

Meerjarenplan 2020-2025

Semestriële rapportering 2^e semester 2021

➤ Prioritaire acties

Inhoudsopgave

Inhoudsopgave.....	2
1/ Hoogstraten is een duurzame stad waar het goed is om te wonen.	3
1/1 Inclusieve en duurzame stadsontwikkeling verhoogt de ruimtelijke capaciteit en draagkracht	4
1/2 In Hoogstraten wonen we duurzaam.	7
1/3 In Hoogstraten kunnen we ons duurzaam verplaatsen.	8
1/4 Inclusieve en groene openbare ruimtes verhogen de leefbaarheid.	16
1/5 Hoogstraten draagt zorg voor haar erfgoed	18
2/ Iedereen krijgt kansen om zich te ontwikkelen, ontplooien en ontspannen.	19
2/1 Hoogstraten ondersteunt inwoners in armoede	20
2/2 Iedereen heeft op elke leeftijd toegang tot goede gezondheid en zorg	20
2/3 Iedereen heeft toegang tot kwaliteitsvolle kinderopvang en levenslang onderwijs	21
2/4 Hoogstraten neemt initiatieven om ongelijkheid tussen mensen en tussen landen weg te werken.....	26
2/5 Iedereen krijgt kansen op zelfontplooiing	27
3/ Hoogstraten is een biodiverse en veerkrachtige stad	36
3/1 Hoogstraten verzekert een duurzaam en integraal water- en bodembeheer	37
3/2 Hoogstraten neemt actie om de klimaatverandering en haar impact te bestrijden.....	38
3/3 Hoogstraten neemt initiatieven om de biodiversiteit te behouden en herstellen	42
3/4 Hoogstraten herstart.....	42
4/ Hoogstraten creëert en ondersteunt duurzame welvaartsgroei door tewerkstelling en infrastructuur	43
4/1 Hoogstraten zet in op duurzame energie	44
4/2 Hoogstraten bevordert duurzame economische groei en waardig werk voor iedereen	48
5/ Stad Hoogstraten is een open, doeltreffende en verantwoordelijke organisatie	49
5/1 Stad Hoogstraten werkt professioneel en klantgericht	50
5/2 Stad Hoogstraten is transparant en voert een inclusief en participatief beleid.....	50
5/3 Hoogstraten werkt samen aan een warme en veilige samenleving	50
6/ Doorlopend en recurrent beleid	51
7/ Interlokale verenigingen	51
7/1 Interlokale vereniging Noorderkempen Werkt.....	51
7/2 Interlokale vereniging Noodplanning Noorderkempen.....	51

1/ Hoogstraten is een duurzame stad waar het goed is om te wonen.

Toelichting strategische doelstelling



De doelstelling "duurzame stad" is één van de 17 "*Sustainable Development Goals*". Deze "SDG" zetten wij als lokaal bestuur Hoogstraten extra in de verf. We hebben hier als stad namelijk een sterke regierol in te vervullen.

Onze eerste strategische doelstelling bundelt de beleidsdoelstellingen op vlak van volgende thema's: stadsplanning, huisvesting, mobiliteit, openbare (groene) ruimte en erfgoed.

In Hoogstraten verplaatsen we ons op een duurzame en veilige manier. We verhogen de verkeersleefbaarheid en geven meer plaats aan wandelaars en fietsers. Bovendien willen we aandacht schenken aan projecten rond vergroening en ontharding en willen we het centrum van Hoogstraten een eyecatcher geven in de vorm van een aantrekkelijk plein met parkzone. Ook aan de parkeerproblematiek zal gewerkt worden met als hoofdbedoeling de opwaardering van de Vrijheid als aangename ontmoetingsruimte.

Hoogstraten heeft een rijk aanbod aan erfgoed waarvoor we actief zorg willen dragen. Het grootste investeringsdossier blijft het verderzetten van de totaalrestauratie van de Sint-Katharinakerk.



1/1 Inclusieve en duurzame stadsontwikkeling verhoogt de ruimtelijke capaciteit en draagkracht

Actieplan

1/1/1 Stad hoogstraten schept een kader om het ruimtelijke rendement en de ruimtelijke kwaliteit te verhogen, met bijzondere aandacht voor de open ruimte

Acties

1/1/1/1 We ontwikkelen een Beleidsplan Ruimte voor Hoogstraten

Actiesoort

Studieproject

Prioritair/Niet-prioritair

Prioritair

Omschrijving (toelichting)

Met dit project realiseren we een Beleidsplan Ruimte voor Hoogstraten. De opmaak verloopt in verschillende stappen. In de voorbereidende fase werd het traject uitgezet en procesmatig vormgegeven. Daarna moet nog een officieel traject gelopen worden voor de officiële opmaak van het beleidsplan ruimte Hoogstraten.

Fase 1 tot 3 zijn opbouwende fasen tot conceptnota Beleidsplan Ruimte Hoogstraten. Deze fasen zijn vervat in het pilootproject strategische visie BRV "Traject beleidsplan Ruimte Hoogstraten". Fase 4 tot 5 maken deel uit van de officiële procedure beleidsplannen conform de regelgeving.

Financieel overzicht

Financieel overzicht	Budget Totaal 2021	Aanwending 2021	Geboekt 2021	RestBudget
Exploitatie				
Uitgaven	62.000,00	60.623,24	60.623,24	1.376,76
Totaal Exploitatie	-62.000,00	-60.623,24	-60.623,24	-1.376,76
Investering				
Ontvangsten	18.000,00	0,00	18.000,00	18.000,00
Totaal Investering	18.000,00	0,00	18.000,00	18.000,00

Rapporteursrol: Ann Embrechts

Schepenrol: Michel Jansen

Managerrol: Steven Schatteman

Startdatum: 23-05-2019 Einddatum: 31-12-2025

In uitvoering



Kwaliteit

Het project voldoet aan de vooropgestelde kwaliteitseisen.

Fase 1 leverde reeds een basisconcept strategische visie Beleidsplan Ruimte

Hoogstraten op (goedgekeurd door het College op 11 juni 2020), en maakte tevens een selectie van beleidskaders voor verdere uitwerking.

In Fase 2 wordt nu gewerkt op volgende resultaten:

- ontwerp strategische visie
- inhoudelijke voorbereiding van 3 beleidskaders



Tijd

In de tweede helft van 2021 werd verder gewerkt aan de inhoudelijke voorbereiding van de 3 beleidskaders. Ook werd het participatietraject voortgezet met een bevraging via een inspirerende fietsroute en werktafels voor elke deelgemeente. De resultaten van het participatietraject zijn te raadplegen via het “denk mee”-platform. Het definitief ontwerp van de 3 beleidskaders loopt achter op de vooropgestelde timing – met name door de complexiteit van de inhoud.



Geld

Het project verloopt conform de vooropgestelde budgetten.

1/1/1/2 We creëren systematisch visie op ruimtelijke ordening

Actiesoort

Reguliere actie

Prioritair/Niet-prioritair

Prioritair

Omschrijving (toelichting)

De reguliere producten/diensten die hieronder vallen zijn:

- Grondfonds
- Werkingssubsidie voor bedrijven

De studieprojecten die hieronder vallen zijn:

- Opmaak van een dorpsontwikkelingskader voor de dorpskern in Wortel door AR-TUR (timing: mei 2020)
- Opmaak van een ontwikkelingsvisie voor stad Hoogstraten door STRAMIEN (timing: juni 2020)

Financieel overzicht

Financieel overzicht	Budget Totaal 2021	Aanwending 2021	Geboekt 2021	RestBudget
Exploitatie				
Ontvangsten	184.548,00	0,00	184.548,00	-
Uitgaven	24.568,00	19.533,85	19.533,85	5.034,15
Totaal Exploitatie	159.980,00	-19.533,85	165.014,15	179.513,85
Investering				
Uitgaven	32.913,55	0,00	0,00	-
Totaal Investering	-32.913,55	0,00	0,00	-32.913,55

Rapporteursrol: Ann Embrechts

Schepenrol: Michel Jansen

Managerrol: Steven Schatteman

Startdatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2025

Uitgevoerd



Kwaliteit

De visieprojecten werden afgerond in 2020. Wat overblijft van deze actie is louter reguliere werking.



Tijd

-



Geld

Het restbudget op de investeringen kan nog gebruikt worden om studiekosten en begeleiding te voorzien binnen het dorpsontwikkelingstraject Minderhout.

1/1/1/3 We verbreden het ruimtelijk instrumentarium

Actiesoort

Reguliere actie

Prioritair/Niet-prioritair

Prioritair

Omschrijving (toelichting)

De reguliere producten/diensten die hieronder vallen:

- Werkingssubsidie in functie van handhaving ruimtelijke ordening

Het studieproject dat hieronder valt:

- RUP sportvelden: In 2018 werd een behoeften- en scenario- onderzoek voor sportzone Wereldakker opgemaakt om een onderbouwde visie te kunnen ontwikkelen voor de verdere ontwikkeling van de recreatieve cluster in antwoord op de effectieve behoeften aan sportinfrastructuur. Vandaag blijkt dat de ontwikkelingsmogelijkheden onvoldoende ruimte bieden om de huidige, en steeds groeiende, behoeften op te vangen. Dit is de aanleiding om een RUP op te maken in functie van de opvang van behoeften voor sportvoorzieningen.

Financieel overzicht

Financieel overzicht	Budget Totaal 2021	Aanwending 2021	Geboekt 2021	RestBudget
Investering				
Uitgaven	96.477,67	75.197,47	75.197,47	21.280,20
Totaal Investering	-96.477,67	-75.197,47	-75.197,47	-21.280,20

Rapporteursrol: Ann Embrechts

Schepenrol: Michel Jansen

Managerrol: Steven Schatteman

Startdatum: 02-04-2020 Einddatum: 31-10-2022

In uitvoering



Kwaliteit

De tweede fase met opmaak startnota en effectenbeoordeling werd afgerond. Er werd een procesnota opgemaakt en de eerste raadplegingsronde is afgelopen. In de volgende fase zal een scopingnota opgemaakt worden, samen met een voorontwerp RUP.



Tijd

De tweede fase met opmaak startnota en effectenbeoordeling heeft meer tijd gevraagd dan vooropgesteld, de algemene planning heeft 6 maanden vertraging opgelopen.



Geld

Het restbudget werd overgedragen naar 2022 voor voltooiing RUP's.

Actieplan

1/1/2 Stad Hoogstraten zet in op een geïntegreerde aanpak van gebiedsgerichte ruimtelijke ontwikkeling.

Geen prioritaire acties.

1/2 In Hoogstraten wonen we duurzaam.

Actieplan

1/2/1 Stad Hoogstraten bewaakt de kwaliteit en de betaalbaarheid van huurwoningen

Geen prioritaire acties.

Actieplan

1/2/2 Stad Hoogstraten stimuleert aantrekkelijke woonvormen op maat van jong en oud

Geen prioritaire acties.

Actieplan

1/2/3 Stad Hoogstraten ondersteunt eigenaars en huurders om het energiepeil van hun woning te verbeteren

Geen prioritaire acties.

1/3 In Hoogstraten kunnen we ons duurzaam verplaatsen.

Actieplan

1/3/1 Stad Hoogstraten verhoogt de verkeersleefbaarheid

Geen prioritaire acties.

Actieplan

1/3/2 Stad Hoogstraten doorbreekt de dominantie van de auto in ruimtegebruik en als vervoersmiddel

Acties

1/3/2/1 We verduurzamen de vervoerssystemen in Hoogstraten

Actiesoort

Studieproject

Prioritair/Niet-prioritair

Prioritair

Omschrijving (toelichting)

Deze actie omvat 2 studieprojecten:

- Met een eerste studieproject realiseren we een nieuw mobiliteitsplan i.s.m. studie bureau Vectris (mobiliteitsplan) en Mobiel 21 (participatie en communicatie voor mobiliteitsplan). De doelstelling en ruimere missie en visie zijn als volgt te omschrijven:
 - o Waarom: voor een toekomstgerichte, veerkrachtige en duurzame mobiliteit in Hoogstraten voor iedereen, die bijdraagt aan kwalitatieve publieke ruimte.
 - o Hoe: we zijn niet tegen de auto, we zijn voor de fiets. We gaan voor het doorbreken van de dominantie van de auto, niet voor minder. Baanbrekend dus, want waar een wil is, kan naar verluidt een weg weg.
 - o Wat: gedragsverandering samen met mensen. Participatie is key! Van bewustmaking en sensibilisatie tot co-creatie. Regelmatig terugkoppelen ook. Maar! Zonder onze duidelijke doelen uit het oog te verliezen. Het STOP-principe staat voorop.
 - o We zoeken hiermee naar de mobiliteitsoplossing op maat van Hoogstraten. Oplossingen voor het groeiend filenetwerk, de klimaatveranderingen en de immense druk van de auto op de publieke ruimte.
- Met een tweede studieproject willen we inzetten op ons trage wegennetwerk. Hiervoor wordt een werkgroep trage wegen opgericht. De bedoeling is om het huidige netwerk aan trage wegen te versterken door een goed onderhoud en waar mogelijk bijkomende trage wegen te realiseren.

Financieel overzicht

Financieel overzicht	Budget Totaal 2021	Aanwending 2021	Geboekt 2021	RestBudget
Investering				
Uitgaven	30.236,00	0,00	0,00	30.236,00
Totaal Investering	-30.236,00	0,00	0,00	-30.236,00

Rapporteursrol: Ingrid Brosens, Karlien De Backer

Schepenrol: Michel Jansen

Managerrol: Steven Schatteman

Startdatum: 08-01-2020 Einddatum: 30-07-2022

In uitvoering



Kwaliteit

Mobiliteitsplan

- De oriëntatienota werd goedgekeurd. Eind 2020 gingen de eerste burgerpanels door ivf participatie. Het studiebureau maakte een voorlopige synthese van de resultaten van deze burgerpanels. Deze voorlopige syntheseplannen werden voorgelegd aan een tweede sessie van de burgerpanels (maart 2021). Een definitieve synthesesnota werd opgemaakt en is eind 2021 aan de projectstuurgroep, het college en andere belangengroepen voorgelegd en besproken.
- Aansluitend op de synthesesnota is gestart met de opmaak van een beleidsplan. Hieraan gekoppeld zal een keuze van scenario's moeten gemaakt worden per deeldorp, om deze keuze verder uit te werken naar concrete acties en een actieplan met evaluatiemethode. We starten in februari 2022 met de opmaak van de uitvoeringsplannen voor de deeldorpen.
- De nodige tellingen in functie van parkeren zijn in september 2021 (verlaat door Corona) gedaan in het centrum van Hoogstraten. Deze tellingen zijn gekoppeld aan het dossier van het cultuurhuis, parking, etc. Bedoeling is om een moedig parkeerbeleidsplan uit te werken met als doel de modal shift mee te faciliteren.
- Voor het centrum van Hoogstraten hangt de opmaak van scenario's samen met de vordering van het parkeerbeleid en het aanpassen van de tracé's van de schoolbussen.

Trage wegen:

- Op 23 december 2021 keurde het schepencollege een overeenkomst goed met het Regionaal Landschap de Voorkempen voor de coördinatie en opmaak van een Trage Wegenplan voor Hoogstraten.



Tijd

Mobiliteitsplan:

- De planning voorziet om begin 2022 het beleidsplan voor te leggen aan de verschillende belangengroepen. In februari zal gestart worden met de voorbereiding van de te nemen acties.
- De opmaak van een Trage Wegenplan is een traject van een jaar. Volgende timing wordt vooropgesteld:
 - februari 2022: oproep vrijwilligers
 - maart 2022: infomoment voor vrijwilligers
 - april – juli 2022: inventaris door vrijwilligers
 - aug – oktober 2022: verwerking inventaris
 - oktober 2022: participatiemomenten
 - Nov 2022 – januari 2023: verwerking tot adviesnota
 - Januari 2023: voorstelling op vooroverleg schepencollege
 - 27 feb 2023: voorstelling adviesnota op gemeenteraad



Geld

Voor het mobiliteitsplan bedraagt de getekende offerte 124 282,73 EUR incl. BTW, er werden tot nu toe nog geen facturen ontvangen. Het investeringsbedrag wordt overgezet naar 2022.

Het Regionaal Landschap De Voorkempen voert de coördinatie en opmaak van het Trage Wegenplan uit voor een bedrag van 15 300,00 EUR.

1/3/2/2 We zetten blijvend in op het project School-straten

Actiesoort

Project

Prioritair/Niet-prioritair

Prioritair

Omschrijving (toelichting)

Met het project School-straten realiseren we meer en betere bewegingsvrijheid voor kinderen in de schoolomgeving van de acht basisscholen in Hoogstraten. Met een frisse, kindvriendelijke blik onderzoeken we hoe vrij een kind er kan stappen en fietsen. We willen ook de CO2-uitstoot en de hoeveelheid fijn stof door het schoolverkeer verminderen.

Het traject is participatief en bestaat voor elke basisschool uit vier fasen:

1. Wat wil het kind zelf?
2. Samen uitdagingen formuleren en oplossingen zoeken: kinderen + volwassenen + experts.
3. Nieuwe maatregelen invoeren, testen en evalueren.
4. Omvorming tot definitieve maatregelen, indien mogelijk met een investeringssubsidie van de Vlaamse overheid.

Het project School-straten werd opgestart begin 2017 en duurt nog tot eind 2023.

Financieel overzicht

Financieel overzicht	Budget Totaal 2021	Aanwending 2021	Geboekt 2021	RestBudget
Exploitatie				
Uitgaven	10.000,00	4.923,80	4.923,80	5.076,20
Totaal Exploitatie	-10.000,00	-4.923,80	-4.923,80	-5.076,20
Investing				
Ontvangsten	27.250,00	0,00	16.871,91	-
Uitgaven	64.500,00	17.189,26	17.189,26	47.310,74
Totaal Investering	-37.250,00	-17.189,26	-317,35	-20.060,74

Rapporteursrol: Veronique Aernouts, Judith Schrijvers

Schepenrol: Faye Van Impe, Michel Jansen, Piet Van Bavel

Managerrol: Steven Schatteman

Startdatum: 01-01-2017 Einddatum: 30-09-2023

In uitvoering



Kwaliteit

In de schoolomgeving van 't Dreefke werden heel wat maatregelen uitgetest van eind september 2021 tot aan de kerstvakantie: éénrichtingsverkeer én fietsstraat in de Kapelweg, snelheidsremmers in Meersel, een wachtzone voor ouders, een asverschuiving in de Kapelweg en gele lijnen waar je niet mag parkeren in de Dreef. In december 2021 werden deze maatregelen geëvalueerd door de kinderen, het schoolteam, ouders, buurtbewoners en de lokale politie. Op basis daarvan zal een voorstel met definitieve maatregelen worden voorgelegd aan het college. Daarna kunnen de definitieve maatregelen worden uitgevoerd.

Met de ouderraad en de directie van de Gemeenteschool in Hoogstraten werd verder overlegd over mogelijke ingrepen aan de voorkant van de school = Gravin Elisabethlaan.

De opstart van een nieuw traject in Wortel werd voorbereid: collegebesluit en samenstelling stuurgroep.



Tijd

In januari 2022 start fase 4 in 't Dreefke. Fase 1 start op dat moment in Wortel. De Gemeenteschool en het Klein Seminarie in Hoogstraten én De Klimtoren in Meerle zijn daarna nog aan de beurt. Deze trajecten zullen op 30/09/2023 nog niet klaar zijn. Er is meer tijd nodig: tot eind 2025.



Geld

In 2021 is er geen overschrijding van de voorziene budgetten. De stad benut ook de Vlaamse subsidies voor veilige schoolomgevingen.

Het exploitatiebudget gebruiken we voor kleine uitgaven die zich aandienen in elke fase van het project. In 2021 ging dat bv. over drukwerk, straatstickers, boomschors (gebruikt bij een testmaatregel), vergaderkosten, verf voor wegmarkeringen etc. Het is moeilijk om vooraf een kostenraming te maken voor deze kostenposten. Ze zijn wisselend per school.

Wat betreft "plannen en studies" zijn er niet direct uitgaven gepland. Dit budget blijft onaangeroerd als er geen nood is aan een plan of studie. In het verleden werd dit soms wel benut voor meer ingewikkelde schoolomgevingen (bv. Spijker) maar voor de schoolomgeving in Meersel-Dreef (met eenvoudige maatregelen) was dit niet nodig. De investeringsuitgaven werden intussen overgeheveld naar 2022. Voor technische plannen doen we momenteel een beroep op de freelance projectmedewerker van de dienst stadsprojecten. Dit loopt goed. Het investeringsbudget voor "Wegen" zal in 2022 zeker benut worden, o.a. voor kleurrijke palen voor de schoolomgeving in Meersel-Dreef, wegmarkeringen met "schoolzone", inrichting wachtzone voor ouders, testmaatregelen in Wortel enzovoort.

Verder wordt onderzocht of we nog een beroep kunnen doen op bijkomende subsidies voor veilige schoolomgevingen (van MOW).

1/3/2/3 School-straten: herinrichting Schoolstraat Minderhout

Actiesoort

Project

Prioritair/Niet-prioritair

Prioritair

Omschrijving (toelichting)

Met dit project realiseren we een nieuw ontwerp van de Schoolstraat in Minderhout. De realisatie houdt rekening met de input vanuit het project schoolstraten o.a. de testopstelling en de mobiliteitsstudie. Gelijktijdig met deze werken zal er een ontkoppelingsproject van de riolering opgestart worden in samenwerking met Hidrosan (Pidpa). De vooropgestelde realisatie van de werkzaamheden is eind 2022.

Financieel overzicht

Financieel overzicht	Budget Totaal 2021	Aanwending 2021	Geboekt 2021	RestBudget
Investering				
Uitgaven	51.403,35	0,00	0,00	51.403,35
Totaal Investering	-51.403,35	0,00	0,00	-51.403,35

Schepenrol: Michel Jansen, Piet Van Bavel

Managerrol: Steven Schatteman

Rapporteursrol: Ward Verschueren

Startdatum: 01-01-2020 Einddatum: 29-12-2023

In uitvoering



Kwaliteit

Het ontwerp is ambitieuzer t.o.v. de basislaag van schoolstraten.

Op woensdag 02/02/2022 wordt er samen met een aanpalende firma aan tafel gezeten om het ambitieuze ontwerp voor een eerste maal te bespreken. Hierbij is het de bedoeling dat we zoeken naar een oplossing voor de toelevering van hun bedrijf zonder in te moeten boeten op ons ambitieniveau.



Tijd

Studiebureau Evolta heeft de eerste schetsontwerpen aangeleverd.

Het project heeft al wat vertraging opgelopen omwille van het ambitieuzere ontwerp t.o.v. de basislaag van schoolstraten. Alsook door de issues i.v.m. de bereikbaarheid van een aanpalende firma.

De bespreking met de firma staat gepland op woensdag 02/02/2022. Kort hierna hopen we studiebureau Evolta terug aan het werk te kunnen zetten om zo tot een eerste voorontwerp te komen.



Geld

Tot op heden geen indicatie dat het project het voorziene budget zal overschrijden. Het investeringsbudget wordt overgedragen naar het volgende budgetjaar.

1/3/2/4 Plein Gravin Elisabeth

Actiesoort

Project

Prioritair/Niet-prioritair

Prioritair

Omschrijving (toelichting)

Dit project was gekoppeld aan onder meer actie 1/3/2/5 Parking Gravin Elisabeth. Afhankelijk van het verdere verloop en realisatie van deze actie, zal het project van het plein Gravin Elisabeth al dan niet opgenomen worden.

Financieel overzicht

Financieel overzicht	0,00	0,00	0,00	0,00
----------------------	------	------	------	------

Schepenrol: Michel Jansen, Piet Van Bavel

Managerrol: Steven Schatteman

Rapporteursrol: Steven Schatteman

Startdatum: 03-01-2022 Einddatum: 31-12-2025

☐ **Kwaliteit**

☐ **Tijd**

☐ **Geld**

1/3/2/5 Parking Gravin Elisabeth

Actiesoort

Project

Prioritair/Niet-prioritair

Prioritair

Omschrijving (toelichting)

Het project werd oorspronkelijk opgevat als de bouw en exploitatie van een ondergrondse parking. In de tweede jaarhelft van 2021 wijzigde echter de koers. Er wordt een opdracht voorbereid waarbij gezocht wordt naar de invulling van parkeerpockets. Deze parkeerpockets zullen, verdeeld over 4 geografische kwadranten in het centrum van Hoogstraten, ingezet worden om in eerste instantie de parkeernood voor het cultuurhuis in te lossen. In de eerste helft van 2022 zal deze opdracht via een marktbevraging openbaar worden gemaakt.

Financieel overzicht

Financieel overzicht	Budget Totaal 2021	Aanwending 2021	Geboekt 2021	RestBudget
Exploitatie				
Uitgaven	9.188,67	9.188,67	9.188,67	0,00
Totaal Exploitatie	-9.188,67	-9.188,67	-9.188,67	0,00
Investing				
Uitgaven	0,00	0,00	0,00	0,00
Totaal Investing	0,00	0,00	0,00	0,00
Financiering				
Ontvangsten	1.500.000,00	0,00	1.500.000,00	-
Uitgaven	10.351,00	10.351,00	10.351,00	0,00
Totaal Financiering	1.489.649,00	-10.351,00	1.489.649,00	1.500.000,00

Schepenrol: Michel Jansen, Piet Van Bavel

Managerrol: Steven Schatteman

Rapporteursrol: Steven Schatteman

Startdatum: 03-01-2022 Einddatum: 31-12-2025

Nog op te starten



Kwaliteit



Tijd



Geld

1/3/2/6 Ontwerp en heraanleg gemeenteplein als laatste fase van PPS Meerle

Actiesoort

Project

Prioritair/Niet-prioritair

Prioritair

Omschrijving (toelichting)

Het project PPS Meerle op zich is in 2019 afgerond, met uitzondering van de heraanleg van het Gemeenteplein, welke nog in ontwerp dient genomen.

Een aantal private projecten daaraan gekoppeld zijn nog lopende of dienen nog opgestart.

Financieel overzicht

Financieel overzicht	Budget Totaal 2021	Aanwending 2021	Geboekt 2021	RestBudget
Exploitatie				
Uitgaven	41.683,86	41.292,29	41.292,29	391,57
Totaal Exploitatie	-41.683,86	-41.292,29	-41.292,29	-391,57
Investering				
Uitgaven	174.434,55	31.790,80	31.790,80	142.643,75
Totaal Investering	-174.434,55	-31.790,80	-31.790,80	-142.643,75

Managerrol: Steven Schatteman

Rapporteursrol: Steven Schatteman

Schepenrol: Piet Van Bavel



Kwaliteit

Afgerond, behalve ontwerp en uitvoering Gemeenteplein. PPS-partner zorgt voor aangepast ontwerp.



Tijd

Realisatie hangt samen met het verloop van de werkzaamheden van het privaat gedeelte van de PPS.



Geld

De budgettaire calculatie is opgemaakt t.t.v. opstart project PPS Meerle. Logischerwijze moeten de prijzen geactualiseerd worden wanneer kan worden overgegaan tot realisatie van de heraanleg van het plein.

1/3/2/7 We nemen deel aan het EFRO-project Bike2School

Actiesoort

Project

Prioritair/Niet-prioritair

Prioritair

Omschrijving (toelichting)

Bike2School is een fietsbeloonstelsel dat vanaf september 2021 wordt uitgerold in 14 gemeenten - met begeleiding door IOK. Kinderen die zich duurzaam naar school verplaatsen (te voet, met de fiets, met de step,...) verzamelen punten die gekoppeld worden aan een digitale munt (bucks). Met hun betaalkaart kunnen de kinderen lokaal (of regionaal) een beloning kopen bij handelaars die mee instappen in het systeem. De registratie van de duurzame verplaatsingen gebeurt volledig geautomatiseerd, via een tag aan de boekentas of aan de fiets en een scanner aan de schoolpoort of op de speelplaats. We streven naar 70% duurzame verplaatsingen in beide scholen: VBS Spijker en VBS Scharrel.

Financieel overzicht

Financieel overzicht	Budget Totaal 2021	Aanwending 2021	Geboekt 2021	RestBudget
Exploitatie				
Ontvangsten	7.739,43	0,00	7.739,43	-
Uitgaven	10.500,00	6.782,13	6.782,13	3.717,87
Totaal Exploitatie	-2.760,57	-6.782,13	957,30	4.021,56
Investering				
Ontvangsten	10.000,00	0,00	0,00	-
Uitgaven	20.000,00	15.838,90	15.838,90	4.161,10
Totaal Investering	-10.000,00	-15.838,90	-15.838,90	5.838,90

Rapporteursrol: Veronique Aernouts

Managerrol: Karlien De Backer

Schepenrol: Faye Van Impe, Michel Jansen

Startdatum: 01-07-2021 Einddatum: 30-06-2025

In uitvoering



Kwaliteit

In september 2021 werd Bike2School gelanceerd in twee Hoogstraatse scholen: VBS Spijker en VBS Scharrel. Beide scholen werken enthousiast mee. Intern zijn er gesprekken opgestart met de dienst vrije tijd en de dienst toerisme om te bekijken welke beloningen we kunnen aanbieden aan de kinderen. Vanaf 1 februari 2022 kunnen de kinderen bij Visit Hoogstraten een cadeaubon kopen met hun Bike2School betaalkaart. Cijfergegevens t.e.m. 31 december 2021: 364 deelnemende kinderen hebben samen al 27 922 km gefietst en gewandeld. Zo hebben ze al 10 949 bucks verdiend, wat

overeenkomt met € 1095. Bespaarde liters brandstof: 2346. Bespaarde CO2 uitstoot: 5453 kg.



Tijd

De timing werd voor alle deelnemende gemeenten opgemaakt door IOK. We zitten op schema. We hebben ons geëngageerd om het project minstens tot en met juni 2025 structureel te verankeren.

Na de paasvakantie (april '22) gebeurt er opnieuw een meting en na het lopende schooljaar wordt het project een eerste keer geëvalueerd zodat we tussentijds kunnen bijsturen indien nodig.



Geld

Voor dit project werden aparte budgetten voorzien en deze nieuwe actie in het meerjarenplan.

De investeringssubsidie wordt pas verwacht in 2022. Het overig investeringsbudget uit 2021 wordt overgezet naar 2022.

1/4 Inclusieve en groene openbare ruimtes verhogen de leefbaarheid.

Actieplan

1/4/1 Stad Hoogstraten verhoogt bereikbaarheid, volume en kwaliteit van de groene en openbare ruimtes

Geen prioritaire acties.

Actieplan

1/4/2 Stad Hoogstraten zet in op minder afval

Geen prioritaire acties.

1/5 Hoogstraten draagt zorg voor haar erfgoed

Actieplan

1/5/1 Stad Hoogstraten bewaart en beheert z'n roerend, cultureel erfgoed en z'n monumenten

Geen prioritaire acties.

2/ Iedereen krijgt kansen om zich te ontwikkelen, ontplooiën en ontspannen.

Toelichting beleidsdoelstelling



Deze strategische doelstelling correspondeert met de cluster "People" uit het kader van de "Sustainable Development Goals".

Onze tweede strategische doelstelling bundelt de beleidsdoelstellingen op vlak van volgende thema's: armoede, gezondheid, onderwijs, gender, ongelijkheid, cultuur en vrije tijd.

We brengen het zorg- en dienstenaanbod zo dicht mogelijk tot bij de mensen. In Meer wordt daartoe de parochiezaal uitgebreid tot een erkend dienstencentrum met een gelijkaardig aanbod als het Raadhuis in Meerle. Met de bouw van 't Gastenhuys geven we eveneens plaats aan broodnodige zorginstellingen zoals een nierdialysecentrum, zeven zorgverlenende diensten en 35 assistentiewoningen.

We investeren extra in kwalitatieve kinderopvang, waarbij we aandacht hebben voor de vrijetijdsbesteding van kinderen en de brede school. We spelen in op de noden van de gezinnen met de ontwikkeling van een informatie- en ondersteuningspunt voor ouders die op zoek zijn naar kinderopvang ("loket kinderopvang"). We zorgen ervoor dat de schoolspeelplaatsen bewegingsvriendelijker, speelser en groener zijn en ook gedeeld worden met verenigingen.

De stad voorziet in nieuwe vrijetijdsinfrastructuur om onze verenigingen te ondersteunen en in te zetten op verbinding en emancipatie van mensen. In dat kader realiseren wij een site op de Wereldakker waar plaats is voor verschillende sportdisciplines. Er wordt ook een cultuurhuis opgericht, dat een centrum zal zijn voor onze talrijke culturele verenigingen, en waarin we bovendien ook een eigen programmatieaanbod zullen brengen. Zo kunnen de inwoners van Hoogstraten in eigen stad genieten van voorstellingen en artiesten van een hoog niveau, bovenop het rijke cultuuraanbod in alle deelgemeenten. Het project wordt als een "Design, Build, Finance en Maintain"-project in de markt gezet (DBFM). Op Den Dijk worden tot slot jeugdlokalen gerealiseerd.



2/1 Hoogstraten ondersteunt inwoners in armoede

Actieplan

2/1/1 Stad Hoogstraten neemt initiatieven om de zelfredzaamheid van mensen en gezinnen in armoede te verhogen

Geen prioritaire acties.

Actieplan

2/1/2 Stad Hoogstraten neemt de regierol in de bestrijding van armoede

Geen prioritaire acties.

Actieplan

2/1/3 Stad Hoogstraten bestrijdt financiële armoede in samenwerking met partners

Geen prioritaire acties.

2/2 Iedereen heeft op elke leeftijd toegang tot goede gezondheid en zorg

Actieplan

2/2/1 Stad Hoogstraten promoot pro-actief een gezonde levensstijl en ondersteunt initiatieven rond zowel fysieke als geestelijke gezondheid

Geen prioritaire acties.

Actieplan

2/2/2 Stad Hoogstraten regisseert een volwaardig zorgbeleid voor iedereen

Geen prioritaire acties.

Actieplan

2/2/3 Stad Hoogstraten organiseert een zorgaanbod op basis van de zorgvraag

Geen prioritaire acties.

Actieplan

2/2/4 Stad Hoogstraten voorziet in woonzorgvormen

Geen prioritaire acties.

2/3 Iedereen heeft toegang tot kwaliteitsvolle kinderopvang en levenslang onderwijs

Actieplan

2/3/1 Een lokaal loket kinderopvang werkt aan een maximale toegang tot kwaliteitsvolle kinderopvang

Acties

2/3/1/1 We voorzien voldoende en kwaliteitsvolle buitenschoolse kinderopvang

Actiesoort

Reguliere actie

Prioritair/Niet-prioritair

Prioritair

Omschrijving (toelichting)

De reguliere producten/diensten onder deze actie hebben betrekking op de samenwerkingsovereenkomst tussen stad Hoogstraten en Ferm kinderopvang die door de gemeenteraad werd goedgekeurd in mei 2021. Deze samenwerkingsovereenkomst heeft betrekking op de opvang voor kleuters en lagereschoolkinderen voor- en naschools, op woensdagnamiddag, op schoolvrije dagen en schoolvakantiedagen.

Financieel overzicht

Financieel overzicht	Budget Totaal 2021	Aanwending 2021	Geboekt 2021	RestBudget
Exploitatie				
Uitgaven	574.252,85	182.040,99	182.040,99	392.211,86
Totaal Exploitatie	-574.252,85	-182.040,99	-182.040,99	-392.211,86
Investering				
Ontvangsten	184.191,85	0,00	0,00	-
Uitgaven	7.367,00	0,00	0,00	7.367,00
Totaal Investering	176.824,85	0,00	0,00	176.824,85

Managerrol: Daan Aerts

Schepenrol: Faye Van Impe

Rapporteursrol: Maartje Van Poppel

Startdatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2025

In uitvoering



Kwaliteit

De samenwerkingsovereenkomst die werd goedgekeurd op de GR van 31/5/21, rolde uit vanaf september 2021. Hiermee werd de decentralisatie van de BKO op schooldagen, woensdagnamiddag en op schoolvrije dagen een feit. In of nabij elke schoollocatie kunnen ouders en hun kinderen nu gebruik maken van opvang vanaf 7u 's ochtends tot 18u30 's avonds. De opvangcapaciteit op vakantiedagen (vanaf zomer 2022) is opgekrikt

naar 4 opvanghubs (Wortel, Hoogstraten, Minderhout, Meerle). Met de start van de samenwerkingsovereenkomst zijn ook de scholen ontzorgd van hun vroegere opvangtaak (gemelde opvang op scholen).

De stad zat de laatste maanden meermaals samen met de scholen en Ferm om de ontwikkelingen nauw op te kunnen volgen. De kindvisie van het stadsbestuur en de grote kwaliteitsprincipes van het masterplan kinderopvang dienen daarbij als toetssteen.

Eind december beslisten de stad en Ferm om het systeem waarin ouders vooraf dienden te reserveren voor opvang op school- en woensdagen, te laten vallen. Alle kinderen zijn dus welkom in de voor- en naschoolse opvang zonder op voorhand te reserveren, wat de flexibiliteit naar ouders toe sterk bevordert. Deze wijziging wordt algemeen positief onthaald.



Tijd



Geld

De samenwerking met Ferm loopt pas sinds september 2021. De eindafrekening voor 2021 zal pas volgen in de loop van 2022. Dit verklaart het resterende exploitatiebudget.

2/3/1/2 We voorzien voldoende en kwaliteitsvolle opvang van baby's en peuters

Actiesoort

Reguliere actie

Prioritair/Niet-prioritair

Prioritair

Omschrijving (toelichting)

De reguliere producten/diensten onder deze actie zijn:

- Beperkte regie-rol in het landschap van verschillende spelers
- Beperkt aantal instrumenten
- Toekenning nominale toelage

Financieel overzicht

Financieel overzicht	Budget Totaal 2021	Aanwending 2021	Geboekt 2021	RestBudget
Exploitatie				
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00
Uitgaven	17.303,00	17.303,00	17.303,00	0,00
Totaal Exploitatie	-17.303,00	-17.303,00	-17.303,00	0,00

Managerrol: Daan Aerts

Schepenrol: Faye Van Impe

Rapporteursrol: Ronny Pijpers

Startdatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2025

In uitvoering



Kwaliteit

Op 27/09/'21 heeft de raad de samenwerkingsovereenkomst met Ferm Kinderopvang voor het realiseren van opvang van baby's en peuters in 't Gastenhuys goedgekeurd. Dit als kader voor de verdere concrete samenwerking. Het is nog steeds het plan om hier 18 extra opvangplaatsen in het IKT-systeem (tarief o.b.v. het gezinsinkomen) te realiseren. In het najaar zijn ook de werkingstoelagen aan de opvangvoorzieningen uitgekeerd.



Tijd

-



Geld

De werkingstoelagen aan de voorzieningen voor opvang van baby's en peuters werden in het najaar uitbetaald.

2/3/1/3 We voorzien in een vrijetijdsaanbod voor kinderen en jongeren dat is afgestemd op de vraag.

Actiesoort

Reguliere actie

Prioritair/Niet-prioritair

Prioritair

Omschrijving (toelichting)

De reguliere diensten onder deze actie hebben betrekking op het opvang- en vrijetijdsaanbod voor kinderen en jongeren tussen 3 en 15 jaar dat het stadsbestuur van Hoogstraten bundelt onder de naam "Vakantie in Hoogstraten". Binnen het aanbod streven we samen met animatoren en externe organisatoren naar een kwaliteitsvolle opvang voor elk kind. Het behelst:

- Organisatie van kampen
- Organisatie van Vlieg-Uit activiteiten
- Organisatie van speelpleinwerking

Financieel overzicht

Financieel overzicht	Budget Totaal 2021	Aanwending 2021	Geboekt 2021	RestBudget
Exploitatie				
Ontvangsten	49.625,00	0,00	49.546,78	-
Uitgaven	130.798,88	105.592,55	105.592,55	25.206,33
Totaal Exploitatie	-81.173,88	-105.592,55	-56.045,77	24.418,67

Managerrol: Daan Aerts

Rapporteursrol: Domien Cools

Schepenrol: Faye Van Impe

Startdatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2025

In uitvoering

Kwaliteit

In de zomervakantie van 2021 hebben we de speelpleinwerking en kampen opnieuw binnen de toen geldende coronamaatregelen kunnen organiseren. Zo organiseerden we opnieuw een bubbel speelpleinwerking van 29 dagen op twee verschillende locaties, Hoogstraten en Minderhout. Om deze bubbelwerking op een voldoende kwalitatieve manier te kunnen organiseren werden er meer animatoren ingezet. Hierdoor en door onzekere maatregelen was het niet mogelijk om een volwaardig vlieg-uit aanbod te organiseren, met uitzondering van enkele tieneractiviteiten en de speelbus.

In vergelijking met het kampenaanbod in 2020 hebben we in 2021 ingezet op meer diversiteit binnen het aanbod. Zo zijn er tal van nieuwe kampen geïntroduceerd binnen het kampenaanbod van 'Vakantie in Hoogstraten'. In de krokusvakantie gingen we van 1 kamp voor lagere school kinderen en 1 kamp voor kleuters naar 2 kampen voor lagere schoolkinderen en 1 voor kleuters. Het aantal kampen in de paasvakantie bleef hetzelfde; 3 kampen voor lagere schoolkinderen en 1 kamp voor kleuters. In de zomervakantie hebben we het kampenaanbod voor tieners fel uitgebreid van 3 naar 7 tienerkampen. Het aantal kampen voor kleuters en lager schoolkinderen bleef hetzelfde als in 2020. Het kampenaanbod van de zomer werd uitgevoerd zoals eerder gepland en heeft geen beperkingen ondervonden van de toen geldende coronamaatregelen. We organiseerden in de zomer van 2021 33 kampen waarvan 8 kleuterkampen, 18 kampen voor lagere schoolkinderen en 7 kampen voor tieners.

We organiseerden in 2021 voor het eerst een kampenaanbod in de kerstvakantie in Meer. Zoals in de andere kleine schoolvakanties organiseerden we kampjes voor kleuters en lager schoolkinderen. Doordat er aanbod voor beide doelgroepen voorzien wordt kunnen gezinnen met zowel kleuters als lagere schoolkinderen op een locatie terecht.

Er werden geen gevallen van coronabesmetting gemeld binnen het aanbod van vakantie in Hoogstraten in 2021.

Tijd

-

Geld

Doordat het Vlieg-Uit aanbod niet georganiseerd werd zoals gekend omwille van corona is niet het volledige budget 'erelonen en vergoedingen' gespendeerd.

2/3/1/5 Ontwikkeling van een loket kinderopvang

Actiesoort

Initiatief (steractie)

Prioritair/Niet-prioritair

Prioritair

Omschrijving (toelichting)

Dit initiatief heeft tot doel om kwaliteitsvolle kinderopvang te organiseren die voor iedereen toegankelijk is, en dit volgens het decreet "houdende de organisatie van kinderopvang van baby's en peuters" van 20 april 2012. Een belangrijke stap in het realiseren hiervan, is het oprichten van een lokaal loket kinderopvang. Deze lokale loketten kunnen ouders helpen bij het online aanvragen van een kindcode, bij vraag-verduidelijking of het definiëren van de zorgvraag en het opmaken van een opvangplan. Daarnaast kunnen ouders zich bij het lokaal loket kinderopvang ook informeren over kinderopvang zelf: prijs, kwaliteit, aanbod, enzovoort.

Een Lokaal Lokaal Kinderopvang is een neutraal informatie- en ondersteuningspunt voor ouders die op zoek zijn naar kinderopvang. Het is daarnaast een bron van waardevolle informatie over de lokale situatie van de opvangplaatsen in de stad. De correcte registratie van opvangvragen is een kerntaak van het Lokaal Lokaal Kinderopvang.

Hoe het lokaal loket concreet vorm krijgt en wie welke rol precies opneemt, is voorwerp van lokaal overleg tussen het lokaal bestuur – in zijn lokale regierol – organisatoren kinderopvang en het Huis van het Kind.

Financieel overzicht

Financieel overzicht	0,00	0,00	0,00	0,00
----------------------	------	------	------	------

Managerrol: Daan Aerts

Schepenrol: Faye Van Impe

Rapporteursrol: Ronny Pijpers

Startdatum: 01-01-2020 Einddatum: 01-07-2022

In uitvoering



Kwaliteit

Deze procedure voor de realisatie van een digitaal loket kinderopvang is momenteel lopende. Na gunning van de opdracht kunnen er verdere afspraken worden gemaakt (met onder meer de opvangvoorzieningen) en de nodige opleidingen worden voorzien. En daarna kan het platform worden geïmplementeerd en met de bekendmaking worden gestart.

Er is dit najaar ook een overleg gehouden met de opvangvoorzieningen (van baby's en peuters) uit Hoogstraten om hen te informeren over de plannen en om hen daarbij te bevragen en inspraak te geven.



Tijd

Het voorbije jaar is binnen ILV Noorderkempem Werkt afgesproken om vanuit deze samenwerking een marktvergelijking te organiseren voor een digitaal platform voor het lokaal loket kinderopvang. Deze werkwijze en afstemming vergt wat meer tijd dan als we dit zelf (vanuit onze stad) zouden doen. Maar gebruik van eenzelfde digitaal loket als in de buurgemeenten zal in de toekomst vermoedelijk een pluspunt zijn.



Geld

Deze actie had in 2021 geen budgettaire gevolgen.

Actieplan

2/3/2 Stad Hoogstraten versterkt de kwaliteit van het gemeentelijke onderwijs

Geen prioritaire acties.

Actieplan

2/3/3 Stad Hoogstraten zet in op brede scholen

Geen prioritaire acties.

Actieplan

2/3/4 Stad Hoogstraten stimuleert levenslang leren met een bijzondere aandacht voor doelgroepen

Geen prioritaire acties.

2/4 Hoogstraten neemt initiatieven om ongelijkheid tussen mensen en tussen landen weg te werken

Actieplan

2/4/1 Stad Hoogstraten bevordert inburgering en integratie

Geen prioritaire acties.

Actieplan

2/4/2 Stad Hoogstraten draagt bij tot de duurzame ontwikkeling in de minst ontwikkelde landen

Geen prioritaire acties.

2/5 Iedereen krijgt kansen op zelfontplooiing

Actieplan

2/5/1 Het vrijetijdsbeleid van stad Hoogstraten richt zich op de ondersteuning van verenigingen en op emancipatie en verbinding van mensen

Geen prioritaire acties.

Actieplan

2/5/2 Stad Hoogstraten beschikt over voldoende, geschikte en gespreide vrijetijdsinfrastructuur

Acties

2/5/2/1 We beheren, ondersteunen en verhuren vrijetijdsinfrastructuur.

Actiesoort

Reguliere actie

Prioritair/Niet-prioritair

Prioritair

Omschrijving (toelichting)

De reguliere producten/diensten onder deze actie zijn:

- Beheer van Sportinfrastructuur
 - gemeentelijke turnzalen
 - sporthallen van secundaire scholen
 - kunstgrasveld Spijker
- Beheer van het Gemeenschapscentrum
 - infrastructuur GC (Rabboenzaal, ontmoetingsruimte Bib, Auditorium IKO)
 - refters van scholen en polyvalente ruimten
- Digitaal reservatiesysteem voor verenigingen en particulieren

Volgende projecten zijn financieel ook voorzien in deze actie:

- Renovatie KLJ en 't Slot Wortel
- Kunstgrasveld Minderhout VV

(in een volgende aanpassing meerjarenplan zullen voor beide projecten aparte acties worden opgemaakt)

Financieel overzicht

Financieel overzicht	Budget Totaal 2021	Aanwending 2021	Geboekt 2021	RestBudget
Exploitatie				
Ontvangsten	352.992,27	0,00	349.628,77	-
Uitgaven	1.485.670,26	1.297.453,67	1.297.453,67	188.216,59
Totaal Exploitatie	-945.306,78	-1.297.453,67	-947.845,90	352.146,89
Investering				

Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00
Uitgaven	802.635,00	27.887,40	27.887,40	774.747,60
Totaal Investerings	-802.635,00	-27.887,40	-27.887,40	-774.747,60

Rapporteursrol: Daan Aerts

Managerrol: Katrien Van den Bossche

Schepenrol: Arnold Wittenberg

Startdatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2025

In uitvoering



Kwaliteit

Het dagelijks beheer van de gemeentelijke infrastructuur werd verder afgestemd en waar nodig vereenvoudigd.

Alle huishoudelijke reglementen werden ondertussen verwerkt in eenzelfde sjabloon.

De komende maanden worden de administratieve procedures en opvolging verder onder handen genomen om onze dienstverlening nog te verbeteren en enerzijds nog sneller te kunnen reageren op vragen van verenigingen maar tegelijkertijd verenigingen nog meer zelfstandig het beheer te kunnen laten doen van hun reservaties.



Tijd

In uitvoering.



Geld

Binnen budget.

Een deel van het exploitatiesaldo is te wijten aan het feit dat de stad minder huur moest betalen. De stad huurt sporthallen van middelbare scholen in Hoogstraten die wij dan verder verhuren aan sportverenigingen. Gezien er in de periode januari-mei 2021 nog een aantal beperkingen waren voor Corona en sporthallen dus minder gebruikt zijn door ons, waren de scholen bereid om korting te geven op de huurprijs. Hierdoor is niet al het budget voor huur opgebruikt. Verder was er minder exploitatiebudget nodig op erelonen en vergoedingen wegens de nieuwe en iets goedkopere leverancier voor keuring van sportmaterialen. En na een inhaalbeweging in de voorbije jaren waren er in '21 weinig opmerkingen naar vervanging van sportmaterialen in de turnzalen na de keuring op veiligheid hiervan. Er waren geen hoogdringende vervangingen en de minder dringende gebeuren in 2022.

Als voorlopig investeringsbudget voor de renovatie van KLJ en 't Slot Wortel werd een bedrag van 750.000 EUR voorzien. Enkel de kosten van de afbraak van de oude woning en een beperkte factuur van de architect werden al betaald. Daarnaast is hier ook een budget voorzien voor het kunstgrasveld Minderhout, waarvan 52.000 EUR reeds voorzien was voor 2021. Het restbudget voor investeringen werd overgedragen naar 2022.

2/5/2/2 We ontwikkelen het recreatiedomein De Mosten verder tot een geschikte, kwaliteitsvolle openlucht vrijetijdsinfrastructuur in samenwerking met externe partners

Actiesoort

Reguliere actie

Prioritair/Niet-prioritair

Prioritair

Omschrijving (toelichting)

De reguliere producten/diensten onder deze actie:

- Beheren recreatiedomein de Mosten
- Reguliere investeringen in het recreatiedomein

Een specifieke deelactie betreft de ontwikkeling van een toekomstvisie De Mosten met extra oog voor het communicatieve luik.

Financieel overzicht

Financieel overzicht	Budget Totaal 2021	Aanwending 2021	Geboekt 2021	RestBudget
Exploitatie				
Ontvangsten	77.963,64	0,00	75.023,77	-
Uitgaven	213.262,75	176.398,52	176.398,52	36.864,23
Totaal Exploitatie	-135.299,11	-176.398,52	-101.374,75	41.099,41
Investing				
Uitgaven	147.064,50	58.062,87	58.062,87	89.001,63
Totaal Investing	-147.064,50	-58.062,87	-58.062,87	-89.001,63

Managerrol: Daan Aerts

Rapporteursrol: Kim Van Boxel

Schepenrol: Arnold Wittenberg

Startdatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2025

In uitvoering



Kwaliteit

De werking van de Mosten wordt verder gezet en uitgebreid waar nodig:

- Uitbreiding en/of opwaarderen van het aanbod voor bezoekers
- Opstellen en uitwerken marketingplan
- De concessie Buitensport aan de Mosten is afgewerkt.
- De concessie Grote vijver aan de Mosten is bijna afgewerkt
- Het toegankelijkheidsplan begint vorm te krijgen.

Ook voor het seizoen 2021 werden aanpassingen aan onze reguliere werking gedaan om de verspreiding van corona te beperken.

Tijd

Het marketingluik werd opgestart. Een vormgever werd aangesteld voor het uitwerken van een logo en een nieuwe look and feel voor het ganse recreatiedomein. De uitrol van het project is voorzien voor 1 juli 2022.

Geld

In 2021 werd er een nieuwe waterspeelplaats gerealiseerd in de Mosten.

In 2022 zal het investeringsbudget verder gebruikt worden voor

- De uitrol van de nieuwe look and feel van de Mosten
- De uitrol van het toegankelijkheidsplan en toegankelijkheidsregeling

2/5/2/3 Sportsite Wereldakker

Actiesoort

Project

Prioritair/Niet-prioritair

Prioritair

Omschrijving (toelichting)

Met dit project realiseren we sportpark Wereldakker dat zal bestaan uit verschillende sportinfrastructuren in een natuurlijke parkomgeving waar verschillende verenigingen, scholen en individuen gedeeld gebruik van kunnen maken. Omtrent de realisatie en het gebruik worden afspraken gemaakt met school Klein Seminarie en verenigingen 't Spagaatje, Hoogstraten Voetbalvereniging en Atletiekvereniging Noorderkempen.

- Fase 1: Realisatie gym-complex bestaande uit 1 specifieke gymhal met valkuil en 2 polyvalente zalen.
- Fase 2: Realisatie aanleg voetbalvelden (waarvan 1 kunstgrasveld), atletiekpiste, parking en omgevingsaanleg

Financieel overzicht

Financieel overzicht	Budget Totaal 2021	Aanwending 2021	Geboekt 2021	RestBudget
Exploitatie				
Uitgaven	65.392,56	48.351,72	48.351,72	17.040,84
Totaal Exploitatie	-65.392,56	-48.351,72	-48.351,72	-17.040,84
Investering				
Ontvangsten	500.000,00	0,00	0,00	-
Uitgaven	4.441.925,30	4.680.758,22	4.680.758,22	-238.832,92
Totaal Investering	-3.941.925,30	-4.680.758,22	-4.680.758,22	738.832,92
Financiering				
Ontvangsten	6.500.000,00	0,00	6.500.000,00	-

Uitgaven	44.854,32	44.854,31	44.854,31	0,01
Totaal Financiering	6.455.145,68	-44.854,31	6.455.145,69	6.499.999,99

Managerrol: Katrien Van den Bossche, Steven Schatteman

Rapporteursrol: Jan Kenis, Katrien Peeters

Schepenrol: Arnold Wittenberg

Startdatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2022

In uitvoering



Kwaliteit

Algemeen:

- Akte erfpacht Wereldakker werd verleden op 31/8/2021
- Maandelijks werd er een vergadering ingepland met de stuurgroep voor de algemene opvolging van de voortgang en kwaliteit in dit project. In de periode juli - december 2021 vond deze enkel plaats op 18/10 en 20/12. De andere maanden konden de openstaande punten in de wekelijkse werfvergaderingen opgelost worden.
- Volgens noodzaak vond extra overleg plaats tussen de betrokkenen ('t Spagaatje, Klein Seminarie, HVV, AVN, stad, architecten en aannemer)
- Bij belangrijke wijzigingen in de mobiliteit van de site oww werkzaamheden vond hieromtrent apart overleg plaats met de betrokkenen (augustus en november)

Fase 1: Gymhal

- Overleg met 't Spagaatje en Klein Seminarie omtrent huishoudelijk reglement en voorbereiding ingebruikname.
- Opleiding leekrachten LO door 't Spagaatje op 20/12/21

Fase 2A: Kunstgrasveld:

- Afspraken met HVV omtrent onderhoud kunstgrasveld

Fase 2B: infrastructuur voetbal, atletiek en omgevingsaanleg

- Afstemming met masterplan kindvriendelijke ruimte
- Bouwfase: opvolging via werfvergaderingen

Tijd

De vorderingen voor "Fase 1: Gymhal"

- Deeloplevering van de grote gymhal vond plaats op 17/11/21 zodat daarna 't Spagaatje kon starten met de inrichting.
- Voorlopige oplevering gymhal vond plaats op 15/12/21.
- Ingebruikname van de gymhal vanaf januari 2022.

De vorderingen voor "Fase 2A: kunstgrasveld"

- Voorlopige oplevering kunstgrasveld vond plaats op 8 september 2021

De vorderingen voor fase 2B, percelen 1+2 (Atletiekpiste, natuurgrasvelden en groenaanleg):

- Aanvangsbevel aan Sportinfrabouw werd gegeven op 13/9/21
- Natuurgrasvelden werden ingezaaid in november 2021. Aan atletiekpiste wordt gestart in februari 2022

De vorderingen voor fase 2B, perceel 3 (parking en wegen):

- Aanvangsbevel aan De Peuter werd gegeven op 20/9/21
- Deeloplevering parking bij ingebruikname gymhal in onderzoek (december 2021)

De vorderingen voor fase 2B, perceel 4 (berging HVV):

- Aanvangsbevel aan PMC gegeven op 1/10/21
- Aannemer loopt achter op planning (dd december 2021) en werd hiervoor officieel in gebreke gesteld.

Geld

De uitvoering is onderhevig aan hoge prijsindexaties. Dit zal bij de eindstaten een aanzienlijke budgettaire impact hebben. Het voorziene bedrag van 500.000 EUR aan ontvangsten investeringen gaat over de subsidies (Vlaams en provinciaal) die we verwachten voor dit dossier, de afhandeling hiervan moet nog administratief in orde gebracht worden.

2/5/2/4 Een nieuw cultuurhuis als multifunctionele ontmoetingsplek.

Actiesoort

Project

Prioritair/Niet-prioritair

Prioritair

Omschrijving (toelichting)

Met dit project realiseren we een cultuurhuis in Hoogstraten. De stad heeft reeds gedurende drie jaar voorbereidingen getroffen. Na een uitvoerige studiefase werd geopteerd voor een cultuurhuis dat moet fungeren als een 'derde plek', een soort stedelijke huiskamer waar iedere inwoner en vereniging terecht kan om maximaal deel te kunnen nemen aan het sociale/culturele leven. Het moet een vrijplaats worden voor inspiratie en creativiteit waarbij enerzijds de vaste bewoners van het huis: gemeenschapscentrum, bibliotheek, muziek- en woordacademie en dienst toerisme zullen zorgen voor een stimulerend en uitdagend aanbod, maar waar ook de gebruikers de ruimte en mogelijkheid krijgen om hun eigen aanbod te creëren. De realisatie is voorzien tegen eind september 2024.

Financieel overzicht

Financieel overzicht	Budget Totaal 2021	Aanwending 2021	Geboekt 2021	RestBudget
Exploitatie				
Uitgaven	36.773,28	36.773,28	36.773,28	0,00
Totaal Exploitatie	-36.773,28	-36.773,28	-36.773,28	0,00
Investering				
Uitgaven	224.609,47	99.498,67	99.498,67	125.110,80
Totaal Investering	-224.609,47	-99.498,67	-99.498,67	-125.110,80

Rapporteursrol: Brent Blockx, Jan Kenis

Managerrol: Katrien Van den Bossche

Schepenrol: Arnold Wittenberg

Startdatum: 28-11-2016 Einddatum: 30-09-2024

In uitvoering



Kwaliteit

In het voorjaar werd de selectie van kandidaten voltooid. Tegelijkertijd werd intens doorgewerkt aan de gunningsdocumenten. Uiteindelijk werden deze documenten allemaal gefinaliseerd in de loop van april en konden diverse betrokkenen, zoals raadsleden en buurtbewoners, hun inbreng geven in het programma van eisen.

Er werden brede consultaties gedaan voor zowel raadsleden, bewoners als andere stakeholders. In eerste instantie werd er een toelichtingsvergadering gegeven, daarna gevolgd door een inhoudelijke bespreking. Dit maakte het intensiever maar gelet op het belang van het dossier toch absoluut wenselijk.



Tijd

Op de GR van mei werd de gunningsleidraad van het cultuurhuis goedgekeurd. Zodoende kon deze nadien bezorgd worden aan de weerhouden kandidaten. Er werd op 7 juli een plaatsbezoek georganiseerd voor de kandidaten en nadien gingen ze aan de slag om een offerte en ontwerp op te maken.



Geld

Momenteel loopt dit zoals voorzien. Restbudget investeringen is bedoeld voor betaling begeleiding SWECO en wordt overgezet naar 2022.

2/5/2/5 Jeugdlokalen Den Dijk

Actiesoort

Project

Prioritair/Niet-prioritair

Prioritair

Omschrijving (toelichting)

We realiseren nieuwe jeugdlokalen op Den Dijk voor zowel jeugdverenigingen (KSA Hoogstraten, KLJ Hoogstraten en Plussers) als voor de gemeentelijke speelpleinwerking. De realisatie houdt rekening met een aantal algemene principes waaronder ten eerste optimaal en gedeeld gebruik, ten tweede dat iedereen zijn eigen plek (en dus exclusieve ruimtes) behoudt, ten derde duurzaamheid aan de hand van de GRO-tool en ten vierde betaalbaarheid.

Financieel overzicht

Financieel overzicht	Budget Totaal 2021	Aanwending 2021	Geboekt 2021	RestBudget
Exploitatie				
Uitgaven	12.251,56	12.251,56	12.251,56	0,00
Totaal Exploitatie	-12.251,56	-12.251,56	-12.251,56	0,00
Investering				
Uitgaven	1.995.559,71	420.376,58	420.376,58	1.575.183,13
Totaal Investering	-1.995.559,71	-420.376,58	-420.376,58	-1.575.183,13
Financiering				
Ontvangsten	2.000.000,00	0,00	2.000.000,00	-
Uitgaven	13.801,33	13.801,33	13.801,33	0,00
Totaal Financiering	1.986.198,67	-13.801,33	1.986.198,67	2.000.000,00

Managerrol: Daan Aerts, Steven Schatteman

Rapporteursrol: Sara Driesen, Ward Verschueren

Schepenrol: Faye Van Impe, Piet Van Bavel

Startdatum: 01-01-2020 Einddatum: 01-09-2022

In uitvoering



Kwaliteit

Ontwerp en engagementsverklaring werden volledig afgeklopt door de stad en de gebruikers. Het uitvoeringsdossier werd goedgekeurd voor de GR van januari. De bouwvergunning is ontvangen.

Tijdens de uitvoering van het project is de kwaliteit uiterst belangrijk.

Perceel 2, de buitenaanleg van de nieuwe gebouwen wordt opnieuw uitgeschreven aangezien hier bij de eerste aanbesteding geen geldige kandidaten voor waren.

Hierbij gaan we 3 lokale aannemers aanschrijven, via een vereenvoudigde procedure.



Tijd

Aannemer DCA uit Beerse heeft de opdracht gegund gekregen, zij zijn gestart begin augustus 2021. De werken zullen lopen over een periode van ruim 1 jaar.



Geld

Het nodige budget voor de realisatie van dit project is voorzien.

Hier verwachten wij door de prijsherzieningsformule over het budget te gaan.

Door de zeer negatieve grondcode hebben we momenteel een onvoorziene kost in het dossier zitten.

Actieplan

2/5/3 Stad Hoogstraten faciliteert en regisseert een laagdrempelig en toegankelijk vrijetijdsaanbod op maat van iedereen

Geen prioritaire acties.

3/ Hoogstraten is een biodiverse en veerkrachtige stad

Toelichting beleidsdoelstelling



Deze strategische doelstelling correspondeert met de cluster "*Planet*" uit het kader van de "*Sustainable Development Goals*".

Onze derde strategische doelstelling bundelt de beleidsdoelstellingen op vlak van volgende thema's: water en sanitair, consumptie, productie, klimaatactie en biodiversiteit.

Ook Hoogstraten wil als lokaal bestuur haar steentje bijdragen aan het borgen van onze planeet en legt enkele duidelijke klimaataccenten in haar meerjarenplan. De stad verzekert een duurzaam en integraal water- en bodembeheer. Door verschillende investeringen bewaken en verbeteren we de kwantiteit en kwaliteit van het oppervlakte- en grondwater en de bodem, onder andere door verschillende rioleringswerken uit te voeren.

We willen de impact van de klimaatverandering mee bestrijden. De stad neemt daarom deel aan het streekpact Kempen 2030 en zet in op concrete acties met partners in Hoogstraten en andere Kempense gemeenten. We ondertekenden opnieuw het burgemeestersconvenant. Eerst gaan we een nieuw klimaatactieplan opmaken. We gaan vooral klimaat en energie als belangrijk doel integreren in die beleidsthema's waar we het verschil kunnen maken, zoals stadsplanning en mobiliteit. Hoogstraten creëert en ondersteunt duurzame welvaartsgroei door tewerkstelling en infrastructuur.



3/1 Hoogstraten verzekert een duurzaam en integraal water- en bodembeheer

Actieplan

3/1/1 Stad Hoogstraten bewaakt en verbetert de kwantiteit en kwaliteit van het oppervlakte- en grondwater en de bodem

Geen prioritaire acties.

3/2 Hoogstraten neemt actie om de klimaatverandering en haar impact te bestrijden

Actieplan

3/2/1 Stad Hoogstraten verkleint haar impact op klimaatverandering

Acties

3/2/1/1 We nemen als actieve partner deel aan het streekpact Kempen 2030

Actiesoort

Reguliere actie

Prioritair/Niet-prioritair

Prioritair

Omschrijving (toelichting)

De reguliere producten/diensten onder deze actie zijn:

1. Vernieuwing van het klimaatactieplan
Voor de uitwerking van het klimaatactieplan zullen in 2020 en 2021 verdiepende tafelrondes worden gehouden met administratie, politiek en experts. In 2021 wordt dit plan ingediend bij Europa.
2. Faciliteren of opstarten van nieuwe klimaatacties vanaf 2022.
3. De klimaatimpact weegt door op de besluitafel bij andere beleidsthema's
Er zal binnen het burgemeestersconvenant vooral worden ingezet op versterking van het thema klimaat binnen die beleidsthema's waar de impact het grootst is, zoals ruimtelijke planning, mobiliteit en hernieuwbare energie. Vanuit het burgemeestersconvenant wordt er ingezet op het zoeken naar instrumenten of expertise om de klimaatimpact en klimaatwinsten binnen deze beleidsthema's in kaart te brengen.
4. Gerichte informatie- en communicatiestrategie uitwerken om draagvlak te creëren voor klimaatacties in Hoogstraten (2020 - 2021)

Financieel overzicht

Financieel overzicht	Budget Totaal 2021	Aanwending 2021	Geboekt 2021	RestBudget
Exploitatie				
Uitgaven	16.103,00	12.504,42	12.504,42	3.598,58
Totaal Exploitatie	-16.103,00	-12.504,42	-12.504,42	-3.598,58
Investering				
Uitgaven	60.000,00	0,00	0,00	60.000,00
Totaal Investering	-60.000,00	0,00	0,00	-60.000,00

Schepenrol: Marc Van Aperen, Michel Jansen

Rapporteursrol: Judith Schrijvers

Managerrol: Joke Verschueren

Startdatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2025

In uitvoering



Kwaliteit

In de tweede helft van 2021 is verder gewerkt aan de inhoudelijke afronding en de redactie van het klimaatactieplan. In september is het klimaatactieplan goedgekeurd door de Gemeenteraad.

De stad tekende ook in op het Lokaal klimaat en energiepact (LKEP) met Vlaanderen, wat een aantal inhoudelijke en rapportageverplichtingen inhoudt. Daartegenover staat financiële ondersteuning vanuit Vlaanderen.

In het Politiek overleg klimaat werd de concept-versie van het klimaatactieplan voorgelegd en besproken op grote lijnen. Binnen de partijen is het document geëvalueerd en vanuit alle partijen zijn er aanvullingen of bemerkingen gegeven. De aanpak van het Politiek overleg klimaat wordt gewaardeerd en we zullen dit partij-overschrijdend overleg verder zetten de komende jaren.



Tijd

Het klimaatactieplan is goedgekeurd in de GR van september. Het is door IOK in december 2021 ingediend bij Europa .



Geld

We blijven binnen het budget.

Door in te tekenen op het Lokaal klimaat en energiepact (LKEP) met Vlaanderen, wordt er in 2022 een subsidie van 74.290 euro aan de stad toegekend.

Het investeringsbudget voor 2021 wordt gereserveerd voor externe expertise voor de opmaak van een vastgoedplan. Dit zet in grote lijnen de strategie uit voor een klimaatneutraal patrimonium tegen 2050. Het investeringsbudget wordt overgedragen naar 2022 voor de betaling van de opmaak van het vastgoedplan. Het exploitatiebudget van 2021 werd besteed aan coaching bij de opmaak van het klimaatactieplan zelf.

Hiervoor is samengewerkt met bureau Transition Heroes.

3/2/1/2 Terugkoppeling project 'de tijds capsule 2021'

Actiesoort

Initiatief (steractie)

Prioritair/Niet-prioritair

Prioritair

Omschrijving (toelichting)

Dit initiatief heeft tot doel om samen met kinderen en de scholen terug te koppelen naar de klimaat-tijds capsule van 2014. Twaalfjarige kinderen van toen stopten hun wensen en dromen voor een groener, gezonder en slimmer Hoogstraten in een tijds capsule. Met de kinderen van toen en 12-jarigen van nu organiseren we een terugblik en vooruitblik over een klimaatvriendelijker Hoogstraten.

Deze actie heeft als doel dat kinderen mee een stem krijgen in het klimaatbeleid, zelf kritisch leren nadenken over klimaatverandering en gewapend zijn om meer betrokken te zijn bij klimaatverandering en het (lokale) klimaatbeleid.

Financieel overzicht

Financieel overzicht	0,00	0,00	0,00	0,00
----------------------	------	------	------	------

Schepenrol: Michel Jansen

Rapporteursrol: Judith Schrijvers

Managerrol: Joke Verschueren

Startdatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2022

In uitvoering



Kwaliteit

Onder deze actie wordt een nieuw project voorbereid. We bouwen verder op de positieve ervaringen met de 'Toekomststoel', die werd overhandigd aan het college door de kinderklimateambassadeur van Hoogstraten. Samen met de diensten jeugd, mondiale samenwerking en communicatie is een projectfiche uitgewerkt.

De scholen zijn een belangrijke partner in het project. Voor het klimaatbeleid vormt de 'klimaatstoel' een goede verbinding met kindvriendelijke gemeente. De concrete uitwerking moet nog verder uitgewerkt worden.



Tijd

Het project blijft voorlopig opschuiven, omwille van andere prioritaire acties en de huidige drukte in de scholen.



Geld

3/2/1/3 Ondersteuning klimaatinitiatieven van burgers en organisaties

Actiesoort

Initiatief (steractie)

Prioritair/Niet-prioritair

Prioritair

Omschrijving (toelichting)

Onder deze acties vallen volgende subacties :

1. Concrete vormen van inspraak organiseren over het klimaatbeleid van de stad. Inspraak kan dan gaan over zowel het algemene klimaatbeleid, maar evengoed over concrete acties van het klimaatplan. De oprichting van een nieuwe milieu- en klimaatraad zal een eerste concreet initiatief zijn onder deze actie
2. Onze rol als facilitator opnemen om de burger te ondersteunen om gezamenlijke klimaatacties te organiseren in Hoogstraten. Daarbij mikken we op initiatieven die verder gaan dan de eigen woning of eigen straat. Naast het organiseren van inspirerende denk- en werkmomenten, kan de stad ook concretere ondersteuning aan de burger bieden, zoals expertise of het koppelen aan bestaande projecten of partners.

Financieel overzicht

Financieel overzicht	0,00	0,00	0,00	0,00
----------------------	------	------	------	------

Schepenrol: Michel Jansen

Rapporteursrol: Judith Schrijvers

Managerrol: Joke Verschuere

Startdatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2025

In uitvoering



Kwaliteit

In samenwerking met de experte Land is een ontwerp gemaakt voor de nieuwe milieu- en klimaatraad van Hoogstraten. Daarin is omschreven wat het doel, manier van samenwerken en samenstelling van deze nieuwe raad kan zijn. Er wordt afgestapt van de klassieke adviesraad maar eerder gekozen voor een klankbord en/of platform om over milieu- en klimaatthema's na te denken, te overleggen maar ook mogelijk zelf initiatieven op te zetten. Bedoeling is om een breed draagvlak rond dit thema te creëren, er zal ook nauwe samenwerking en wisselwerking zijn met het politiek overleg klimaat. Deze aanpak werd goedgekeurd door het college in december 2021.



Tijd

De oproep voor deelname is gepland begin 2022.



Geld

Actieplan

3/2/2 Stad Hoogstraten maakt zich meer weerbaar tegen de gevolgen van klimaatverandering

Geen prioritaire acties.

3/3 Hoogstraten neemt initiatieven om de biodiversiteit te behouden en herstellen

Actieplan

3/3/1 Stad Hoogstraten zet in op een duurzaam groenbeheer en meer biodiversiteit

Geen prioritaire acties.

Actieplan

3/3/2 Stad Hoogstraten zet in op dierenwelzijn

Geen prioritaire acties.

3/4 Hoogstraten herstart

Actieplan

3/4/1 Corona

Geen prioritaire acties.

4/ Hoogstraten creëert en ondersteunt duurzame welvaartsgroei door tewerkstelling en infrastructuur

Toelichting beleidsdoelstelling



Deze strategische doelstelling correspondeert met de cluster "Prosperity" uit het kader van de "Sustainable Development Goals".

Onze vierde strategische doelstelling bundelt de beleidsdoelstellingen op vlak van volgende thema's: energie, werk en economie.

Als goede huisvader wil de stad het voorbeeld geven op gebied van duurzaamheid en klimaat en daarom zullen we inzetten op de verduurzaming van het eigen patrimonium. Samen met Fluvius gaan we het engagement aan om de openbare verlichting naar LED om te schakelen. We maken ook een masterplan op om onze eigen gebouwen en de gemeentescholen energie-efficiënter te maken.

We voorzien ruimte voor lokale economie, land- en tuinbouw en industrie en waken over de duurzame invulling ervan. We verhogen de veiligheid, netheid en aantrekkingskracht van bedrijventerreinen, onder meer door sanitaire voorzieningen op de transportzone in Meer.



4/1 Hoogstraten zet in op duurzame energie

Actieplan

4/1/1 Stad Hoogstraten neemt initiatieven om het aandeel hernieuwbare energie te verhogen

Geen prioritaire acties.

Actieplan

4/1/2 Stad Hoogstraten verhoogt de energie-efficiëntie van haar patrimonium

Acties

4/1/2/1 We verbeteren de energie-efficiëntie van het eigen stadspatrimonium

Actiesoort

Reguliere actie

Prioritair/Niet-prioritair

Prioritair

Omschrijving (toelichting)

Deze actie omvat alle deelacties (veelal kleine projecten) die we ondernemen om de energie-efficiëntie van ons eigen stadspatrimonium te verhogen.

Het gaat om de volgende deelacties:

- Buitenschrijnwerk refter van de Rooimans in Wortel vernieuwen (2022)
- Buitenschrijnwerk van kleuterschool in Hoogstraten vernieuwen (2022)
- Stookplaats van school de Rooimans vernieuwen (2022)
- Ketelvervanging van GBS Hoogstraten (2022)
- Relamping in alle gemeentescholen (2022)

Financieel overzicht

Financieel overzicht	Budget Totaal 2021	Aanwending 2021	Geboekt 2021	RestBudget
Investering				
Uitgaven	298.405,91	45.124,93	45.124,93	253.280,98
Totaal Investering	-298.405,91	-45.124,93	-45.124,93	-253.280,98

Schepenrol: Michel Jansen, Piet Van Bavel

Rapporteursrol: Jan Kenis

Managerrol: Steven Schatteman

Startdatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2025

In uitvoering



Kwaliteit

Onderhoudscontract HVAC met de daaraan gekoppelde energiescan en energiemonitoring is gegund aan de firma ENGIE

De firma is in december gestart met de voorbereidende werken voor de energiemonitoring.

Dit zal meer inzichten voor toekomstige investeringsprojecten opleveren.



Tijd

Uitvoeringsdossier voor gevel Rooimans is in opmaak.

Energiescans zijn opgestart maar nog niet afgewerkt. De terugkoppeling van de energiescans is nog niet gebeurd. Conclusie en termijnplanning is hierdoor nog niet opgesteld.

Relamping van scholen en vernieuwing van de stookplaats van de gemeentelijke basisschool staan op het programma. We bekijken of we gebruik kunnen maken van relancesteun!



Geld

Geplande investeringen volgen de voorziene budgetten. In 2021 is de uitvoering van enkele projecten niet opgestart omwille van tijdsgebrek/personeelsgebrek bij de dienst stadsprojecten. Deze worden verschoven naar 2022.

4/1/2/2 Programma verleding openbare verlichting

Actiesoort

Project

Prioritair/Niet-prioritair

Prioritair

Omschrijving (toelichting)

Met dit project realiseren we stelselmatig een "verleding" van de openbare verlichting op ons grondgebied. Het is een langlopend project dat we, in samenwerking met Fluvius, tegen uiterlijk 2030 volledig willen afronden.

Financieel overzicht

Financieel overzicht	Budget Totaal 2021	Aanwending 2021	Geboekt 2021	RestBudget
Exploitatie				
Ontvangsten	38.951,37	0,00	38.951,37	-
Uitgaven	391.027,14	489.644,90	489.644,90	-98.617,76
Totaal Exploitatie	-352.075,77	-489.644,90	-450.693,53	137.569,13
Investering				
Ontvangsten	70.008,33	0,00	70.008,17	-
Uitgaven	258.938,00	131.003,09	131.003,09	127.934,91
Totaal Investering	-188.929,67	-131.003,09	-60.994,92	-57.926,58
Financiering				
Ontvangsten	258.938,00	0,00	131.003,09	-
Uitgaven	99.393,33	76.670,16	76.670,16	22.723,17
Totaal Financiering	159.544,67	-76.670,16	54.332,93	236.214,83

Schepenrol: Michel Jansen, Piet Van Bavel

Managerrol: Steven Schatteman, Patrick Verheyden

Rapporteursrol: Nele Verheyde

Startdatum: 04-02-2020 Einddatum: 31-12-2030

In uitvoering



Kwaliteit

In 2021 werden 577 lampen vervangen door LED. Dat brengt het totaal aantal LED-lampen op 832, zijnde 21% van het totaal.



Tijd

Jaaractieplan 2021 werd uitgevoerd.



Geld

Hoogstraten besliste 28 oktober 2019 om deel te nemen aan het aanbod licht-als-een-dienst van Fluvius, waardoor de kosten van verledding worden gefinancierd door de netbeheerder.

Zowel bij de cijfers van de investeringen als van de financiering is de aanwending van het budget nog niet verwerkt. Het nul-getal dat hier in de tabellen terug te vinden is, is dus niet de correcte weergave. De exacte cijfers m.b.t. het verleddingsprogramma worden jaarlijks door Fluvius aangereikt in het begin van het boekjaar volgend op het afgesloten boekjaar en zullen dus wel verwerkt worden in de jaarrekening van het afgelopen boekjaar.

4/1/2/3 Masterplan energie-efficiëntie eigen gebouwen

Actiesoort

Studieproject

Prioritair/Niet-prioritair

Prioritair

Omschrijving (toelichting)

Met dit project willen we volgende eindproducten realiseren:

- We beschikken over energiescan van gemeentelijke gebouwen met een hoog energieverbruik.
- We realiseren een energiemonitoring voor de gemeentelijke gebouwen met een hoog energieverbruik
- We beschikken over een haalbaarheidsstudie voor de uitrol van een warmtenet op de OCMW site

Financieel overzicht

Financieel overzicht	0,00	0,00	0,00	0,00
----------------------	------	------	------	------

Schepenrol: Michel Jansen

Rapporteursrol: Jan Kenis

Managerrol: Steven Schatteman

Startdatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2022

In uitvoering



Kwaliteit

PV panelen zorgcampus: overeenkomst en ontwerp recht van opstal met Campina Energy is goedgekeurd op de gemeenteraad van mei.

College heeft de projectfiche voor de opmaak van het vastgoedplan goedgekeurd. Uit het vastgoedplan volgt de visie om tot de 2030 te bereiken



Tijd

De energiescans van de scholen werden in het voorjaar van 2021 verwacht. Engie heeft haar energiescans nog niet voorgesteld aan de stad. Een termijnplanning blijft hierdoor uit.

Vastgoedplan wordt eind 2022 verwacht.



Geld

4/2 Hoogstraten bevordert duurzame economische groei en waardig werk voor iedereen

Actieplan

4/2/1 Stad Hoogstraten ondersteunt en stimuleert initiatieven om de werkzaamheid te verhogen met een bijzondere aandacht voor sociale tewerkstelling

Geen prioritaire acties.

Actieplan

4/2/2 Stad Hoogstraten voorziet de ruimte voor lokale economie, land- en tuinbouw en industrie en waakt over de duurzame invulling

Geen prioritaire acties.

Actieplan

4/2/3 Stad Hoogstraten promoot haar stadstroeven

Geen prioritaire acties.

Actieplan

4/2/4 Stad Hoogstraten ondersteunt alle Hoogstraatse ondernemers en geeft impulsen voor maatschappelijk verantwoord ondernemen

Geen prioritaire acties.

5/ Stad Hoogstraten is een open, doeltreffende en verantwoordelijke organisatie

Toelichting beleidsdoelstelling



Deze strategische doelstelling correspondeert met de cluster "Peace & Partnerships" uit het kader van de "Sustainable Development Goals".

Onze vijfde strategische doelstelling bundelt de beleidsdoelstellingen op vlak van volgende thema's: de eigen dienstverlening en samenwerking, participatie, veiligheid, financiën, etc.

Stad Hoogstraten werkt professioneel en klantgericht. Daarbij is het – onder meer – belangrijk om de eigen werking verder te optimaliseren; onder meer door een efficiënte ICT-architectuur uit te werken voor de groep Hoogstraten (zowel stad als OCMW als de scholen).

De stad blijft inzetten op welzijn en veiligheid van haar inwoners, samen met verschillende partners (lokale politie Noorderkempen, Hulpverleningszone Taxandria, EVapp, en de talrijke vrijwilligers die de stad rijk is). Concreet is de stad naarstig op zoek naar grond om samen met Hulpverleningszone Taxandria een nieuwe brandweerkazerne in Hoogstraten neer te zetten, zodat we alle Hoogstratenaren een optimale, kwaliteitsvolle en gelijkwaardige bescherming kunnen garanderen.



5/1 Stad Hoogstraten werkt professioneel en klantgericht

Actieplan

5/1/1 Stad Hoogstraten voert een adequaat ICT beleid- en beheer

Geen prioritaire acties.

Actieplan

5/1/2 Stad Hoogstraten ontwikkelt en implementeert een HRM-beleid

Geen prioritaire acties.

Actieplan

5/1/3 Stad Hoogstraten ontwikkelt en beheert een geheel van maatregelen en procedures voor haar eigen organisatie, gericht op kwaliteit en duurzaamheid

Geen prioritaire acties.

Actieplan

5/1/4 Stad Hoogstraten voert een efficiënt beleid voor al haar facilitaire middelen en opdrachten

Geen prioritaire acties.

5/2 Stad Hoogstraten is transparant en voert een inclusief en participatief beleid

Actieplan

5/2/1 Stad Hoogstraten communiceert zowel intern als extern op een klantgerichte manier

Geen prioritaire acties.

Actieplan

5/2/2 Stad Hoogstraten voert een participatieve en inclusieve besluitvorming

Geen prioritaire acties.

5/3 Hoogstraten werkt samen aan een warme en veilig samenleving

Actieplan

5/3/1 Samenwerking veiligheid

Geen prioritaire acties.

Actieplan

5/3/2 Samenwerking intergemeentelijk

Geen prioritaire acties.

6/ Doorlopend en recurrent beleid

Actieplan

6/15/59 Doorlopend en recurrent beleid

Geen prioritaire acties.

7/ Interlokale verenigingen

7/1 Interlokale vereniging Noorderkempen Werkt

Actieplan

7/1/1 De interlokale vereniging Noorderkempen Werkt verzorgt de coördinatie van het lokale tewerkstellingsbeleid en moedigt overkoepelende initiatieven aan op vlak van welzijn en zorg

Geen prioritaire acties.

7/2 Interlokale vereniging Noodplanning Noorderkempen

Actieplan

7/2/1 De interlokale vereniging Noodplanning Noorderkempen verzorgt de coördinatie van nood- en interventieplannen

Geen prioritaire acties.