatie	-94.503,00	-122.997,37	-59.864,33	28.494,37

Rapporteursrol

Domien Cools

Managerrol

Daan Aerts

Schepenrol

Faye Van Impe

Startdatum

01-01-2020

Einddatum

31-12-2025

Status

In uitvoering

Stand van zaken (toelichting)



In de kerstvakantie van 2021 organiseerden we voor het eerst een kampenaanbod voor kleuters en lagereschoolkinderen. Dit op één locatie, zo konden gezinnen met zowel kleuters als lagereschoolkinderen terecht op dezelfde locatie. Voor het kleuterkamp waren 21 van de 50 beschikbare plaatsen bezet, voor het kamp voor lagereschoolkinderen was dat 10 van de 40 plaatsen. Hieruit kunnen we concluderen dat de nood aan een aanbod in de kerstvakantie niet heel groot is.

In de krokusvakantie organiseerden we zoals voorgaande jaren weer twee kampen, één voor kleuters en één voor lagereschoolkinderen. Dit opnieuw op dezelfde locatie (Meer) om hier ook weer het aanbod kleuters en lagereschoolkinderen te centraliseren. Tijdens de

krokusvakantie was er de mogelijkheid om voor 2 of 3 dagen in te schrijven ipv 5 dagen in het normale aanbod. Dit omdat de krokusvakantie een schoolvakantie van één week is. Op het tweedaagse kamp voor lagere schoolkinderen waren 22 van de 30 plaatsen bezet. Op het driedaagse kamp waren 23 van de 30 plaatsen ingenomen. Voor de kleuters waren er 37 van de 50 beschikbare plaatsen voor het tweedaags kamp bezet en voor het driedaagse kamp 28 van de 50 plaatsen.

In de paasvakantie organiseerden we sinds lange tijd opnieuw een Vlieg-uit aanbod (dagactiviteiten voor kleuters, lagere schoolkinderen en tieners). Er werden 9 dagactiviteiten georganiseerd waarvan er 5 volzet waren. Dit was de afgelopen jaren niet gelukt door de toen geldende coronamaatregelen. Daarnaast organiseerden we nog een gevarieerd kampenaanbod met 1 kleuterkamp (volzet), 2 kampen voor lagere schoolkinderen 12 + 11 inschrijvingen) en een 2-daagse voor lagere schoolkinderen (26 inschrijvingen).

In de zomervakantie organiseren we een brede waaier aan kampen en vlieg uit-activiteiten voor kleuters, lagere schoolkinderen en tieners, en een speelpleinwerking in Hoogstraten en Minderhout voor kinderen geboren zijn tussen 2016 en 2010.

Wat kost het? (toelichting)



Het voorziene budget volstaat om het bestaand aanbod te realiseren.

2/3/1/5 Ontwikkeling van een loket kinderopvang

Actiesoort

Initiatief (steractie)

Prioritair/Niet-prioritair

Prioritair

Dit initiatief heeft tot doel om kwaliteitsvolle kinderopvang te organiseren die voor iedereen toegankelijk is, en dit volgens het decreet "houdende de organisatie van kinderopvang van baby's en peuters" van 20 april 2012. Een belangrijke stap in het realiseren hiervan, is het oprichten van een lokaal loket kinderopvang. Deze lokale loketten kunnen ouders helpen bij het online aanvragen van een kindcode, bij vraag-verduidelijking of het definiëren van de zorgvraag en het opmaken van een opvangplan. Daarnaast kunnen ouders zich bij het lokaal loket kinderopvang ook informeren over kinderopvang zelf: prijs, kwaliteit, aanbod, enzovoort.

Een Lokaal Loket Kinderopvang is een neutraal informatie- en ondersteuningspunt voor ouders die op zoek zijn naar kinderopvang. Het is daarnaast een bron van waardevolle informatie over de lokale situatie van de opvangplaatsen in de stad. De correcte registratie van opvangvragen is een kerntaak van het Lokaal Loket Kinderopvang.

Hoe het lokaal loket concreet vorm krijgt en wie welke rol precies opneemt, is voorwerp van lokaal overleg tussen het lokaal bestuur – in zijn lokale regierol – organisatoren kinderopvang en het Huis van het Kind.

Financieel overzicht 2022

Financieel overzicht	Budget 2022	Aanwending 2022	Geboekt 2022	RestBudget 2022
Exploitatie				
Ontvangsten	4.000,00	0,00	0,00	4.000,00
Uitgaven	0,00	5.487,25	438,50	-5.487,25
Totaal Exploitatie	4.000,00	-5.487,25	-438,50	9.487,25

Rapporteursrol

Ronny Pijpers

Managerrol

Daan Aerts

Schepenrol

Faye Van Impe

Startdatum

01-01-2020

Einddatum

31-10-2022

Status

In uitvoering

Stand van zaken (toelichting)



Alle zes gemeenten die deel uitmaken van ILV Noorderkempen Werkt hebben een mandaat gegeven aan de ILV om een marktbevraging te doen (conform de Wet op de Overheidsopdrachten) voor de aankoop van een digitaal systeem voor het Lokaal Loket Kinderopvang. Drie firma's dienden een offerte in. Op basis van de vergelijking en beoordeling van deze voorstellen binnen de ILV, besliste het CBS op 10 februari '22 om de opdracht voor de aankoop van dit digitaal systeem toe te wijzen aan de firma Cubicare BV. En dit voor gebruik van hun diensten (website, opleidingen, ondersteuning).

Op 22 maart '22 is een overleg gehouden met de opvangvoorzieningen (van baby's en peuters) uit Hoogstraten om hen te informeren en toelichting te geven over de gunning van deze opdracht en het verdere verloop. Inmiddels zijn er ook afspraken gemaakt met Opvang.Vlaanderen (Cubicare) over de timing van de workshops voor toeleiders en voor de opvanginitiatieven zelf, en voor de lancering op lokaal niveau. De workshops zijn gepland einde september '22. De effectieve start van Lokaal Loket Kinderopvang en het digitale platform is voorzien in de tweede helft van oktober '22. Daar zal ook een promotiecampagne aan worden gekoppeld.

Tijdspad (toelichting)



Het voorbije jaar is binnen ILV Noorderkempen afgesproken om vanuit deze samenwerking een marktvergelijking te organiseren voor een digitaal platform voor het lokaal loket kinderopvang. Deze werkwijze en afstemming vergt wat meer tijd dan als we dit zelf (vanuit onze stad) zouden doen. Maar gebruik van eenzelfde digitaal loket als in de buurgemeenten zal in de toekomst vermoedelijk een pluspunt zijn.

Wat kost het? (toelichting)



Momenteel zitten we nog in de fase van voorbereiding. Er zijn dus nog geen inkomsten ontvangen of uitgaven gebeurd.

Actieplan

2/3/2 Stad Hoogstraten versterkt de kwaliteit van het gemeentelijke onderwijs

Actieplan

2/3/3 Stad Hoogstraten zet in op brede scholen

Actieplan

2/3/4 Stad Hoogstraten stimuleert levenslang leren met een bijzondere aandacht voor doelgroepen

2/4 Hoogstraten neemt initiatieven om ongelijkheid tussen mensen en tussen landen weg te werken

Actieplan

2/4/1 Stad Hoogstraten bevordert inburgering en integratie

Actieplan

2/4/2 Stad Hoogstraten draagt bij tot de duurzame ontwikkeling in de minst ontwikkelde landen

2/5 iedereen krijgt kansen op zelfontplooiing

Actieplan

2/5/1 Het vrijetijdsbeleid van stad Hoogstraten richt zich op de ondersteuning van verenigingen en op emancipatie en verbinding van mensen

Actieplan

2/5/2 Stad Hoogstraten beschikt over voldoende, geschikte en gespreide vrijetijdsinfrastructuur

Acties

2/5/2/1 We beheren, ondersteunen en verhuren vrijetijdsinfrastructuur.

Actiesoort

Reguliere actie

Prioritair/Niet-prioritair

Prioritair

De reguliere producten/diensten onder deze actie zijn:

- Beheer van Sportinfrastructuur
 - gemeentelijke turnzalen
 - sporthallen van secundaire scholen
 - kunstgrasveld Spijker
- Beheer van het Gemeenschapscentrum
 - infrastructuur GC (Raboennizaal, ontmoetingsruimte Bib, Auditorium IKO)
 - refters van scholen en polyvalente ruimten
- Digitaal reservatiesysteem voor verenigingen en particulieren

Financieel overzicht 2022

Financieel overzicht	Budget 2022	Aanwending 2022	Geboekt 2022	RestBudget 2022
Exploitatie				
Ontvangsten	551.073,00	0,00	186.861,40	551.073,00
Uitgaven	1.576.166,00	640.822,30	635.473,13	935.343,70
Totaal Exploitatie	-1.025.093,00	-640.822,30	-448.611,73	-384.270,70
Investering				
Ontvangsten	455.351,73	0,00	0,00	455.351,73
Uitgaven	1.355.545,25	646.037,59	547.493,11	709.507,66
Totaal Investering	-900.193,52	-646.037,59	-547.493,11	-254.155,93

Rapporteursrol

Daan Aerts

Managerrol

Katrien Van den Bossche

Schepenrol

Arnold Wittenberg

Startdatum

01-01-2020

Einddatum

31-12-2025

Status

In uitvoering

Stand van zaken (toelichting)



De afgelopen maanden werd er verder gewerkt aan een laagdrempelig aanbod aan VT-infrastructuur voor onze verenigingen en inwoners.

- Alle huishoudelijke reglementen werden opgemaakt in hetzelfde sjabloon en zijn ondertussen goedgekeurd door het college van burgemeester en schepenen.
- Het raadhuis in Meerle en het Klooster in Meer werden officieel in gebruik genomen. De dienst vrijetijd (cultuur en administratie) werkten samen met het LDC aan een plan van aanpak voor de uitbating.
- Er werd bijkomend ingezet op administratieve ondersteuning bij de reservatie en facturatie via ons reservatiesysteem. We hopen de komende maanden het systeem gebruiksvriendelijk en helemaal op punt te krijgen.

Tijdspad (toelichting)



De afgelopen jaren hebben we gewerkt aan de basis (retributie en huishoudelijke reglementen). De komende maanden en jaren willen we de werking (reservatie, gebruik en facturatie) verder optimaliseren en efficiënter organiseren. We stellen daarbij het gebruiksgemak voor onze verenigingen en inwoners voorop.

Wat kost het? (toelichting)



De verschillende budgetten zitten momenteel nog verspreid over de verschillende sectoren en gebouwen. Momenteel zijn alle budgetten toereikend.

2/5/2/2 We ontwikkelen het recreatiedomein De Mosten verder tot een geschikte, kwaliteitsvolle openlucht vrijetijdsinfrastructuur in samenwerking met externe partners.

Actiesoort

Reguliere actie

Prioritair/Niet-prioritair

Prioritair

De reguliere producten/diensten onder deze actie:

- Beheren recreatiedomein de Mosten
- Reguliere investeringen in het recreatiedomein

Een specifieke deelactie betreft de ontwikkeling van een toekomstvisie De Mosten met extra oog voor het communicatieve luik.

Financieel overzicht 2022

Financieel overzicht	Budget 2022	Aanwending 2022	Geboekt 2022	RestBudget 2022
Exploitatie				
Ontvangsten	125.830,00	0,00	121.882,09	125.830,00
Uitgaven	221.673,69	193.231,74	184.768,63	28.441,95
Totaal Exploitatie	-95.843,69	-193.231,74	-62.886,54	97.388,05
Investering				
Uitgaven	89.001,63	59.737,86	48.025,37	29.263,77
Totaal Investering	-89.001,63	-59.737,86	-48.025,37	-29.263,77

Rapporteursrol

Kim Van Boxel

Managerrol

Daan Aerts

Schepenrol

Arnold Wittenberg

Startdatum

01-01-2020

Einddatum

31-12-2025

Status

In uitvoering

Stand van zaken (toelichting)



In het voorjaar 2022 werden volgende stappen gezet in de verdere uitbouw van de werking van de Mosten :

- De nieuwe concessie Buitensport aan de Mosten en de hernieuwde concessie Grote vijver aan de Mosten werden goedgekeurd door de gemeenteraad.
- De nieuwe look and feel van de Mosten werd afgewerkt en gelanceerd aan de start van het Hoogseizoen.

In het najaar 2022 werken we verder aan de toegankelijkheidsregeling voor de Mosten.

Tijdspad (toelichting)



In het voorjaar van 2022 werden enkele hangende dossiers afgerond.

In het najaar 2022 willen we verder werk maken van de goedkeuring en de uitrol van de toegankelijkheidsregeling.

Wat kost het? (toelichting)



De exploitatiekosten van de Mosten blijven onder controle

Het investeringsbudget dat was voorzien voor deze legislatuur is aangewend of heeft een bestemming gekregen voor de komende jaren.

Met de hernieuwde concessieovereenkomst Grote vijver zal er bovendien door de concessionaris in de eerste 5 jaar van de concessie 250.000,00 EUR aan investeringen dienen te gebeuren.

2/5/2/3 Sportsite Wereldakker.

Actiesoort

Project

Prioritair/Niet-prioritair

Prioritair

Met dit project realiseren we sportpark Wereldakker dat zal bestaan uit verschillende sportinfrastructuren in een natuurlijke parkomgeving waar verschillende verenigingen, scholen en individuen gedeeld gebruik van kunnen maken. Omtrent de realisatie en het gebruik worden afspraken gemaakt met school Klein Seminarie en verenigingen 't Spagaatje, Hoogstraten Voetbalvereniging en Atletiekvereniging Noorderkempen.

- Fase 1: Realisatie gym-complex bestaande uit 1 specifieke gymhal met valkuil en 2 polyvalente zalen.
- Fase 2: Realisatie aanleg voetbalvelden (waarvan 1 kunstgrasveld), atletiekpiste, parking en omgevingsaanleg

Financieel overzicht 2022

Financieel overzicht	Budget 2022	Aanwending 2022	Geboekt 2022	RestBudget 2022
Exploitatie				
Uitgaven	104.296,23	56.693,12	56.693,12	47.603,11
Totaal Exploitatie	-104.296,23	-56.693,12	-56.693,12	-47.603,11
Investering				
Ontvangsten	1.033.083,00	0,00	0,00	1.033.083,00
Uitgaven	2.531.995,59	1.918.168,66	1.916.520,14	613.826,93
Totaal Investering	-1.498.912,59	-1.918.168,66	-1.916.520,14	419.256,07
Financiering				
Uitgaven	180.803,05	90.123,50	90.123,50	90.679,55
Totaal Financiering	-180.803,05	-90.123,50	-90.123,50	-90.679,55

Rapporteursrol

Jan Kenis

Katrien Peeters

Managerrol

Katrien Van den Bossche

Schepenrol

Arnold Wittenberg

Startdatum

01-01-2020

Einddatum

31-12-2022

Status

In uitvoering

Stand van zaken (toelichting)



Algemeen:

- Volgens noodzaak vond overleg plaats intern tussen stadsdiensten en bestuur en ook extern met de betrokkenen ('t Spagaatje, Klein Seminarie, HVV, AVN, stad, architecten en aannemer)

Fase 1: Gymhal

- Operationeel overleg met 't Spagaatje en Klein Seminarie in opstartfase voor de opvolging van de gebruikerservaringen.

Fase 2A: Kunstgrasveld:

- Afspraken met HVV omtrent onderhoud kunstgrasveld

Fase 2B: infrastructuur voetbal, atletiek en omgevingsaanleg

- Afstemming met masterplan kindvriendelijke ruimte
- Bouwfase: opvolging via werfvergaderingen

Tijdspad (toelichting)



De vorderingen voor "Fase 1: Gymhal".

- Ingebruikname van de gymhal vanaf januari 2022.

De vorderingen voor "Fase 2A: kunstgrasveld"

- Voorlopige oplevering kunstgrasveld vond plaats op 8 september 2021

De vorderingen voor fase 2B, percelen 1+2 (Atletiekpiste, natuurgrasvelden en groenaanleg):

- Natuurgrasvelden zijn ingezaaid, omgevingswerken ingepland in het najaar.
- De werken aan de atletiekpiste zijn gestart in februari 2022

De vorderingen voor fase 2B, perceel 3 (parking en wegen):

- Voorlopige oplevering parking en wegen vond plaats op 20 april 2022

De vorderingen voor fase 2B, perceel 4 (berging HVV):

- Voorlopige oplevering berging HVV vond plaats op 25 april 2022

Wat kost het? (toelichting)



De uitvoering is onderhevig aan hoge prijsindexaties. Tevens zijn er een aantal meerwerken uitgevoerd in functie van optimalisaties die naar boven kwamen bij uitvoering. Dit zal bij de eindstaten een aanzienlijke budgettaire impact hebben. Momenteel is er een meerkost berekend van 623.981,22 euro.

2/5/2/4 Een nieuw cultuurhuis als multifunctionele ontmoetingsplek.

Actiesoort

Project

Prioritair/Niet-prioritair

Prioritair

Met dit project realiseren we een cultuurhuis in Hoogstraten. De stad heeft reeds gedurende drie jaar voorbereidingen getroffen. Na een uitvoerige studiefase werd geopteerd voor een cultuurhuis dat moet fungeren als een 'derde plek', een soort stedelijke huiskamer waar iedere inwoner en vereniging terecht kan om maximaal deel te kunnen nemen aan het sociale/culturele leven. Het moet een vrijplaats worden voor inspiratie en creativiteit waarbij enerzijds de vaste bewoners van het huis: gemeenschapscentrum, bibliotheek, muziek- en woordacademie en dienst toerisme zullen zorgen voor een stimulerend en uitdagend aanbod, maar waar anderzijds ook de gebruikers de ruimte en mogelijkheid krijgen om hun eigen aanbod te creëren.

Financieel overzicht 2022

Financieel overzicht	Budget 2022	Aanwending 2022	Geboekt 2022	RestBudget 2022
Exploitatie				
Uitgaven	137.638,47	41.658,47	41.658,47	95.980,00
Totaal Exploitatie	-137.638,47	-41.658,47	-41.658,47	-95.980,00
Investering				
Uitgaven	125.110,80	125.110,80	22.173,01	0,00
Totaal Investering	-125.110,80	-125.110,80	-22.173,01	0,00

Rapporteursrol

Jan Kenis

Brent Blockx

Managerrol

Katrien Van den Bossche

Schepenrol

Arnold Wittenberg

Startdatum

28-11-2016

Einddatum

30-09-2025

Status

In uitvoering

Stand van zaken (toelichting)



In het voorjaar mocht de stad de eerste ontwerpen en prijsvoorstellen ontvangen van de geselecteerde kandidaten. Deze werden door de kandidaten gepresenteerd en door een jury een eerste keer beoordeeld. Deze jury bestaat uit een selectie van eigen medewerkers aangevuld met externe expertise (stedenbouwkundig, inhoudelijk en theaterteknisch).

Dit eerste juryverslag werd teruggekoppeld naar de kandidaten en een onderhandelingsronde werd opgestart met de potentiële opdrachtnemers. Er wordt een aangepast ontwerp en prijsvoorstellen verwacht in het najaar. Hier zal opnieuw door de jury naar gekeken worden.

Tijdspad (toelichting)



In het najaar worden aangepaste ontwerpen en prijsvoorstellen verwacht door de potentiële opdrachtnemers. De initiële oplevering eind 2024 wordt gelost en zal opschuiven naar 2025.

Wat kost het? (toelichting)



Momenteel loopt dit zoals voorzien.

2/5/2/5 Jeugdlokalen Den Dijk

Actiesoort

Project

Prioritair/Niet-prioritair

Prioritair

We realiseren nieuwe jeugdlokalen op Den Dijk voor zowel jeugdverenigingen (KSA Hoogstraten, KLJ Hoogstraten en Plussers) als voor de gemeentelijke speelpleinwerking. De realisatie houdt rekening met een aantal algemene principes waaronder ten eerste optimaal en gedeeld gebruik, ten tweede dat iedereen zijn eigen plek (en dus exclusieve ruimtes) behoudt, ten derde duurzaamheid aan de hand van de GRO-tool en ten vierde betaalbaarheid.

Financieel overzicht 2022

Financieel overzicht	Budget 2022	Aanwending 2022	Geboekt 2022	RestBudget 2022
Exploitatie				
Uitgaven	24.213,61	12.192,34	12.192,34	12.021,27
Totaal Exploitatie	-24.213,61	-12.192,34	-12.192,34	-12.021,27
Investering				
Ontvangsten	112.255,44	0,00	0,00	112.255,44
Uitgaven	1.925.183,11	1.946.352,93	1.276.658,29	-21.169,82
Totaal Investering	-1.812.927,67	-1.946.352,93	-1.276.658,29	133.425,26
Financiering				
Uitgaven	55.631,70	27.730,32	27.730,32	27.901,38
Totaal Financiering	-55.631,70	-27.730,32	-27.730,32	-27.901,38

Rapporteursrol

Sara Driesen

Ward Verschueren

Managerrol

Daan Aerts

Schepenrol

Faye Van Impe

Piet Van Bavel

Startdatum

01-01-2020

Einddatum

01-09-2022

Status

In uitvoering

Stand van zaken (toelichting)



Nieuwbouwproject is volop in uitvoering. De aannemer zal deze bouwwerken in de loop van September / Oktober 2022 opleveren. Aansluitend aan deze fase wordt fase 2 gestart. Dit is de uitvoering van de verhardingen rondom de gebouwen.

Tijdens de uitvoering van het project is de kwaliteit uiterst belangrijk.

Tijdspad (toelichting)



De aannemer houdt zich momenteel correct aan de planning.

Naast enkele weerverletdagen zijn er geen onvoorziene termijnsverlengingen.

Wat kost het? (toelichting)



Het nodige budget voor de realisatie van dit project is voorzien.

Hier verwachten wij door de prijsherzieningsformule ook over het budget te gaan.

De sanering omwille van de negatieve grondcode brengt een meerkost met zich mee. Deze meerkost zal duidelijk zijn in de loop van het najaar 2022

Actieplan

2/5/3 Stad Hoogstraten faciliteert en regisseert een laagdrempelig en toegankelijk vrijetijdsaanbod op maat van iedereen

3/ Hoogstraten is een biodiverse en veerkrachtige stad

Toelichting beleidsdoelstelling



Deze strategische doelstelling correspondeert met de cluster "Planet" uit het kader van de "Sustainable Development Goals".

Onze derde strategische doelstelling bundelt de beleidsdoelstellingen op vlak van volgende thema's: water en sanitair, consumptie, productie, klimaatactie en biodiversiteit.

Ook Hoogstraten wil als lokaal bestuur haar steentje bijdragen aan het borgen van onze planeet en legt enkele duidelijke klimaataccenten in haar meerjarenplan. De stad verzekert een duurzaam en integraal water- en bodembeheer. Door verschillende investeringen bewaken en verbeteren we de kwantiteit en kwaliteit van het oppervlakte- en grondwater en de bodem, onder andere door verschillende rioleringswerken uit te voeren.

We willen de impact van de klimaatverandering mee bestrijden. De stad neemt daarom deel aan het streekpact Kempen 2030 en zet in op concrete acties met partners in Hoogstraten en andere Kempense gemeenten. We ondertekenden opnieuw het burgemeestersconvenant. Eerst gaan we een nieuw klimaatactieplan opmaken. We gaan vooral klimaat en energie als belangrijk doel integreren in die beleidsthema's waar we het verschil kunnen maken, zoals stadsplanning en mobiliteit. Hoogstraten creëert en ondersteunt duurzame welvaartsgroei door tewerkstelling en infrastructuur.



3/1 Hoogstraten verzekert een duurzaam en integraal water- en bodembeheer

Actieplan

3/1/1 Stad Hoogstraten bewaakt en verbetert de kwantiteit en kwaliteit van het oppervlakte- en grondwater en de bodem

3/2 Hoogstraten neemt actie om de klimaatverandering en haar impact te bestrijden

Actieplan

3/2/1 Stad Hoogstraten verkleint haar impact op klimaatverandering

Acties

3/2/1/1 We nemen als actieve partner deel aan het streekpact Kempen 2030

Actiesoort

Reguliere actie

Prioritair/Niet-prioritair

Prioritair

De reguliere producten/diensten onder deze actie zijn:

1. Vernieuwing van het klimaatactieplan
Voor de uitwerking van het klimaatactieplan zullen in 2020 en 2021 verdiepende tafelrondes worden gehouden met administratie, politiek en experts. In 2021 wordt dit plan ingediend bij Europa.
2. Faciliteren of opstarten van nieuwe klimaatacties vanaf 2022.
3. De klimaatimpact weegt door op de besluitafel bij andere beleidsthema's
Er zal binnen het burgemeestersconvenant vooral worden ingezet op versterking van het thema klimaat binnen die beleidsthema's waar de impact het grootst is, zoals ruimtelijke planning, mobiliteit en hernieuwbare energie. Vanuit het burgemeestersconvenant wordt er ingezet op het zoeken naar instrumenten of expertise om de klimaatimpact en klimaatwinsten binnen deze beleidsthema's in kaart te brengen.
4. Gerichte informatie- en communicatiestrategie uitwerken om draagvlak te creëren voor klimaatacties in Hoogstraten (2020 - 2021)

Financieel overzicht 2022

Financieel overzicht	Budget 2022	Aanwending 2022	Geboekt 2022	RestBudget 2022
Exploitatie				
Ontvangsten	74.290,22	0,00	74.290,22	74.290,22
Uitgaven	131.546,00	19.391,84	3.140,62	112.154,16
Totaal Exploitatie	-57.255,78	-19.391,84	71.149,60	-37.863,94
Investering				
Uitgaven	120.000,00	0,00	0,00	120.000,00
Totaal Investering	-120.000,00	0,00	0,00	-120.000,00

Rapporteursrol

Judith Schrijvers

Managerrol

Joke Verschueren

Schepenrol

Marc Van Aperen

Jef Vissers

Startdatum

01-01-2020

Einddatum

31-12-2025

Status

In uitvoering

Stand van zaken (toelichting)



Na goedkeuring van het klimaatactieplan in de GR, is in het eerste semester vooral ingezet op **communicatie en het verdere proces voor het klimaatbeleid**. Een publieksversie op de website geeft een beknopte en heldere samenvatting voor het brede publiek. In het straatbeeld zijn de eerste communicatie-acties verschenen, zoals de infozuil op site Stede Akkers en Den Dijk.

In het Politiek overleg Klimaat zijn afspraken gemaakt over de **verdere samenwerking op politiek niveau en met de burger**. Daarnaast zijn de grote lijnen voor het **verdere verloop** opgemaakt, dat gericht is op het bepalen van urgentie en prioritering, financiering en samenwerkingsvormen.

Binnen het **Lokaal Klimaat en Energiepact** worden een aantal rapportage-vereisten gesteld. In het eerste semester is hieraan voldaan.

Tijdspad (toelichting)



Zowel binnen het burgemeestersconvenant (EU) en het Lokaal Energie en Klimaatpact (Vlaanderen) voldoen we tijdig aan de vereisten.

Wat kost het? (toelichting)



Intern is een voorstel klaar om de budgetten van 2022 en 2023 te besteden aan een selectie van acties uit het klimaatactieplan. We richten ons daarbij vooral op acties :

- waarbij de stad voldoende impact en invloed heeft - bijvoorbeeld het eigen stadspatrimonium;
- waarbij vanuit klimaat een impuls of concrete meerwaarde gerealiseerd kan worden - bijvoorbeeld door de koppeling met het masterplan kindvriendelijke ruimte.

Het budgetvoorstel voor klimaat moet nog gevalideerd worden door het bestuur. Planning daarvoor is 2022.

De toelage vanuit het Lokaal Klimaat en Energiepact werd definitief bevestigd. De toelage bedraagt 74.290 euro.

3/2/1/2 Terugkoppeling project 'de tijds capsule 2021'

Actiesoort

Initiatief (steractie)

Prioritair/Niet-prioritair

Prioritair

Dit initiatief heeft tot doel om samen met kinderen en de scholen terug te koppelen naar de klimaat-tijds capsule van 2014. Twaalfjarige kinderen van toen stopten hun wensen en dromen voor een groener, gezonder en slimmer Hoogstraten in een tijds capsule. Met de kinderen van toen en 12-jarigen van nu organiseren we een terugblik en vooruitblik over een klimaatvriendelijker Hoogstraten.

Deze actie heeft als doel dat kinderen mee een stem krijgen in het klimaatbeleid, zelf kritisch leren nadenken over klimaatverandering en gewapend zijn om meer betrokken te zijn bij klimaatverandering en het (lokale) klimaatbeleid.

Financieel overzicht 2022

Financieel overzicht	Budget 2022	Aanwending 2022	Geboekt 2022	RestBudget 2022
----------------------	-------------	-----------------	--------------	-----------------

Rapporteursrol

Judith Schrijvers

Managerrol

Joke Verschueren

Schepenrol

Jef Vissers

Startdatum

01-01-2020

Einddatum

31-12-2022

Status

In uitvoering

Stand van zaken (toelichting)



Onder deze actie is **een nieuw project voorbereid**. We bouwen verder op de positieve ervaringen met de 'Toekomststoel', die werd overhandigd aan het college door de kinderklimaatambassadeur van Hoogstraten. Samen met de diensten jeugd, mondiale samenwerking en communicatie is een **projectfiche uitgewerkt**.

De scholen zijn een belangrijke partner in het project. Voor het klimaatbeleid vormt de 'klimaatstoel' een goede verbinding met kindvriendelijke gemeente.

Tijdspad (toelichting)



Het project blijft voorlopig opschuiven, omwille van andere prioritaire acties. De actie is ook niet eenvoudig uit te besteden. Een afweging of het nog haalbaar is om deze actie op te pakken in deze legislatuur dringt zich op.

3/2/1/3 Ondersteuning klimaatinitiatieven van burgers en organisaties

Actiesoort

Initiatief (steractie)

Prioritair/Niet-prioritair

Prioritair

Onder deze acties vallen volgende subacties :

1. Concrete vormen van inspraak organiseren over het klimaatbeleid van de stad. Inspraak kan dan gaan over zowel het algemene klimaatbeleid, maar evengoed over concrete acties van het klimaatplan. De oprichting van een nieuwe milieu- en klimaatraad zal een eerste concreet initiatief zijn onder deze actie
2. Onze rol als facilitator opnemen om de burger te ondersteunen om gezamenlijke klimaatacties te organiseren in Hoogstraten. Daarbij mikken we op initiatieven die verder gaan dan de eigen woning of eigen straat. Naast het organiseren van inspirerende denk- en werkmomenten, kan de stad ook concretere ondersteuning aan de burger bieden, zoals expertise of het koppelen aan bestaande projecten of partners.

Financieel overzicht 2022

Financieel overzicht	Budget 2022	Aanwending 2022	Geboekt 2022	RestBudget 2022
----------------------	-------------	-----------------	--------------	-----------------

Rapporteursrol

Judith Schrijvers

Managerrol

Joke Verschueren

Schepenrol

Jef Vissers

Startdatum

01-01-2020

Einddatum

31-12-2025

Status

In uitvoering

Stand van zaken (toelichting)



Dit semester werd de oproep gelanceerd voor **de nieuwe milieu- en klimaatraad**. Er is daarbij afgestapt van de klassieke adviesraad. Een mogelijke rol voor deze groep is een klankbord en/of platform om over milieu- en klimaatthema's na te denken, te overleggen maar ook mogelijk zelf initiatieven op te zetten.

In mei is de groep voor een eerste keer samen gekomen. Uit een evaluatie bleek dat de groep verder wil. We zoeken nu naar een concrete verderzetting. Het is daarbij nog wel niet zeker of er voldoende draagvlak en actiebereidheid is om op langere termijn een samenwerking op te zetten.

Actieplan

3/2/2 Stad Hoogstraten maakt zich meer weerbaar tegen de gevolgen van klimaatverandering

3/3 Hoogstraten neemt initiatieven om de biodiversiteit te behouden en herstellen

Actieplan

3/3/1 Stad Hoogstraten zet in op een duurzaam groenbeheer en meer biodiversiteit

Actieplan

3/3/2 Stad Hoogstraten zet in op dierenwelzijn

3/4 Hoogstraten herstart

Actieplan

3/4/1 Corona

4/ Hoogstraten creëert en ondersteunt duurzame welvaartsgroei door tewerkstelling en infrastructuur

Toelichting beleidsdoelstelling



Deze strategische doelstelling correspondeert met de cluster "Prosperity" uit het kader van de "Sustainable Development Goals".

Onze vierde strategische doelstelling bundelt de beleidsdoelstellingen op vlak van volgende thema's: energie, werk en economie.

Als goede huisvader wil de stad het voorbeeld geven op gebied van duurzaamheid en klimaat en daarom zullen we inzetten op de verduurzaming van het eigen patrimonium. Samen met Fluvius gaan we het engagement aan om de openbare verlichting naar LED om te schakelen. We maken ook een masterplan op om onze eigen gebouwen en de gemeentescholen energie-efficiënter te maken.

We voorzien ruimte voor lokale economie, land- en tuinbouw en industrie en waken over de duurzame invulling ervan. We verhogen de veiligheid, netheid en aantrekkingskracht van bedrijventerreinen, onder meer door sanitaire voorzieningen op de transportzone in Meer.



4/1 Hoogstraten zet in op duurzame energie

Actieplan

4/1/1 Stad Hoogstraten neemt initiatieven om het aandeel hernieuwbare energie te verhogen

Actieplan

4/1/2 Stad Hoogstraten verhoogt de energie-efficiëntie z'n patrimonium

Acties

4/1/2/1 We verbeteren de energie-efficiëntie van het eigen stadspatrimonium

Actiesoort

Reguliere actie

Prioritair/Niet-prioritair

Prioritair

Deze actie omvat alle deelacties (veelal kleine projecten) die we ondernemen om de energie-efficiëntie van ons eigen stadspatrimonium te verhogen.

Het gaat om de volgende deelacties (niet limitatief):

- Buitenschrijnwerk refter van de Rooimans in Wortel vernieuwen (2022)
- Buitenschrijnwerk van kleuterschool in Hoogstraten vernieuwen (2022)
- Stookplaats van school de Rooimans vernieuwen (2022)
- Ketelvervanging van GBS Hoogstraten (2022)
- Relighting in alle gemeentescholen (2022)
- Installatie van PV-panelen op stadsgebouwen (2022 en volgende)

Financieel overzicht 2022

Financieel overzicht	Budget 2022	Aanwending 2022	Geboekt 2022	RestBudget 2022
Investering				
Uitgaven	503.280,97	498.536,59	0,00	4.744,38
Totaal Investering	-503.280,97	-498.536,59	0,00	-4.744,38

Rapporteursrol

Jan Kenis

Managerrol

Daan Aerts

Schepenrol

Piet Van Bavel

Jef Vissers

Startdatum

01-01-2020

Einddatum

31-12-2025

Status

In uitvoering

Stand van zaken (toelichting)



Onder impuls van de Relancesteun via het VEB, zijn de **relightingsprojecten in de scholen en de stookplaatsen van de Gemeenteschool en de Rooimans** verder inhoudelijk onderzocht. We maken daarvoor gebruik van de diensten van VEB, die lokale besturen onder meer ontzorgen met raamovereenkomsten. De stookplaatsrenovaties en de relighting staan intussen op het programma voor uitvoering in het najaar.

Met energiecoöperatie Campina werd een overeenkomst en recht van opstal afgesloten voor de **uitbreiding van de PV-installatie op Stede Akkers**. Via de samenwerking met Campina kunnen **Hoogstraatse inwoners mee investeren in de installatie**. Ze worden op die manier mede-coöperant en delen mee in de winsten. Er werd hierover een uitgebreide communicatie-campagne opgezet, met ondermeer een infozuil op de site en een digitale info-avond. (zie ook 3.2.1.1)

Het uitvoeringsdossier voor de gevel van Rooimans is in opmaak en wordt dit najaar gepubliceerd. We streven ernaar om de kleinere ingrepen uit de conclusies van de energiescans (zie verder 4.1.2.3) dit jaar op te starten. Het buitenschrijnwerk zal pas in 2023 in uitvoering kunnen gaan.

Tijdspad (toelichting)



Er is geen concrete timing voor deze investeringsprojecten opgesteld. De relancesteun zorgt wel voor een zekere vaart in de dossiers.

Wat kost het? (toelichting)



Geplande investeringen volgen de voorziene budgetten.

Voor de verwarmingsprojecten in de gemeenteschool en Wijsneus is alvast relancesteun bevestigd van 30%. Voor de relightingsprojecten is het nog geen bevestiging gekomen van het VEB.

4/1/2/2 Programma verleding openbare verlichting

Actiesoort

Project

Prioritair/Niet-prioritair

Prioritair

Met dit project realiseren we stelselmatig een "verleding" van de openbare verlichting op ons grondgebied. Het is een langlopend project dat we, in samenwerking met Fluvius, tegen uiterlijk 2030 volledig willen afronden.

Financieel overzicht 2022

Financieel overzicht	Budget 2022	Aanwending 2022	Geboekt 2022	RestBudget 2022
Exploitatie				
Ontvangsten	35.296,00	0,00	0,00	35.296,00
Uitgaven	322.002,00	266.081,92	266.081,92	55.920,08
Totaal Exploitatie	-286.706,00	-266.081,92	-266.081,92	-20.624,08
Investering				
Ontvangsten	70.008,33	0,00	0,00	70.008,33
Uitgaven	258.938,00	0,00	0,00	258.938,00
Totaal Investering	-188.929,67	0,00	0,00	-188.929,67
Financiering				
Ontvangsten	258.938,00	0,00	0,00	258.938,00
Uitgaven	116.184,33	0,00	0,00	116.184,33
Totaal Financiering	142.753,67	0,00	0,00	142.753,67

Rapporteursrol

Nele Verheyde

Managerrol

Daan Aerts

Patrick Verheyden

Schepenrol

Piet Van Bavel

Jef Vissers

Startdatum

04-02-2020

Einddatum

31-12-2030

Status

In uitvoering

Stand van zaken (toelichting)



In overleg met Provincie Antwerpen en ANB werden wenselijkheid en aanpak van vleermuisvriendelijke verlichting op een beperkt aantal plaatsen in het buitengebied bekeken. Met Fluvius werden jaaractieplannen 2022 en 2023 voorbereid. Begin 2022 werden problemen gemeld met de geplaatste LED armaturen. De geplaatste toestellen functioneren intussen terug correct, behalve de communicatiemodule. De leverancier zal deze nog vervangen. De stad ging akkoord om volgende ontwerpen te maken met het andere type armaturen welke kunnen worden geleverd via Fluvius.

In april 2022 had 22,9% van alle openbare verlichting een LED armatuur.

Tijdspad (toelichting)



Na goedkeuring van jaaractieplannen 2022 en 2023 kan dit van 2022 in uitvoering worden genomen.

Wat kost het? (toelichting)



Hoogstraten besliste 28 oktober 2019 om deel te nemen aan het aanbod licht-als-een-dienst van Fluvius, waardoor de kosten van verledning worden gefinancierd door de netbeheerder.

4/1/2/3 Masterplan energie-efficiëntie eigen gebouwen

Actiesoort

Studieproject

Prioritair/Niet-prioritair

Prioritair

Met dit project willen we volgende eindproducten realiseren:

- We beschikken over energiescan van gemeentelijke gebouwen met een hoog energieverbruik.
- We realiseren een energiemonitoring voor de gemeentelijke gebouwen met een hoog energieverbruik.
- De stad maakt een vastgoedplan op voor haar patrimonium. In dit plan worden de 2050 doelstellingen in het klimaatplan voor het eigen patrimonium bevestigd.

Financieel overzicht 2022

Financieel overzicht	Budget 2022	Aanwending 2022	Geboekt 2022	RestBudget 2022
----------------------	-------------	-----------------	--------------	-----------------

Rapporteursrol

Jan Kenis

Managerrol

Daan Aerts

Schepenrol

Jef Vissers

Startdatum

01-01-2020

Einddatum

31-12-2022

Status

In uitvoering

Stand van zaken (toelichting)



De opdracht **energiescans en de energiemonitoring van de schoolgebouwen van de stad** werd gegund aan Engie. Het studie bureau is in december gestart met de voorbereidende werken voor de opzet van de monitoring en de uitvoering van de scans.

De bedoeling is om meer inzichten te krijgen in de **prioritering van investeringsprojecten voor de scholen**, zoals isolatie of relighting. De eerste resultaten zijn in juni voorgesteld aan een werkgroep. Een eerste beoordeling is dat er veel maatregelen op korte en lange termijn

mogelijk zijn, maar dat er voorlopig nog niet voldoende middelen zijn om ze allemaal uit te voeren.

Het college heeft de projectfiche voor de **opmaak van het vastgoedplan** goedgekeurd. Dit bevat in grote lijnen het doel, de aanpak en de mijlpalen voor het plan. Het vastgoedplan wordt de leidraad voor onze organisatie om vooral op strategisch en tactisch niveau ons stadspatrimonium klimaatneutraal te krijgen tegen 2050 - met de tussendoelstelling van -40% tegen 2030. Een eerstvolgende stap is het zoeken naar een goed bureau met voldoende expertise om ons te begeleiden bij de opmaak van dit plan.

Tijdspad (toelichting)



Er is nog geen timing vooropgesteld voor het afronden van de energiescans en het bepalen van de investeringsprojecten.

Voor het vastgoedplan lopen we iets achter op de gestelde timing van de projectfiche. We hebben meer tijd nodig om in te werken in de opdracht - gezien het ook de eerste keer is dat we in onze organisatie deze oefening maken en de personeelsruimte voor patrimoniumbeheer beperkt is.

Wat kost het? (toelichting)



Zowel voor de opdracht energiemonitoring/-scans als voor het vastgoedplan is budget voorzien.

We kunnen nu moeilijk inschatten of dit voldoende gaat zijn voor de begeleiding van het vastgoedplan.

4/2 Hoogstraten bevordert duurzame economische groei en waardig werk voor iedereen

Actieplan

4/2/1 Stad Hoogstraten ondersteunt en stimuleert initiatieven om de werkzaamheid te verhogen met een bijzondere aandacht voor sociale tewerkstelling

Actieplan

4/2/2 Stad Hoogstraten voorziet de ruimte voor lokale economie, land- en tuinbouw en industrie en waakt over de duurzame invulling

Actieplan

4/2/3 Stad Hoogstraten promoot haar stadstroeven

Actieplan

4/2/4 Stad Hoogstraten ondersteunt alle Hoogstraatse ondernemers en geeft impulsen voor maatschappelijk verantwoord ondernemen

5/ Stad Hoogstraten is een open, doeltreffende en verantwoordelijke organisatie

Toelichting beleidsdoelstelling



Deze strategische doelstelling correspondeert met de cluster "Peace & Partnerships" uit het kader van de "Sustainable Development Goals".

Onze vijfde strategische doelstelling bundelt de beleidsdoelstellingen op vlak van volgende thema's: de eigen dienstverlening en samenwerking, participatie, veiligheid, financiën, etc.

Stad Hoogstraten werkt professioneel en klantgericht. Daarbij is het – onder meer – belangrijk om de eigen werking verder te optimaliseren; onder meer door een efficiënte ICT-architectuur uit te werken voor de groep Hoogstraten (zowel stad als OCMW als de scholen).

De stad blijft inzetten op welzijn en veiligheid van haar inwoners, samen met verschillende partners (lokale politie Noorderkempen, Hulpverleningszone Taxandria, EVapp, en de talrijke vrijwilligers die de stad rijk is). Concreet is de stad naarstig op zoek naar grond om samen met Hulpverleningszone Taxandria een nieuwe brandweerkazerne in Hoogstraten neer te zetten, zodat we alle Hoogstratenaren een optimale, kwaliteitsvolle en gelijkwaardige bescherming kunnen garanderen.



5/1 Stad Hoogstraten werkt professioneel en klantgericht

Actieplan

5/1/1 Stad Hoogstraten voert een adequaat ICT beleid- en beheer

Actieplan

5/1/2 Stad Hoogstraten ontwikkelt en implementeert een HRM-beleid

Actieplan

5/1/3 Stad Hoogstraten ontwikkelt en beheert een geheel van maatregelen en procedures voor haar eigen organisatie, gericht op kwaliteit en duurzaamheid

Actieplan

5/1/4 Stad Hoogstraten voert een efficiënt beleid voor al haar facilitaire middelen en opdrachten

5/2 Stad Hoogstraten is transparant en voert een inclusief en participatief beleid

Actieplan

5/2/1 Stad Hoogstraten communiceert zowel intern als extern op een klantgerichte manier

Actieplan

5/2/2 Stad Hoogstraten voert een participatieve en inclusieve besluitvorming

5/3 Hoogstraten werkt samen aan een warme en veilig samenleving

Actieplan

5/3/1 Samenwerking veiligheid

Actieplan

5/3/2 Samenwerking intergemeentelijk

6/ Doorlopend en recurrent beleid

Actieplan

6/15/59 Doorlopend en recurrent beleid

7/ Interlokale verenigingen

7/1 Interlokale vereniging Noorderkempen Werkt

Actieplan

7/1/1 De interlokale vereniging Noorderkempen Werkt verzorgt de coördinatie van het lokale tewerkstellingsbeleid en moedigt overkoepelende initiatieven aan op vlak van welzijn en zorg

7/2 Interlokale vereniging Noodplanning Noorderkempen

Actieplan

7/2/1 De interlokale vereniging Noodplanning Noorderkempen verzorgt de coördinatie van nood- en interventieplannen